

**ONE MONTH – EASY PASS**  
**PLUS TWO COMMERCE NOTES FOR THE**

**LOW ACHIEVERS**

**PLAN , PROGRESS AND PASS**

WHAT TO BE STUDIED

MARKS

DAYS  
NEEDED

One word to be studied lessons 1-8 = 40 marks ( 162 QUES )	At least to get = 30	6 days
No of short questions to be studied 24 questions ( 5 as per blue print) Lessons 1, 2 and 3 = 5 questions	5 x 4 = 20	6 days
No of paragraphs to be studied is 8 ( 2 as per blue print) Lessons 1 and 3 = 2 questions	2 x 8 = 16	8 days
No of Essays to be studied is 5 Lessopms 1 and 2 = 2 questions	2x20 = 40	10 days
Total Marks the low achiever will get at least	----- 106 -----	----- 30 days -----

**M.SUBRAMANIAN M COM M ED M PHIL**  
**PGT IN COMMERCE**

**GOVT BOYS HIGHER SECONDARY SCHOOL**  
**KEERANUR., PUDUKKOTTAI (DT)**

-----

# பாடம் 1

சரியான விடையைக் குறிப்பிடுக.

1. பின்வரும் சிறப்பியல்புகளில் எது தனி வணிகருக்கு ஏற்றதல்ல.  
அ. தனி நபர் உரிமை ஆ. தனி மனித கட்டுப்பாடு இ. எல்லா இலாபமும் வணிகருக்கே ஈ. நெகிழ்ச்சித் தன்மையற்றது.
2. தனி உரிமையாளரின் பயன்கள் என்ன?  
அ. சிறு முதல் ஆ. அவசர முடிவு இ. வரையறு முதல் ஈ. மேலாண்மை திறமைக்கும் எல்லை
3. கூட்டாண்மை உடன்படிக்கை என்பது  
அ. வாயளவில் இருக்க வேண்டும் ஆ. எழுத்து வடிவில் இருக்க வேண்டும் இ. முத்திரைத் தாளில் எழுத்து வடிவில் இருக்க வேண்டும்  
ஈ. எழுத்து வடிவிலோ அல்லது வாயளவிலோ இருக்கலாம்
4. கூட்டாண்மை ஏற்படுவது  
அ. சட்டத்தின்படி ஆ. வெளிப்படுத்திய உடன்படிக்கையின்படி இ. வெளிப்படை அல்லது உட்கிடை உடன்படிக்கையின்படி ஈ. வம்சாவழி சொத்துரிமையின்படி
5. கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்தின் மேலாண்மை ஒப்படைக்கப்பட்டிருப்பது  
அ. நிறுமப் பதிவாளரிடம் ஆ. இயக்குனரவையிடம் இ. பங்குதாரர்களிடம் ஈ. கடன் பத்திரதாரர்களிடம்
6. பதிவு கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ள அமைப்பு  
அ. தனிவணிகர் ஆ. கூட்டாண்மை இ. கூட்டுப் பங்கு நிறுமம் ஈ. இந்து கூட்டு குடும்பம்
7. கூட்டுறவு அமைப்பில்  
அ.. 'ஒரு பங்கு ஒரு வாக்கு' முறை கடைபிடிக்கப்படுகிறது. ஆ. 'ஒரு நபர் ஒரு வாக்கு' முறை கடைபிடிக்கப்படுகிறது  
இ. ஒரு நபருக்கு இரு வாக்குரிமைகள் உண்டு ஈ. பங்குகள் மாற்றியல்பு தன்மை கொண்டவை
8. கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் தொடங்கப்படுவது  
அ. கிராமப்புறங்களில் மட்டும் ஆ. நகர்புறங்களிலும் கிராமப்புறங்களிலும் இ. நகரங்களில் மட்டும் ஈ. மாநில தலைநகரங்களில் மட்டும்
9. பாதுகாப்பு தொழிற்சாலைகளுக்கு ஏற்ற உகந்த தொழில்முறை அமைப்பு  
அ. அரசு நிறுமம் ஆ. பொதுக் கூட்டுரு இ. துறைமுறை அமைப்பு ஈ. வாரிய அமைப்பு
10. அரசு நிறுமத்தின் பங்கு முதலீடு ..... க்குக் குறையாமல் அரசு பெற்றிருக்க வேண்டும்.  
அ. 75% ஆ. 60% இ. 95% ஈ. 51%
11. ஒரு பன்னாட்டு நிறுமம் ..... என அழைக்கப்படுகிறது.  
அ. உலக அளவில் பெரியது ஆ. கூட்டாண்மை இ. கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஈ. பொதுக் கூட்டுரு
12. ஒரு குடும்பத்தில் பிறப்பின் மூலம் உறுப்புமை ஏற்படுவது  
அ. தனி வணிகர் ஆ. இந்து கூட்டு குடும்பம் இ. கூட்டுறவு சங்கம் ஈ. கூட்டாண்மை

கொழ்ட்ட இடங்களை நிரப்புக

1. வேலைப் பகிர்வு முறை என்பது .....
2. ஒப்படைவு என்பது ..... என்பதாகும்.
3. தனி வணிகரின் பெறுப்பு .....
4. கூட்டாளிகள் இலாப நடவடிக்கைகளை .....
5. இந்தியாவில் கூட்டாண்மைப் பதிவு என்பது .....
6. கூட்டுறவுச் சங்கத்தில் எல்லா உறுப்பினர்களும் .....
7. ஒரு நிறுமம் என்பது ..... கருதப்படுகிறது.
8. தொலைதூர ஒலிபரப்பு ..... அமைப்பின்கீழ் வருகிறது.
9. பொதுக்கூட்டுருவை ..... எனக் கூறலாம்.
10. தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம் .....க்கு எடுத்துக்காட்டாகும்.
11. அரசாங்கத்தின் கொள்கைகள் ..... சாதகமாக உள்ளது.
12. அரசு நிறுமத்தில் ஊழியர் ..... அல்லர்.

## பாடம் 2

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

1. தனியாள் வணிகம் துவங்க

அ) குறைந்தது இரு நபர்கள் தேவை ஆ) குறைந்தது ஏழு நபர்கள் தேவை இ) ஒரு நபர் மட்டும் தேவை

2. தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு

அ) முதலுக்கு ஏற்ப வரையறுக்கப்பட்டது ஆ) சொத்துக்கு ஏற்ப வரையறுக்கப்பட்டது இ) வரையறையில்லாதது.

3. தனியாள் வணிக அமைப்பிற்கு ஏற்றத் தொழில்கள்

அ) பேரளவு வியாபாரம் ஆ) நடுத்தர வியாபாரம் இ) சிற்றளவு வியாபாரம்

4. தனியாள் வணிகத்தில் முடிவெடுப்பது

அ) விரைவாக ஆ) தாமதமாக இ) இரண்டுமில்லை

5. தனியாள் வணிகத்தில்

அ) வியாபார இரகசியங்களைக் காக்க இயலாது ஆ) வியாபார இரகசியங்களைக் காக்க இயலும் இ) இரண்டுமில்லை

## பாடம் 3

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. கூட்டாண்மை உண்டாக்கப்படுவது அ. ஒப்பந்தத்தால் ஆ. கூட்டாளிகளிடையே உறவு இ. அரசின் வழிகாட்டல்

2. கூட்டாண்மையின் அடிப்படைக் கூறு

அ. பூரண நல்ல நம்பிக்கை ஆ. முதலீட்டிற்கான தொகை இருத்தல் இ. கூட தொழில் செய்ய விருப்பம்

3. கூட்டாண்மை நிறுவனம் பதிவு செய்தல்

அ. 1949 சட்டம் ஆ. 1956 சட்டம் இ. 1932 சட்டம்

4. கூட்டாண்மை பதிவு

அ. கட்டாயம் ஆ. விருப்பத்தின் பேரில் இ. அவசியமில்லை 5. கூட்டாண்மையில் தோன்றும் உறவு முறை

அ. முதல்வர் மற்றும் முகவர் ஆ. உரிமையர் மற்றும் வேலையாளர் இ. எஜமானர் மற்றும் பணியாளர் கோடிட்ட இடத்தை நிரப்புக

1. கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் இலாபநட்டம் ..... பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது.

2. இந்தியாவில் கூட்டாளியின் பொறுப்பு .....

3. வங்கித் தொழில் அல்லாத பிற தொழிலுக்கு அதிக பட்ச உறுப்பினரின் எண்ணிக்கை .....

4. நிறுவனத்தில் பங்கேற்காத கூட்டாளியை ..... என்றழைக்கிறோம்.

## பாடம் — 4

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

1. ஒரு கூட்டுப் பங்கு நிறுமத்தைப் பதிவு செய்தல் அ. கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ. நிறுமத்தின் விருப்பத்திற்குட்பட்டது இ. பொதுவரையறை நிறுமத்தைப் பொறுத்தவரை கட்டாயம், தனி வரையறை நிறுமத்தைப் பொறுத்தவரை அதன் விருப்பத்திற்குட்பட்டது. ஈ. பொது வரையறை நிறுமத்தின் விருப்பத்திற்குட்பட்டுள்ளது. தனி வரையறை நிறுமத்திற்குக் கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

2. பொது வரையறை நிறுமத்தில் குறைந்த அளவு உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை

அ. 2 ஆ. 3 இ. 7 ஈ. 10

3. தனி வரையறை நிறுமத்தில் பங்குதாரரின் பொறுப்பு.
  - அ. பங்குகளின் செலுத்தப்பெற்ற மதிப்பளவாகும். ஆ. பங்குகள் மீது செலுத்தப் பெறாதிருக்கும் மதிப்பளவாகும்.
  - இ. தனிப்பட்ட சொத்துக்களின் அளவாகும். ஈ. பங்குகள் மீது கோரப்பட்ட தொகை அளவாகும்.
4. தனி வரையறை நிறுமம் ஒன்று
  - அ. தொழில் கூட்டுருவாக்கச்சான்றிதழ் பெற்றவுடன் ஆ. தொழில் தொடக்கச் சான்றிதழ் பெற்றவுடன்
  - இ. பதிவாளரிடமிருந்து தான் தேர்ந்தெடுத்துள்ள நிறுமப்பெயருக்கு ஒப்புதல் கிடைத்தவுடன்
  - ஈ. பதிவாளரிடம் நிறும அமைப்பிற்குரிய அனைத்து ஆவணங்களையும் தாக்கல் செய்த பின்னர் தொழில் தொடங்கலாம்.
5. நிறுமமொன்றின் வாழ்வுக்காலம் முடிவுக்கு வருவது எப்பொழுது எனில்,
  - அ. அதன் தோற்றுவிப்பாளர்கள் அனைவரும் இறந்தவுடன் ஆ. அதன் இயக்குநரவையில் உள்ள இயக்குநர்கள் அனைவரும் இறந்தவுடன்
  - இ. முதலில் இருந்த மிகவும் அதிகமான உறுப்பினர்கள் தங்கள்பங்குகளைப் பிறருக்கு மாற்றிக் கொடுத்துவிட்டால்
  - ஈ. மேற்சொன்ன எச்சூழ்நிலையிலும் முடிவுக்கு வராது.
6. நிறுமங்கள் சட்டத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணை அ) என்பது
  - அ. நிகழ்ச்சிக் குறிப்பேட்டின் மாதிரி ஆ. இருப்பு நிலைக் குறிப்பின் மாதிரிப் படிவம் இ. நிறுமச் செயல் முறை விதிகளின் மாதிரி
  - ஈ. நிறும அமைப்பு முறையேட்டின் மாதிரி
7. ஒரு நிறுமத்தின் செயல்பாட்டு எல்லையை கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களுள் எது உணர்த்துகிறது?
  - அ. நிறுமத்தின் அமைப்பு முறையேடு ஆ. நிறுமச் செயல் விதிகள் இ. தகவலறிக்கை ஈ. சட்டமுறை உறுதி விளம்பர்.
8. கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது நாடாளுமன்ற அல்லது மாநிலச் சட்ட மன்றங்கள் இயற்றிய சட்டத்தின் மூலம் உருவாக்கப்படுகிறது?
  - அ. பட்டய (சாசன) நிறுமம். ஆ. அயல் நாட்டு நிறுமம் இ. அரசு நிறுமம் ஈ. சட்ட முறை நிறுமம்
9. கீழ்க்கண்ட நிறுமங்களுள் எது, பதிவாளரிடம் தகவலறிக்கைக்கு மாற்றறிக்கையைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும்?
  - அ. பங்கு வெளியீடு மூலம் பொதுமக்களிடமிருந்து பங்குமுதல் திரட்டும் ஒருபொது வரையறை நிறுமம்
  - ஆ. தன் இயக்குநர்கள் மற்றும் அன்னாரின் உறவினர்களிடமிருந்து முதல்தொகையைத் திரட்ட ஏற்பாடு செய்திருக்கும் ஒரு பொதுவரையறை நிறுமம்
  - இ. ஒரு தனி வரையறை நிறுமம் ஈ. மேற்சொன்ன அனைத்து நிறுமங்களுமே.
10. தகவலறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் குறைந்தளவு பங்கெடுப்பைக் கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்குள் ஒரு பொது நிறுமம் பெற வேண்டும்.
  - அ. 90 நாட்கள் ஆ. 120 நாட்கள் இ. 130 நாட்கள் ஈ. 60 நாட்கள்
11. முன்னுரிமைப் பங்கு முன்னுரிமை பெற்றிருப்பது அ. பங்காதாயம் பெறுவதில் மட்டும் ஆ. நிறுமம் கலைப்பிற்குள்ளாகி முதல் தொகையைத் திருப்பித் தரும்பொழுது மட்டும்
  - இ. வாக்குரிமையைச் செலுத்துவதில் ஈ. பங்காதாயம் பெறுவதிலும் நிறுமம் கலைப்பின்போழ்து பங்கு முதலைத் திரும்பப் பெறுவதிலும். விடை (ஈ)
12. பங்குகளை ஒறுப்பிழப்பு (பறிமுதல்) செய்யக் காரணம் அ. நிறுமத்திற்குச் செலுத்த வேண்டிய கடன் தொகையை செலுத்த மறுத்தல்
  - ஆ. தொடர்ந்து நிறுமத்தின் ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டங்களில் கலந்துகொள்ளாமல் இருப்பது இ. அழைப்புப் பணத்தைச் செலுத்தத் தவறுவது
  - ஈ. ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டத்தில் வன்முறைச் செயல்களில் ஈடுபடுதல்
13. பங்குகளை வட்டத்தில் தள்ளுபடி வெளியிட்டிருக்கும்பொழுது, பங்குகொன்றின் முகமதிப்பு ரூ.100 எனில், அனுமதிக்கப்படும் உயர்ந்தளவு வட்டம்.
  - அ. ரூ.5 ஆ. ரூ.10 இ. ரூ.20 ஈ. ரூ.15
14. ஒரு நிறுமத்தின் கடனீட்டுப் பத்திரதாரர்கள் என்பார், அதன்
  - அ. கடனாளர்கள் ஆ. உறுப்பினர்கள் இ. கடன் வாடிக்கையர் ஈ. நிறுமத்தில் கடன் விடை (அ)
15. கீழ்க்கண்ட சூழ்நிலைகளுள் எப்பொழுது கடனீட்டுப் பத்திரதாரர்கள் வட்டி பெறும் உரிமை பெற்றுள்ளனர்?
  - அ. நிறுமம் இலாபம் ஈட்டும்பொழுது மட்டும் ஆ. பங்குநர்கள் பங்காதாயம் பெறும்பொழுது
  - இ. நட்டம் ஏற்படும் ஆண்டு உட்பட எந்த ஆண்டிலும் ஈ. மேற்சொன்ன அனைத்து சூழ்நிலைகளிலும்

கோடிட்ட இலங்களை நிரப்புக

1. ஒரு பொது-வரையறை நிறுமத்தில் குறைந்தளவு இருக்க வேண்டிய உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை .....
2. பெறுபுறுதியால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம் ஒன்றின் உறுப்பினருடைய பொறுப்பு .....
3. தனிவரையறு நிறுமமொன்றில் குறைந்தளவு உறுப்பினரின் எண்ணிக்கை.....
4. ஒரு நிறுமத்தில் செலுத்தப்பெற்ற பங்கு முதலில் ஐம்பத்தி ஒன்று விழுக்காட்டுக்குக் குறையாமல், ஒரு மாநில அரசு வைத்திருக்கமானால் அது .....நிறுமமாகும்.
5. தனக்கென்று தனியானதொரு செயல்முறை விதிகளை வகுத்துக் கொள்ளத் தேவையில்லாத நிறுமம் ..... நிறுமம் ஆகும்.
6. ஒரு நிறுமத்தின் அக மேலாண்மை குறிந்த விவரங்கள் அடங்கியிருப்பது .....

7. ஒரு பொது வரையறு நிறுவனம் தனது கடனீட்டுப்பத்திரங்களை வாங்குமாறு பொதுமக்களிடம் அழைப்பு விடும் விளம்பரத்திற்கு பெயர் .....
8. நிலுவையிலுள்ள பங்காதாயம் பெற உரிமையுள்ள முன்னுரிமைப் பங்குகள் ..... என அழைக்கப்படுகின்றன
9. வழக்கமாகப் பெறக்கூடிய நிலையான வீதப் பங்காதாயத்துடன் கூடுதல் பங்காதாயம் பெற உரிமையுள்ள பங்குகள்... பங்குகள் என அழைக்கப்படும்.
10. தனிவரையறு நிறுவனத்தில் குறைந்தது ..... இயக்குநர்களாவது இருக்க வேண்டும்.
11. தகுதிய்பங்குகளின் மொத்த இயல் மதிப்பு ..... ரூபாயை மிகக்கூடாது.
12. ரூ 6000 இயல் மதிப்புடைய பங்குகளை வெளியிட்டிருக்கும் நிறுவனத்தில், ஒரு இயக்குநர் வைத்திருக்கவேண்டிய தகுதிப் பங்குகளின் எண்ணிக்கை.....

## பாடம் — 5

பல்விடைத் தேர்வு வினாக்கள்

1. ஒரு நிறுவனத்தின் முதலாவது இயக்குநர்கள்.
  - அ. சட்டமுறைக் கூட்டத்தில் உறுப்பினர்களால் ஆ. முதலாவது ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் உறுப்பினர்களால்
  - இ. நிறுவனச் செயல்முறை விதிகளில் பெயர் குறிப்பிடப்படுவதால் ஈ. நிறுவனப் பதிவாளரால் நியமிக்கப்படுகின்றனர்.
2. ஒரு இயக்குநர்
  - அ. நிறுவனத்தின் முகவராக ஆ. நிறுவனத்தின் பொறுப்பாண்மையர் அல்லது நம்புறுதியாண்மையராக
  - இ. நிறுவனத்தின் முதன்மை நிர்வாக அதிகாரியாக ஈ. மேற்சொன்ன அனைத்துமாகச் செயலாற்றுகிறார்.
3. .... எண்ணிக்கைக்கு மிகாத பொதுவரையறு நிறுவனங்களில் ஒரே நேரத்தில் ஒரு நபர் இயக்குநர் பதவி வகிக்கலாம்.
  - அ. 10 ஆ. 15 இ. 20 ஈ. வரம்பில்லை.
4. ஒரு பொதுவரையறு நிறுவனத்தில் இயக்குநர் ஒருவர் வைத்திருக்க வேண்டிய தகுதிப் பங்குகளின் மதிப்பு.
  - அ. ரூ.5,00,000க்கு ஆ. ரூ.5,00,000க்கு இ. ரூ.50,000க்கு ஈ. ரூ.500க்கு
6. பொது வரையறு நிறுவனத்தில் ஒட்டுமொத்த மேலாண்மை ஊதியம்
  - அ. நிகர இலாபத்தில் 11 விழுக்காட்டை ஆ. செலுத்தப்பெற்ற முதல் மற்றும் பொதுக் காப்பிருப்புத் தொகையில் 11 விழுக்காட்டை
  - இ. நிகர இலாபத்தில் 5 விழுக்காட்டை ஈ. செலுத்தப்பெற்ற முதல் மற்றும் பொதுக் காப்பிருப்புத் தொகையில் 5 விழுக்காட்டை
7. நிறுவனச் செயலர் ஒருவர்
  - அ. அரசால் ஆ. இந்திய நிறுவனச் செயலர்கள் அமைப்பால் இ. இயக்குநர் அவையால் ஈ. ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் பங்குநர்களால் நியமிக்கப்பெறுகிறார்.
8. தகுதி பெற்ற நிறுவனச் செயலரை நியமித்தல் கீழ்க்கண்டவற்றில் எந்நிறுவனத்திற்குக் கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது? செலுத்தப்பெற்ற பங்கு முதல்
  - அ. ரூ.5,00,000க்குக் கூடுதலாக இருக்கும் நிறுவனம் ஆ. ரூ.50,00,000க்குக் கூடுதலாக இருக்கும் நிறுவனம் இ. ரூ.25,00,000க்குக் கூடுதலாக இருக்கும் நிறுவனம் ஈ. ரூ.15,00,000க்குக் கூடுதலாக இருக்கும் நிறுவனம்
9. கீழ்க்கண்ட நிறுவனங்களுள் எது சட்டமுறைக் கூட்டத்தைக் கூட்ட வேண்டும்?
  - அ. சட்டமுறை நிறுவனங்கள் ஆ. தனிவரையறு நிறுவனங்கள் இ. பொதுவரையறு நிறுவனங்கள் ஈ. பட்டிய நிறுவனங்கள்
10. இது பொது ஆண்டுக் கூட்டங்களுக்கு உள்ள இடைவெளி
  - அ. 15 மாதங்கட்குமேல் செல்லக்கூடாது. ஆ. 12 மாதங்கட்குமேல் செல்லக்கூடாது. இ. 18 மாதங்கட்குமேல் செல்லக்கூடாது. ஈ. 20 மாதங்கட்குமேல் செல்லக்கூடாது.
11. ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டத்தில் கீழ்க்கண்டவற்றுள் எந்நடவடிக்கை வழக்கமாக மேற்கொள்ளப்பட மாட்டாது?
  - அ. தணிக்கையர் நியமனம் ஆ. கடனீட்டுப் பத்திர வெளியீடு இ. பதவி விலகலுமிடத்திற்கு இயக்குநர்களை நியமித்தல் ஈ. பங்காதாயம் விளம்பப்படல்.
12. சிறப்புப் பொதுக்கூட்டத்தை (அசாதாரண பொதுக் கூட்டத்தை) யார் கூட்டலாம்
  - அ. நிறுவனச் சட்டத் தீர்ப்பாயம் ஆ. இயக்குநர் அவை தானே முன்வந்து அல்லது உறுப்பினர்கள் வேண்டுகோளை ஏற்று. இ. இயக்குநர் அவைக் கூட்டத் தவறும்பொழுது வேண்டுகோள் விடுத்தோராலேயே ஈ. மேற்சொன்ன அனைவராலும்

பொருத்தமான சொல் அல்லது சொற்களால் கோடிட்டிடங்களை நிரப்புக

- 1) இயக்குநர் நிறுமத்தி..... பொறுப்புறுதியாண்மையராகவும், அதிகாரிகளாகவும் செயல்படுகின்றனர்.
- 2) பங்குநர்கள் நிறுமனத்தின் உண்மையான .....
- 3) நிறுமத்தின் முதலாவது இயக்குநர்கள் வழக்கமாக .....இல் பெயரிடப்பட்டிருப்பர்.
- 4) பொது வரையறு நிறுமம் தொழில் தொடங்க உரிமை பெற்ற நாளிலிருந்து சட்டமுறைக் கூட்டத்தை .....க்குள் .....க்கு மேல் கூட்டப்பட வேண்டும்.
- 5) சட்டமுறை அறிக்கையை நிறும உறுப்பினர் ஒவ்வொருவருக்கும் கூட்டம் நடைபெறும் நாளுக்கு .....நாட்களுக்கு முன்னராவது அனுப்பிவைக்க வேண்டும்.
- 6) இரு ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டங்களுக்கு உள்ள கால இடைவெளி .....மாதங்களுக்கு மிகக்கூடாது.
- 7) செயல்முறை விதிகளில் மாற்றம் செய்ய .....தீர்மானம் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.
- 8) பங்குநர் ஒருவர்க்குப் பதிலாகக் கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள நியமிக்கப்படும் நபர் ..... என அழைக்கப்பெறுகிறார்.
- 9) ஒரு பொது வரையறு நிறுமம் பொதுக்கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ளவேண்டிய உறுப்பினர் குறைவெண் .....ஆகும்.
- 10) ஒரு கூட்டம் செலுத்தத்தக்கதாக இருக்க, வருகைதர வேண்டிய குறைந்தளவு உறுப்பினர் எண்ணிக்கை ..... எனப்படும்.
- 11) பொதுவாக தணிக்கையர் ..... கூட்டத்தில் நியமிக்கப்பட்டு ஊதியமும் நிர்ணயிக்கப்படும்.
- 12) ஆண்டுப் பொதுக்கூட்ட அறிவிக்கையை அனைத்து உறுப்பினர்க்கும் கூட்ட நாளுக்குக் குறைந்தது ..... நாட்களுக்கு முன்னராவது தரவேண்டும்.

## புட்டம் — 6

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

1. இது புதிய நிறுமங்களின் முதல் விடுப்புகளை வெளியிடும்.  
அ) முதன்மைச் சந்தை ஆ) இரண்டாம் நிலை சந்தை இ) பொருட்கள் சந்தை ஈ) ஒழுங்குமுறை விற்பனைச் சந்தை
2. புதிய பங்குகளை விற்க வழக்கமாகப் பயன்படுத்தும் முறை  
அ) பொது விடுப்புகள்  
ஆ) விற்பனைக்கான தருமொழி இ) மேலாண்மைத் தரகர்கள் ஈ) ஒப்புறுதியளித்தல்
3. பங்கு மாற்றகம் இதில் ஈடுபட்டிருக்கிறது.  
அ) சரக்கு ஆ) சேவை இ) நிதிப் பத்திரங்கள் ஈ) நட்புணர் பணம்
4. இந்தியாவிலுள்ள ஏற்பிசைவு பெற்ற பங்கு மாற்றகங்களின் எண்ணிக்கை  
அ) 20 ஆ) 21 இ) 22 ஈ) 24
5. பங்கு மாற்றகங்கள் இவற்றின் வணிகத்தை அனுமதிக்கிறது.  
அ) நிறுமத்தின் எல்லா பங்குகளையும் ஆ) அரசால் வெளியிடப்படுகின்ற பிணையங்கள் இ) பட்டியலிடப்பட்ட பத்திரங்கள் ஈ) பட்டியலிடப்படாத பத்திரங்கள்
6. தன் வணிகர்கள் பங்கு மாற்றகங்களில் இவர்களுக்கான வாணிகத்தில் ஈடுபடுகிறார்கள்.  
அ) வாடிக்கையாளர்களுக்காக ஆ) தங்களுடைய சொந்த நடவடிக்கைகளுக்காக இ) மற்ற தரகர்களுக்காக ஈ) மற்ற உறுப்பினர்களுக்காக
7. எதிலும் கெட்டதையே காண்கின்ற மனப்பாங்கு கொண்டவர்  
அ) கலைமான் ஆ) கரடி இ) காளை ஈ) முட வாத்து
8. எல்லாம் நன்மையாகவே நடைபெறும் என்ற மனப்பாங்கு கொண்டவர்  
அ) காளை ஆ) கரடி இ) கலைமான் ஈ) முட வாத்து
9. பத்திரங்கள் ஒப்பந்த (ஒழுங்கு படுத்துதல்) சட்டம் இவ்வாண்டு நிறைவேற்றப்பட்டது.  
அ) 1952 ஆ) 1956 இ) 1964 ஈ) 1966
10. சிபி இச்சட்டப்படி உருவாக்கப்பட்டது.  
அ) பத்திரங்கள் ஒப்பந்தச் (ஒழுங்குபடுத்துதல்) சட்டம் ஆ) இந்தியப் பத்திர மற்றும் மாற்றங்கள் வாரியச்சட்டம் இ) நிறுமங்கள் சட்டம் ஈ) இந்திய அரசியல் சாசனம்.
11. ஒரு காளை ஊக வணிகர் இதை நம்புகிறார்.  
அ) விலைகள் உயருதல் ஆ) விலைகள் குறையும் இ) நிலையான விலைகள் ஈ) விலையில் மாற்றமேதுமிருக்காது.

12. பங்கு மாற்றகம் பங்குகளின் ஊக வணிகத்தை

அ) அனுமதிப்பதில்லை ஆ) ஊக்கப்படுத்துவதில்லை இ) ஊக்கப்படுத்துகிறது ஈ) தடை செய்யும்.

13. எச்சரிக்கையான ஊக வணிகர் .....எனப்படுவார்.

அ) கலைமான் ஆ) காளை இ) முட வாத்து ஈ) கரடி

14. பங்கு மாற்றகம் இதற்கான ஒரு இடமாகும்.

அ) ஒரு பத்திரத்தை மற்றொரு பத்திரமாக மாற்றுவது ஆ) நிதிப் பத்திரங்களை வாங்கி விற்பது இ) புதுப் பங்குகளை வெளியிடுவது

ஈ) சரக்குகளை வாங்கி விற்பது

15. சபைத் தலைவருடன் சேர்ந்து செபியில் இவ்வளவு உறுப்பினர்கள் உள்ளனர்.

அ) 5 ஆ) 7 இ) 6 ஈ) 8

2) கோட்ட இடத்தை நிரப்புக.

1. பேரளவு நிறுவனங்கள் ..... அமைப்பில் நிறுவப்படுகின்றன.

2. கூட்டுப் பங்கு நிறுவனங்களுக்கு ..... தேவை.

3. நிறுவனத்திற்கு தேவையான நீண்டகால முதல் சிறு அலகுகளாகப் பிரிக்கப்பட்டு ..... எனப்படும்.

4. பங்குகள் ..... உரிமையைக் குறிக்கும்.

5. கடன் பத்திரங்கள் .....உரிமையைக் குறிக்கும்.

6. .... கடன் பெற்றுக் கொண்டதற்கான ஒரு வாக்குறுதி பத்திரம்.

7. முதன்மைச் சந்தையில் ..... பங்குகளின் வணிகம் நடைபெறுகிறது.

8. இரண்டாம் நிலைச்சந்தை, முதன்மை சந்தையில் விற்கப்பட்ட ..... வணிகத்தில் ஈடுபட்டுள்ளது.

9. ....போன்றவர்கள் புதிய விடுப்புகளை வெளியிட நிறுவனங்களுக்கு உதவுவார்கள்.

10. புதிய பங்குகளை வெளியிடுவதற்கு பெரும்பாலானோர் மேற்கொள்ளும்முறை .....ஆகும்.

11. .... புதிய பங்குகளை வெளியிட இடைத்தரகர்களாக செயல்படுகின்றன.

12. .... என்பது பங்குகளை வாங்க பொதுமக்களுக்கு விடுக்கும் ஒரு அழைப்பாகும்.

13. பங்குகள் ஒதுக்கீடு செய்தபின், ஒதுக்கீட்டாளர் நிறுவனத்தின் .....ஆகிறார்.

14. விண்ணப்பத் தொகை ஒரு பங்கின் மதிப்பு தொகையில் ..... சதவிகிதத்துக்குக் குறைவாக இருத்தல் கூடாது.

15. குறுமப்பங்கொப்பம் வெளியிடப்படும் பங்கு முதலில் ..... சதவீதமாக நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

16. இரண்டாம் நிலைச் சந்தையின் வாணிப அளவு ..... யைப்பொறுத்து இருக்கும்.

17. பழைய இரண்டாம் நிலைப் பத்திரங்கள் ..... வாணிகம் செய்யப்படுகிறது.

18. இந்தியாவில் ..... பிராந்திய (தங்குணர்ய்ஹப்) பங்கு மாற்றகங்கள் உள்ளன.

19. பங்கு மாற்றகத்தின் அலுவல் பட்டியலில் பங்குகளின் பெயரை இடம் பெறச் செய்வது ..... எனப்படும்.

20. பொதுத்துறை நிறுவனங்களுக்குப் பட்டியலிடுதல் ..... ஆக்கப்பட்டிருக்கிறது.

21. தீர்வுப் பத்திரங்கள் ..... எனவும் அழைக்கப்படும்.

22. .... ஆணை குறிப்பிட்ட பத்திரத்தை எந்த விலைக்கும் வாங்கவும் அல்லது விற்கவும் முழுச் சுதந்திரம் அளிக்கிறது.

23. ஆயத்தக் கொடுப்பு ஒப்பந்தங்கள் ..... எனவும் அழைக்கப்படும்.

24. முதலீட்டாளர்கள் பத்திரங்களை ..... காலத்திற்கு தம்மிடம் வைத்துக்கொள்வர்.

25. .... என்பவர் பங்குச் சந்தை உறுப்பினரால் அமர்த்தப்பட்டபணியாளர் ஆவார்.

26. கலைமான் ஊக வணிகர் ..... எனவும் அழைக்கப்படுவர்.

27. .... இந்தியப் பங்கு சந்தையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக ஏற்படுத்தப்பட்ட மேற்பார்வை அமைப்பாகும்.

28. சிறு முதலீட்டாளர்கள் தம் சிறுசேமிப்பைப் பெரிய நிறுவனங்களில் முதலீடு செய்ய ..... உதவுகின்றன.

29. ஆரம்ப யோசனை வெளியீட்டிற்கு மாற்றாக ..... இருக்கின்றன.

30. போஸ்ட் என்பது ..... பங்கு சந்தையில் உற்போகத்தில் உள்ள ஒரு நேரடி வணிக முறையாகும்.

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்க.

1. கூட்டுறவுச் சங்கம் தொடங்கப்படுவது

- அ. கிராமங்களில் மட்டும் ஆ. கிராமங்களிலும், நகரங்களிலும்  
இ. பெரு நகரங்களில் மட்டும் ஈ. நகர்ப்புறங்களில் மட்டும்

2. கூட்டுறவில் குறைந்தபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை .....

- அ. 2 ஆ. 7 இ. 10 ஈ. 25

3. பங்காதாயம் கூட்டுறவில் ..... அடிப்படையில் உறுப்பினர்களுக்குப் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது.

- அ. பங்கு முதல் ஆ. பங்குகள் வாங்கிய எண்ணிக்கையில் இ. ஆதரவின் அடிப்படையில் ஈ. இவை எதுவும் இல்லை

4. கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் அடிப்படை நோக்கமானது,

- அ. இலாபம் ஈட்டுவது ஆ. உறுப்பினர்களின் நன்மைக்காக இன்றியமையாத சேவையை நிர்வாகம் செய்வது

- இ. சமுதாயத்திற்கு இன்றியமையாத சேவையை செய்தல் ஈ. சமுதாயத்திற்குப் போதுமான தரமான பொருட்களைத் தருவது விடை (ஆ)

5. கூட்டுறவுச் சங்கத்தில் உறுப்பினர்களின் பங்குகள்

- அ. மாற்ற முடியும் ஆ. திருப்பி செலுத்தக் கூடியது இ. மாற்ற முடியாது ஈ. இவற்றில் ஏதும் இல்லை

6. கூட்டுறவுச் சங்கத்தில் உறுப்பினர்களின் உச்ச அளவு .....

- அ. 5 ஆ. 60 இ. 100 ஈ. வரையறை இல்லை

7. ஒரு கூட்டுறவுச் சிறப்பங்காடி அளிப்பது

- அ. கடன் ஆ. சேவை இ. சரக்குகள் ஈ. ரொக்கம்

8. முதன் முதலில் நுகர்வோர் கூட்டுறவு வெற்றிகரமாக விளங்கிய நாடு

- அ. இங்கிலாந்து ஆ. அமெரிக்கா இ. சுவீடன் ஈ. இந்தியா

9. சிறுபான்மையினர் நலத்தைப் பாதுகாக்கும் தொழில் அமைப்பு

- அ. தனி வணிகம் ஆ. கூட்டாண்மை இ. கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஈ. பொது நிறுவனம்

10. மத்திய கூட்டுறவு வங்கி தொடங்கப்படுவது .....

- அ. கிராமங்களில் ஆ. மாவட்டத் தலைநகரங்களில் இ. மாநிலத் தலைநகரங்களில் ஈ. நகர்ப்புறங்களில்

2) கோட்ட இடத்தை நிரப்புக

1. கோப்பரெரி என்ற இலத்தீன் மொழியின் பொருள் .....

2. கூட்டுறவு இயக்கத்தின் தந்தை .....

3. .... விழுக்காடு மட்டுமே பங்காதாயமாக பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது.

4. கூட்டுறவுச் சங்க உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு .....

5. பங்கு மாற்றம் அனுமதிக்கப்படும் அமைப்பு ..... பங்கு மாற்றம் தடைவிதிக்கப்பட்ட அமைப்பு .....

6. கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் மேலாண்மை ..... கொண்டது.

7. உறுப்பினர் சேவை என்பது இதன் முக்கிய குறிக்கோள் .....

8. வேளாண்மைக் கடன் சங்கம் (அ) ஊரக நாணயச் சங்கம் ..... எனப் பிரிக்கப்படும்.

9. உற்பத்தியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கத்தை அமைப்பது .....

10. சிறப்பங்காடிகள் எனப்படுவது பேரளவில் செயல்படும் ..... அமைப்பு.



## பாடம் 8.

சரியான விடையை தேர்ந்தெடுக்கவும்.

1. அரசு நிறுவனம் இவற்றின் கீழ்ப் பதிவு செய்யப்படுகிறது.

அ) மைய அல்லது மாநில அரசின் தனிச்சட்டம் ஆ) இந்திய நிறுவனச் சட்டம், 1956 இ) அரசாணை ஈ) அரசியல் அமைப்பு சாசனம்

2. பொதுக் கழகத்தின் நிருவாகம் இதைப் பெற்றிருக்கிறது.

அ) வரையறுக்கப்பட்ட சுதந்திரம் ஆ) செயல்பாட்டுச் சுதந்திரமின்மை. இ) கட்டுப்பாட்டுடன் கூடிய சுதந்திரம். ஈ) வரையறுக்கப்படாத செயல் சுதந்திரம்.

3. அரசுத் தொழில்கள் மிகச் செம்மையாக இயங்குவதற்கு மிகவும் உகந்தது எனப் பொதுவாகக் கருதப்படும் வடிவமைப்பு

அ) துறைவாரி அமைப்பாகும். ஆ) பொதுக் கழகமாகும். இ) அரசு நிறுவனமாகும். ஈ) கட்டுப் பங்கு நிறுவனமாகும்.

4. பொதுமக்களும் இந்நிறுவனத்தின் பங்குகளை வாங்கலாம்.

அ) துறைவாரி அமைப்பு ஆ) பொதுக்கழகம் இ) அரசு நிறுவனம் ஈ) மேற்கூறிய நிறுவனங்கள் ஏதுமில்லை.

5. அரசு நிறுவனத்தில் அரசு கொண்டிருக்க வேண்டிய குறைந்த பட்சப் பங்கு முதல்

அ) 51 விழுக்காடு ஆ) 60 விழுக்காடு இ) 75 விழுக்காடு ஈ) 90 விழுக்காடு

கோடிட்ட இடத்தை நிரப்புக.

1. பொது நிறுவனம் என்பது ..... சொந்தமானதாகவும் அதன் கட்டுப்பாட்டிற்குட்பட்டும் இயங்கும் தொழிலமைப்பாகும்.

2. அரசுத் தொழில்களின் முதன்மையான நோக்கம் .....

3. பொதுக் கழகங்கள் மத்திய அரசு அல்லது மாநில அரசின் .....உருவாக்கப்படுகின்றன.

4. அரசு நிறுவனத்தில் குறைந்த பட்சம் ..... பங்குகளை அரசு எடுத்து வைத்திருக்கும்.

5. அரசுத் தொழில் வடிவமைப்புகளில் மிகவும் தொன்மையானது .....

6. ஏற்கெனவே தனியார் துறையில் இயங்கிவரும் தொழில்களை அரசு ஏற்று நடத்தினால் அதனை ....., எனலாம்.

7. இராணுவப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்கு ஏற்ற தொழிலமைப்பு ..... அமைப்பேயாகும்.

8. .... ஒரு சிலரிடம் பொருளாதார வலிமை செறிவதைத் தடைசெய்கிறது.

9. .... துறையில் நுகர்வோரும், பணியாளர்களும் சுரண்டப்படுவது பரவலாகக் காணப்படும்.

10. பொதுக் கழகத்தை அரசால் நியமிக்கப்பட்ட ..... நிருவாகம் செய்கின்றது.

M.SUBRAMANIAN, PGT IN COMMERCIALS, KEERAMBOUR

# சிறுவினாக்கள்

1 அமைப்பை வரையறு

லூயிஸ் எச். ஹேனே அவர்களின் கூற்றுப்படி, "அமைப்பு என்பது பொதுவான நோக்கம் அல்லது நோக்கங்களை வெற்றியடையச் செய்வதற்காக இணக்கமான, சிறப்பு வாய்ந்த பகுதியினைச் சரிகட்டக்கூடியதொன்றாகும்."

2 தர வரிசை முறைக் கோட்பாடு என்றால் என்ன?

ஆணையுரிமையின் வரிசை உயர்மட்டத்திலுள்ள உயர் அலுவலரிடமிருந்து கீழ்மட்டத்திலுள்ள தொழிலாளர்கள் வரை படிப்படியாக கீழ்நோக்கி வரவேண்டும். இதற்குக் "கட்டளைஇணைப்பு" என்று பெயர். ஓர் உயர் அலுவலர் தனக்குக் கீழ் பணியாற்றும் பணியாளருக்கு ஆணையுரிமை வழங்குகிறார். அலுவலர் ஒப்படைக்கும் பணியை திறமையாகச் செய்து முடிக்கும் பொறுப்பைப் பணியாளர் ஏற்கிறார்.

3. ஒருங்கிணைத்தலின் பொருள் என்ன?

ஒரு அமைப்பின் விரும்பத்தக்க இலக்குகளை அடைய, அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒருங்கிணைக்க வேண்டும். ஒரு துறைவாரி பண்டகசாலையிலுள்ள ஒவ்வொரு துறையின் பணிகளும் மற்ற துறைகளின்பணிகளுடன் அடிக்கடி கலந்து ஆராய்ந்து முடிவு எடுக்க வேண்டும்.

4. தனி வணிக அமைப்பு என்றால் என்ன?

தனி நபரால் உருவாக்கப்பட்டு, கட்டுப்படுத்தப்படும் வியாபார அமைப்பு தனி வணிக அமைப்பாகும். அதை எவர் மேலாண்மை செய்கிறாரோ, அவரே தனிவணிகர் என்று அழைக்கப்படுகிறார். தனிநபர் வணிகமுறை தொழிலமைப்புகளின் மிகப் பழமையான வடிவமாகும். தனது நண்பர்களிடமும், உறவினர்களிடமும்

பிறரிடமும் கடனை பெற்று முதலீடு செய்யலாம். தொடங்கி நடத்துவதும் எளிது. சட்டச் சடங்குகள் ஏதும் பின்பற்றப்படவேண்டியதில்லை.

5. கூட்டாண்மை என்ற பதத்தினை விளக்குக.

பேராசிரியர் ஹேனேயின் கூற்றுப்படி, "கூட்டாண்மை" என்பது தகுதி வாய்ந்த நபர்களிடையே உறவு முறையை ஏற்படுத்தி சட்டமுறை வியாபாரம் நடத்தி, தகுந்த ஒப்பந்தங்களின் மூலம் தனிப்பட்ட இலாபங்களுக்காக நடத்துவதேயாகும் என்று கூறுகிறார்.

கூட்டாண்மை என்பது இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களின் ஒப்பந்தத்தின் மூலம் ஏற்படுத்தப்படுவதாகும். குறைந்த பட்சம் இருவரும் அதிகப்படியாக வங்கித் தொழிலாயின் பத்து நபர்களும் பிறதொழிலாயின் இருபது நபர்கள் வரை இருக்கலாம்

6. கர்த்தா என்பவர் யார்?

இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக அமைப்பில் குடும்பத் தலைமை உறுப்பினருக்கு கர்த்தா என்று பெயர்

7. கூட்டுறவு அமைப்பு பற்றி நீ அறிவது என்ன?

கூட்டுறவு சங்கம் என்பது நபர்கள் தாமதகவே அமைத்துக் கொள்ளும் சங்கமாகும். பொதுவாக உள்ளூரில் ஒரே இடத்தில் வசிப்பவர்கள் பொருளாதார நலனை கருதி ஒன்று சேரும் தன் விருப்ப மன்றமாகும். எந்த நபர் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினராகச் சேரலாம். உறுப்பினராவதற்கு யாரையும் வற்புறுத்துவதில்லை. ஒரு நபர் எப்போது விரும்புகிறாரோ அப்போது அவர் கூட்டுறவு சங்கத்தில் சேரலாம். அதேபோல் எப்போது விரும்புகிறாரோ அப்போது விலகிக்கொள்ளலாம்.

8. பொதுக் கூட்டுறவு என்றால் என்ன?

இது பாராளுமன்றத்தில் உருவாக்கப்பட்ட தனிச் சட்டங்களால் உண்டாக்கப்படுவதாகும். இது தனிச்சட்டத்தால் நடத்தப்படுகிறது. தனிச் சட்டத்திலேயே இதனுடைய நோக்கம், அதிகாரங்கள், பணிகள் ஆகியவை குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். இது அரசாங்கத்தால் நிதியுதவி அளிக்கப்பட்டு சுயாட்சித் தன்மை கொண்ட அமைப்பாகும். இது நாட்டின் பாராளுமன்றத்திற்கு (அ) சட்டமன்றத்திற்கு பொறுப்பானதாகும். இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, இந்திய ஆயுள் காப்பீட்டுக் கழகம், யூனிட் டிரஸ்ட் ஆப் இந்தியா ஆகியவை இந்த அமைப்புக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

9. வாரிய அமைப்பின் பொருள் பற்றி கூறுக.

இந்த அமைப்பின் மேலாண்மை அரசாங்கத்தால் நியமிக்கப்பட்ட ஒரு குழுவிடம் உள்ளது. இது தனிச்சட்டங்களால் ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறது. தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம், தமிழ்நாடு வீட்டுவசதி வாரியம், தமிழ்நாடு குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரியம் போன்றவை எடுத்துக்காட்டுகளாகும். 10. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் எடுத்துக்காட்டுகளைத் தருக. யூனி லீவர் லிமிடெட் யூனியன் கார்பைடு இன்டர்நேஷனல் பிசினஸ் மெஷின் பிலிப்ப்ஸ்

11 கூட்டுருவாக்கம் பெறாத நிறுவனங்கள்

கூட்டுருவாக்கம் பெறாத நிறுவனங்கள் 1. தனியாளர் வணிகமாகம் 2. கூட்டாண்மை வணிகமாகம் 3 இந்து கூட்டு குடும்ப வணிகம்.

12. தனியாளர் வணிக அமைப்பு என்றால் என்ன?

தனி நபரால் உருவாக்கப்பட்டு, கட்டுப்படுத்தப்படும் வியாபார அமைப்பு தனி வணிக அமைப்பாகும். அதை எவர் மேலாண்மை செய்கிறாரோ, அவரே தனிவணிகர் என்று அழைக்கப்படுகிறார்.

13. தனியாளர் வணிகர் வரைவிலக்கணம் தருக.

"தனி நபரால், தனி நபருக்கென்று அமைக்கப்பட்டு இயங்கும் ஒரு வணிகம் தனி ஆள் வணிகம்" என்று முனைவர் ஓ.ஆர். கிருஷ்ணசாமி

14. வரையறாப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

தனியான வணிகத்தில் உரிமையாளரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. இவ்வரையறாப் பொறுப்பினால் தனி வணிகர் தன் வியாபாரக் கடன்களை செலுத்த தொழிலின் சொத்துக்கள் போதுமானதாக இல்லாவிடில், தன் சொந்த சொத்துக்களிலிருந்தும் கடன்ந்தோடு செலுத்த வேண்டும். கடன்ந்தோர் உரிமையாளரின் பிற சொத்துக்களையும் பறிமுதல் செய்ய உரிமை பெறுகின்றனர்.

15. கூட்டாண்மை வரைவிலக்கணம் தருக.

1932ஆம் ஆண்டு, இந்திய கூட்டாண்மைச் சட்டத்தின் 4வது பிரிவின்படி, கூட்டு வணிகம் என்பது, "எல்லோரும் சேர்ந்தோ, அல்லது எல்லோருக்குமாக ஒருவரோ, நடத்தும் தொழிலின் இலாபத்தைப் பகிர்ந்துகொள்ள ஒப்புக்கொண்டவர்களிடையே நிலவும் உறவு" என்று கூறுகிறது.

16. கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் குறைந்தபட்ச, அதிகபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை யாது?

கூட்டாண்மை என்பது இரண்டு அல்லது இரண்டுக்கு மேற்பட்ட நபர்களிடையே நிகழும் உறவுமுறையாகும். எனவே கூட்டாண்மையில் ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட நபர்கள் இருக்க வேண்டும். கூட்டாண்மையின் குறைந்தபட்ச நபர்களின் எண்ணிக்கை இரண்டு, கூட்டாண்மையின் அதிகபட்ச நபர்களின் எண்ணிக்கை, வங்கித் தொழிலாயின் பத்தும், பிறதொழிலாயின் இருபதும் ஆகும்.

17. கூட்டாளிகளிடையே நிலவும் உறவு முறை யாது?

கூட்டாளிகளிடையே ஏற்படும் ஒப்பந்தத்தின் காரணமாகவே கூட்டாண்மை ஏற்படுத்தப்படுகிறது. இயற்கை உறவு, பரஸ்பர அன்பு மற்றும் பிரியம் காரணமாக கூட்டாண்மை உருவாகுவதில்லை. இந்திய கூட்டாண்மை சட்டத்தின்படி, கூட்டு வணிகம் ஒப்பந்தத்தால் ஏற்படுகிறது.

18. உழையா கூட்டாளி என்பவர் யார்?

இவ்வகைக் கூட்டாளிகள் தொழிலில் முதலிடுவர். ஆனால் தொழில் நிர்வாகத்தில் பங்கு பெறுவதில்லை. இவ்வகை கூட்டாளிகள் உறங்கும் கூட்டாளிகள் என அழைக்கப்படுவர்.

19. வரையறுக்கப்பட்ட கூட்டாண்மை என்றால் என்ன?

ஒரு கூட்டாண்மையில் அனைத்து கூட்டாளிகளின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாமல் இருந்தால் அது வரையறுக்கப்படாத கூட்டாண்மை என்கிறோம். இந்தியாவில் இவ்வகையான கூட்டாண்மை தான் காணப்படுகிறது.

20. கூட்டாண்மை ஒப்பாவனம் என்றால் என்ன?

இரண்டு அல்லது இரண்டிற்கு மேற்பட்ட நபர்களுக்கிடையே எழும் உடன்பாட்டின் காரணமாக உருவாக்கப்படுவதுதான் கூட்டாண்மை ஆகும். இந்தியாவில் இந்த உடன்பாடு பேச்சளவிலோ அல்லது எழுத்து வழவத்திலோ இருக்கலாம்.

21. ஒரு கூட்டாண்மையின் உட்கிடை ஆணையுரிமைக்கு வரைவிலக்கணம் தருக.

கூட்டாண்மையில், ஒவ்வொரு கூட்டாளியும் கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் முகவர்களாக கருதப்படுகிறார்கள். வியாபாரநடவடிக்கைகளில் ஒரு கூட்டாளி நல்லெண்ணத்தூறும் நிறுவனத்திற்காகவும் மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகள் கூட்டாண்மையையும் மற்றகூட்டாளிகளையும் கட்டுப்படுத்தும் உட்கிடை ஆணையுரிமை பெற்றிருக்கிறார்.

22. கூட்டு, மற்றும் தனி பொறுப்பு என்றால் என்ன?

அவசர காலங்களில் கூட்டாண்மையின் நலனைப் பாதுகாக்கும் பொருட்டு சில நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள ஒரு கூட்டாளிக்கு வழங்கப்படும் உரிமைக்கு உட்கிடை ஆணையுரிமை என்று பெயர்.

23. இளவர் என்பவர் யார்? ஒரு இளவர் கூட்டாளியாக இருக்க முடியுமா?

18 வயதை பூர்த்தி செய்யாத நபரை இளவர் என்கிறோம். ஆனால் நீதி மன்றத்தால் ஒரு காப்பாளர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தால் 21 வயது வரை அவர் இளவராக கருதப்படுகிறார். அனைத்துக் கூட்டாளிகளும் ஒப்புக்கொண்டால் கூட்டாண்மையின் பயன்களுக்கு மட்டும் இளவர் கூட்டாளியாக சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

24. கூட்டாண்மை கலைப்பிற்கும் கூட்டாண்மை நிறுவன கலைப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

நிறுவனக் கலைப்பு என்பது கூட்டாளிகளுக்கிடையே நிலவும் உறவு முறிந்து விடுதலாகும். நிறுவனக் கலைப்பினால் கூட்டாண்மைத் தொழில் முடிவுக்கு வந்துவிடும். இதன் பிறகு தொழில் தொடர்ந்து நடைபெறாது. கூட்டாண்மைக் கலைப்பு என்பது கூட்டாளிகளின் உடன்பாடு முடிவுக்கு வருவதாகும். தொழில், கூட்டாண்மைக் கலைப்பிற்கு பிறகும் தொடர்ந்து நடைபெறலாம்.

## பெருவினாக்கள்

1. இந்து கூட்டுக்குடும்பம் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக அமைப்பில் இந்தியா தலைசிறந்து விளங்குகிறது.

இந்து குடும்ப வணிக முறையில் தந்தை, தாய், மகன், மகள், மகனின் மகன், மகனின் மகன் ஆகியோர் அடங்குவர்.

அவர்களது சொத்துக்கள் அனைத்தும் கூட்டுச் சொத்தாகும். அவர்கள் வணிகத்தை குடும்பத் தலைவர் மூலம் நடத்துவர்.

இக்குடும்பங்கள் பெரும்பாலும் விவசாயம், கைத்தொழில்கள், சிறு தொழிற்சாலை போன்ற தொழில்களைச் சார்ந்திருக்கும்.

இது இந்தியாவில் மட்டுமே காண முடியும்.

இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக முறை இந்து சட்டத்தின்படி கூட்டுருவாக்கப்பட்டு நடத்தப்படுகிறது.

இதில் உறுப்பினர்களுக்குள் எந்த ஓய்வூதியும் ஏற்படுவதில்லை.

இந்த வியாபார அமைப்பு குடும்ப உறுப்பினர்களால் உரிமையாக்கப்பட்டு குடும்பச் சொத்தில் வாரிசு உரிமையுள்ள நபர்களால் நடத்தப்படுகிறது.

இதன் உறுப்பினர்கள் ஒரே குடும்பத்தில் பிறந்தவர்கள்.

இந்து கூட்டுக்குடும்பத்தை உறுப்பினருக்கு கர்த்தா என்று பெயர்.

2. ஏதேனும் இரண்டு தனி நபர் வியாபார அமைப்பு பற்றி எழுதுக.

தனிநபர் நிறுவனங்கள்

தனி நபரால் உருவாக்கப்பட்டு, கட்டுப்படுத்தப்படும் வியாபார அமைப்பு தனி வணிக அமைப்பாகும். அதை எவர் மேலாண்மை செய்கிறாரோ, அவரே தனிவணிகர் என்று அழைக்கப்படுகிறார். தனிநபர் வணிகமுறை தொழிலமைப்புகளின் மிகப் பழமையான வடிவமாகும். தனது நண்பர்களிடமும், உறவினர்களிடமும் பிறரிடமும் கடனை பெற்று முதலீடு செய்யலாம். தொடங்கி நடத்துவதும் எளிது. சட்டச் சடங்குகள் ஏதும் பின்பற்றப்பட வேண்டியதில்லை. இந்து கூட்டுக்குடும்பம்

இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக அமைப்பில் இந்தியா தலைசிறந்து விளங்குகிறது.

இந்து குடும்ப வணிக முறையில் தந்தை, தாய், மகன், மகள், மகனின் மகன், மகனின் மகள் ஆகியோர் ஆடங்குவர். அவர்களது சொத்துக்கள் அனைத்தும் கூட்டுச் சொத்தாகும். அவர்கள் வணிகத்தை குடும்பத் தலைவர் மூலம் நடத்துவர். இக்குடும்பங்கள் பெரும்பாலும் விவசாயம், கைத்தொழில்கள், சிறு தொழிற்சாலை போன்ற தொழில்களைச் சார்ந்திருக்கும். இது இந்தியாவில் மட்டுமே காண முடியும். இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக முறை இந்து சட்டத்தின்படி கூட்டுருவாக்கப்பட்டு நடத்தப்படுகிறது.

3. தனி வணிகரின் எல்லா குறைகளையும் கூட்டாண்மை களைகிறது?

ஒரு தனி வணிக நிறுவனத்தில் பல வரையறைகள் உள்ளன. ஒரு எல்லைக்குமேல் விரிவாக்கம் செய்ய இயலாது. எங்கே அதிக முதலீடும், திறமையும் தேவைப்படுகிறதோ, அதைத் தனி நபர் மட்டுமே அளிக்க முடியாது. இருவரோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களோ ருங்கிணைந்து தேவையான முதல் தொகையையும், திறமையும் அளிக்க முடியும். இந்த நிலையில் கூட்டாண்மை ஏற்படுகிறது.

4. எந்தக் காரணங்களுக்காக அமைப்பைப் பற்றி யடிப்பது முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது?

(அ) ஓர் அமைப்பு என்பது மனித வாழ்வில் அனைத்து முக்கிய தருணங்களிலும் பரவியுள்ளது. ஒரு மனிதனின் பிறப்பு மருத்துவமனை என்னும் அமைப்பில் நிகழ்கிறது. அவனுடைய கல்வி, பள்ளி, கல்லூரி மற்றும் பல்கலைக்கழகம் என்னும் அமைப்புகள் மூலம் கிடைக்கிறது. அவனது பணி அலுவலகம் தொழிற்கூடம் மற்றும் வியாபாரம் என்னும் அமைப்புகள் மூலம் நடைபெறுகிறது.

(ஆ) ஒரு மேலாளருக்கு அமைப்பை பற்றிய அறிவு, பணியைத் திறம்பட செயல்படுத்த உதவுகிறது.

(இ) ஒரு அமைப்பு என்பது திருப்தியளிக்கும் வகையில் இருக்க வேண்டும்.

5 கூட்டாளிகளின் பல்வேறு வகைகளை விவரி.

1. உழைக்கும் கூட்டாளி

முதலீடு செய்து தொழிலை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பேற்றுள்ள கூட்டாளிக்கு உழைக்கும் கூட்டாளி அல்லது பணிபுரியும் கூட்டாளி அல்லது மேலாண்மை கூட்டாளி, அல்லது பொதுக் கூட்டாளி என்று பெயர். இவருடைய பொறுப்பு வரையறாப் பொறுப்பாகும்.

2. உழையா கூட்டாளி

இவ்வகைக் கூட்டாளிகள் தொழிலில் முதலீடுவர். ஆனால் தொழில் நிர்வாகத்தில் பங்கு பெறுவதில்லை. இவ்வகை கூட்டாளிகள் உறங்கும் கூட்டாளிகள் என அழைக்கப்படுவர்.

3. பெயரளவு கூட்டாளி அல்லது பாசாங்கு கூட்டாளி.

இக்கூட்டாளி-தொழிலில் முதலீடுவதுமில்லை, நிர்வாகத்தில் பங்கேற்பதுமில்லை. இவர் கூட்டாளியாக தன் பெயரை பயன்படுத்த அனுமதித்து, அதன் மூலம் கூட்டாண்மையின் செல்வாக்கை அதிகரித்துக் கொள்ள உதவுகிறார்.

4. இலாபத்தில் மட்டும் பங்கேற்கும் கூட்டாளி

இக்கூட்டாளி இலாபத்தை மட்டும் பகிர்ந்து கொள்வார். நடத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ள மாட்டார். இவர் நிர்வாகத்தில் பங்கு பெற முடியாது. ஆனால் மூன்றாம் நபருக்கு இவருடைய பொறுப்பு வரையறாப் பொறுப்பாகும்.

5. துணைக் கூட்டாளி

ஒரு கூட்டாளிக்கு கிடைக்கும் லாபத்தை இன்னொரு நபர் பங்கிட்டுக் கொண்டால் அந்நபர் துணைக்கூட்டாளி என்று அழைக்கப்படுகிறார். அத்துணைக்கூட்டாளிக்கு நிறுவனத்தில் எவ்வித உரிமையுமில்லை. நிறுவனக் கடன்களுக்கு இவர் பொறுப்பேற்பதில்லை

6 இளவரின் நிலை பற்றி எழுதுக

இளவர் கூட்டாளி

18 வயதை பூர்த்தி செய்யாத நபரை இளவர் என்கிறோம். ஆனால் நீதி மன்றத்தால் ஒரு காப்பாளர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தால் 21 வயது வரை அவர் இளவராக கருதப்படுகிறார்.

அனைத்துக் கூட்டாளிகளும் ஒப்புக்கொண்டால் கூட்டாண்மையின் பயன்களுக்கு மட்டும் இளவர் கூட்டாளியாக சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

அ. உரிமை வயது அடையுமுன் இளவரின் நிலை

1. அவர் தொழிலின் சொத்திலும், இலாபத்திலும் ஒப்புக்கொண்டபடி பங்கு பெறும் உரிமையை பெறுகிறார்.

2. அவருக்கு நிறுவனக் கணக்குகளைப் பார்வையிட்டு, அவற்றின் நகல் எடுக்க உரிமை உண்டு.

3. தொழிலின் சொத்துக்கள், இலாபத்தில் அவருக்குள்ள பங்கின் அளவிற்குத்தான் அவருக்கும் பொறுப்பு இருக்கும். அவருடைய முதலீட்டிற்கு மேல், பொறுப்பாகாது.

ஆ. உரிமை வயது அடைந்தபின் இளவரின் நிலை.

உரிமை வயதடைந்தபின் கூட்டாளியாகத் தொடர்ந்திருக்க வேண்டுமா அல்லது கூட்டாண்மையிலிருந்து வெளியேற வேண்டுமா என்பதை ஆறு மாதத்திற்குள் இளவர் தீர்மானித்து அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறு ஆறு மாதத்திற்குள் அறிவிக்காவிடில் கூட்டாண்மையில் இளவராகச் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட நாள் முதற்கொண்டு நிறுவனக்கடன்களுக்குப் பொறுப்பாவார். கூட்டாளியாக தொடர விருப்பமில்லை என அறிவித்தால், அறிவிப்பு செய்த நாள்ிலிருந்து கூட்டாண்மையின் கடன்களுக்கு அவர் பொறுப்பாகமாட்டார்.

7 கூட்டாண்மை ஒப்பாவனத்தில் உள்ள உள்ளடக்கம் யாது?

இரண்டு அல்லது இரண்டிற்கு மேற்பட்ட நபர்களுக்கிடையே எழும் உடன்பாட்டின் காரணமாக உருவாக்கப்படுவதுதான் கூட்டாண்மை ஆகும். இந்தியாவில் இந்த உடன்பாடு பேச்சளவிலோ அல்லது எழுத்து வடிவத்திலோ இருக்கலாம்.

கூட்டாண்மை ஒப்பாவனத்தின் உள்ளடக்கம்

1. நிறுவனத்தின் பெயர்

2. ஒப்பந்த நாள் மற்றும் தொழில் புரியும் இடம்

3. அனைத்து கூட்டாளிகளின் பெயர் மற்றும் முகவரி

4. நிறுவனம் மேற்கொள்ள இருக்கும் தொழிலின் தன்மை

5. கூட்டாண்மையின் கால வரையறை

6. ஒவ்வொரு கூட்டாளியும் வழங்கிய முதல் தொகை

7. ஒவ்வொரு கூட்டாளியும் நிறுவனத்திலிருந்து எடுக்கும் தொகை

8. இலாப பகிர்வு விகிதம்

9. உழைக்கும் கூட்டாளிகளுக்கு கொடுக்கப்பட வேண்டிய ஊதியம்

10. முதல் மற்றும் எடுப்பு மீது வட்டி

8 கூட்டாண்மை நிறுவனத்தை பதிவு செய்யாமையின் குறைபாடுகள் யாவை?

1. நிறுவனத்திற்கு எதிராகவோ அல்லது ஏனைய கூட்டாளிகள் மீதோ, முன்னாள் கூட்டாளி உள்பட, ஒரு கூட்டாளி வழக்கு தொடர முடியாது.

2. மூன்றாமவர் மீது எந்த உரிமையியல் நீதிமன்றத்திலும் தனக்கு சேரவேண்டிய பாக்கி பணத்தை பெற எவ்வழக்கையும் தொடர முடியாது.

3. நிறுவனத்துக்கெதிராகவோ, கூட்டாளிகளுக்கெதிராகவோ மூன்றாமவர் எவரும் சட்ட நடவடிக்கை மேற்கொள்ள முடியாது.

4. தனது கூட்டாளிகளை எதிர்த்து நிறுவனம் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்க முடியாது.

- 5 பதிவு செய்யா நிறுவனம், மூன்றாம் நபருக்கு எதிராக தொகை ரூ.100க்கு மேல் திரும்பப் பெற, அதனுடைய உரிமையை செயல்படுத்த இயலாது.
6. நிறுவனத்தைக் கலைக்கக் கோரி அல்லது கலைக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் சொத்துக்களை விற்று பணமாக்க தீர்த்துக்கொள்ள கூட்டாளியொருவர் வழக்குத் தொடுக்க முடியாது.
7. நிறுவனத்தின் வியாபாரக் குறிகள் மற்றும் பதிப்புரிமைகளை வெளியாட்கள் பயன்படுத்தக் கூடாது எனத் தடுக்கும் உரிமையை கூட்டாண்மை இழக்கும்.

## கட்டுரை வினாக்கள்

அமைப்பின் கோட்பாடுகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

### 1. நோக்கங்களின் ஒருமை

ஒரு அமைப்பு நிறைவேற்ற இருக்கும் நோக்கம் என்பது, இலக்கினை அடையக் கூடியதாக இருக்க வேண்டும். ஒரு நிருவாகத்தின் அமைப்பானது அதன் குறிக்கோள்களைத் தெளிவாக முடிவு செய்ய வேண்டும். அமைப்பின் ஒவ்வொரு நடவடிக்கையும் பொதுவாக குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றக்கூடிய வகையில் வடிவமைக்கப்பட வேண்டும்.

### 2. வேலைப்பகிர்வு

தொழிலமைப்பின் மொத்தப் பணிச் சுமையையும் பகிர்வு செய்ய வேண்டும். இது துறைப்படுத்துதல் (ஈங்லாந்துநியற்றாண்ய) என அழைக்கப்படுகிறது. அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் திட்டமிடுதல் வேண்டும். ஓர் அமைப்பின் மொத்த பணிச் சுமையை இதன் மூலம் உணர முடியும். ஒரு சக்தி வாய்ந்த அமைப்பிற்கு சிறப்பீடுபாடு ஏற்றபுடையதாகும்.

### 3. கட்டுப்பாட்டு வீச்செல்லை

ஒரு அமைப்பின் மேலாண்மையர் தனக்குக் கீழ் பணியாற்றக் கூடிய பணியாளர்களை அதிக அளவில் நிர்வகிக்க இயலாது. ஒரு அதிகாரி எத்தனை கீழ்ப்பணியாளர்களை சீரிய முறையில் நிர்வகிக்க முடியும் என்பதை இது குறிக்கும். ஓர் உயர் அலுவலர் தனக்குக் கீழ் நியாயமான எண்ணிக்கையிலுள்ள கீழ்ப்பணியாளர்களை மேற்பார்வை செய்ய வேண்டும்.

### 4. தரவரிசைக் கோட்பாடு

ஆணையுரிமையின் வரிசை உயர்மட்டத்திலுள்ள உயர் அலுவலரிடமிருந்து கீழ்மட்டத்திலுள்ள தொழிலாளர்கள் வரை படிப்படியாக கீழ்நோக்கி வரவேண்டும். இதற்குக் "கட்டளைஇணைப்பு" என்று பெயர். ஓர் உயர் அலுவலர் தனக்குக் கீழ் பணியாற்றும் பணியாளருக்கு ஆணையுரிமை வழங்குகிறார். அலுவலர் ஒப்படைக்கும் பணியை திறமையாகச் செய்து முடிக்கும் பொறுப்பைப் பணியாளர் ஏற்கிறார்.

### 5. கட்டளையொருமை

ஒவ்வொரு பணியாளரும் ஆணைகளை உயர் அதிகாரியிடமிருந்து பெற வேண்டும். ஒரு பணியாளர் இரண்டு உயர் அதிகாரிகளின் கீழ்ப்பணியாற்றுவது கடினம். பணியாளர் தனது மேல் அதிகாரிக்கு பாறுப்பாவார். இரண்டு உயரதிகாரிகளின் கீழ் பணியாற்றுவது விர்க்கப்படுதல் வேண்டும். அப்படியிருந்தால் குழப்பமும் ஒழுங்கின்மையும் ஏற்பட வாய்ப்பு அதிகம்.

### 6. பணிவழி வரைவிலக்கணம்

ஒரு பணியாளரின் ஆணையுரிமையும், பொறுப்பும் தெளிவாக வரையறுக்கப்படுதல் அவசியம். ஒவ்வொரு பணிகளுக்கிடையேயுள்ள தொடர்புகளை தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.

### 7. ஒருமுனை இயக்கம்

ஒவ்வொரு குழு நடவடிக்கைகளின் தொகுதியின் நோக்கங்கள் வெற்றியடைய ஒரு தலைமையும் ஒரு திட்டமிடுதலும் இருக்க வேண்டும். அமைப்பின் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைக்கவும் பணிகளை நிறைவேற்றவும் இது அவசியமாகிறது.

### 8. ஒருங்கிணைத்தல்

ஒரு அமைப்பின் விரும்பத்தக்க இலக்குகளை அடைய, அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒருங்கிணைக்க வேண்டும். ஒரு துறைவாரி பண்டகசாலையிலுள்ள ஒவ்வொரு துறையின் பணிகளும் மற்ற துறைகளின் பணிகளுடன் அடிக்கடி கலந்து ஆராய்ந்து முடிவு எடுக்க வேண்டும்.

### 9. அதிகார ஒப்படைவு

ஒப்படைவு என்பது பணிகளின் ஒரு பகுதியை அல்லது சில கடமைகளை கீழ் பணியாளர்களுக்கு ஒப்படைப்பதாகும். ஓர் உயர் அலுவலர் தனக்குக் கீழ் பணியாற்றும் பணியாளருக்குச் சில பணிகளை ஒப்படைக்கிறார். அதை நிறைவேற்ற அவருக்குத் தேவையான அதிகாரங்களையும், உரிமையையும் வழங்க வேண்டும். கீழ்ப்பணியாளர் தனது மேலதிகாரிக்கு பொறுப்பாகிறார்.

### 10. பொறுப்புக் கோட்பாடு

ஓர் உயர் அலுவலர் தனக்குக் கீழ் பணியாற்றும் பணியாளர்களின் செயல்களுக்குப் பொறுப்பாகிறார். அவர் தனது கடமையிலிருந்து முற்றிலும் தப்பிக்க இயலாது. அலுவலர் தனது மேலதிகாரிகளுக்குப் பொறுப்பாகிறார்.

2. பல்வேறு வகையான தொழில் வடிவமைப்புகளைப் பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக.

தனிநபர் நிறுவனங்கள்

தனி நபரால் உருவாக்கப்பட்டு, கட்டுப்படுத்தப்படும் வியாபார அமைப்பு தனி வணிக அமைப்பாகும். அதை எவர் மேலாண்மை செய்கிறாரோ, அவரே தனிவணிகர் என்று அழைக்கப்படுகிறார். தனிநபர் வணிகமுறை தொழிலமைப்புகளின் மிகப் பழமையான வடிவமாகும். தனது நண்பர்களிடமும், உறவினர்களிடமும் பிறரிடமும் கடனை பெற்று முதலீடு செய்யலாம். தொடங்கி நடத்துவதும் எளிது. சட்டச் சடங்குகள் ஏதும் பின்பற்றப்படவேண்டியதில்லை. இந்து கூட்டுக்குடும்பம்

இந்து கூட்டுக் குடும்ப வணிக அமைப்பில் இந்தியா தலைசிறந்து விளங்குகிறது. இந்து குடும்ப வணிக முறையில் தந்தை, தாய், மகன், மகள், மகனின் மகன், மகனின் மகள் ஆகியோர் அடங்குவர். அவர்களது சொத்துக்கள் அனைத்தும் கூட்டுச் சொத்தாகும். அவர்கள் வணிகத்தை குடும்பத் தலைவர் மூலம் நடத்துவர். இக்குடும்பங்கள் பெரும்பாலும் விவசாயம், கைத்தொழில்கள், சிறு தொழிற்சாலை போன்ற தொழில்களைச் சார்ந்திருக்கும். இது இந்தியாவில் மட்டுமே காண முடியும். குடும்பத் தலைமை உறுப்பினருக்கு கர்த்தா என்று பெயர். குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கு கூட்டு வாரிசுதாரர் என்று பெயர். இது இந்து சட்டத்தின்படி ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறது.

கூட்டாண்மை

பேராசிரியர் ஹேனேயின் கூற்றுப்படி, "கூட்டாண்மை" என்பது தகுதி வாய்ந்த நபர்களிடையே உறவு முறையை ஏற்படுத்தி சட்டமுறை வியாபாரம் நடத்தி, தகுந்த ஒப்பந்தங்களின் மூலம் தனிப்பட்ட இலாபங்களுக்காக நடத்துவதேயாகும் என்று கூறுகிறார். கூட்டாண்மை என்பது இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களின் ஒப்பந்தத்தின் மூலம் ஏற்படுத்தப்படுவதாகும். குறைந்த பட்சம் இருவரும் அதிகபட்சமாக வங்கித் தொழிலாயின் பத்து நபர்களும் பிறதொழிலாயின் இருபது நபர்கள் வரை இருக்கலாம்

1. கூட்டுப் பங்கு நிறுமம்

கூட்டுப் பங்கு நிறுமம் என்பது பல நபர்களின் சங்கமாகும். ஒரு நிறுமத்தின் முதல் பல அலகுகளாகப் பிரிக்கப்பட்டிருக்கும். அதற்கு பங்கு என்று பெயர். எவ்வொருவர் ஒரு நிறுமத்தின் பங்குகளை வைத்திருக்கிறாரோ அல்லது வாங்குகிறாரோ அவரே பங்குதாரர் என அழைக்கப்படுகிறார். பங்குதாரர்கள் நிறுமத்தின் உறுப்பினர்கள். ஒரு நிறுமம் கூட்டுப்பங்கு நிறுமம் என அழைக்கப்படுகிறது. அதற்குக் காரணம் அதனுடைய முதல் தொகை பல முதலீட்டாளர்களால் வழங்கப்படுவதாகும். ஒரு கூட்டுப்பங்கு நிறுமம் என்பது பொது நிறுமமாகவோ (அ) தனி நிறுமமாகவோ இருக்கலாம் நிறுமத்தின் பங்குகளை ஒரு நபரிடமிருந்து மற்றொரு நபருக்கு எளிதில் மாற்றலாம்.

கூட்டுறவு சங்கம்

கூட்டுறவு சங்கம் என்பது நபர்கள் தாமதமாகவே அமைத்துக் கொள்ளும் சங்கமாகும். பொதுவாக உள்ளூரில் ஒரே இடத்தில் வசிப்பவர்கள் பொருளாதார நலனை கருதி ஒன்று சேரும் தன் விருப்ப மன்றமாகும். எந்த நபர் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினராகச் சேரலாம். உறுப்பினராவதற்கு யாரையும் வற்புறுத்துவதில்லை. ஒரு நபர் எப்போது விரும்புகிறாரோ அப்போது அவர் கூட்டுறவு சங்கத்தில் சேரலாம். அதேபோல் எப்போது விரும்புகிறாரோ அப்போது விலகிக்கொள்ளலாம். ஒரு கூட்டுறவு சங்கத்தில் உள்ள அனைத்து உறுப்பினர்களும் சமம். ஒரு நபர் எத்தனை பங்குகள் வைத்திருந்தாலும் அவருக்கு ஒரு வாக்கு மட்டுமே உண்டு. "ஒரு நபர் ஒரு வாக்கு" என்பது மிக முக்கியமான கோட்பாடாகும்.

பன்னாட்டு நிறுமங்கள்

பன்னாட்டு நிறுமங்கள் என்பது பல நாடுகளில் இயங்கிவரும் நிறுமங்கள் என வரையறுக்கப்படுகிறது. இந்த நிறுமங்களுக்கு தொழிற்சாலைகளும், அலுவலகக் கிளைகளும் ஒரு நாட்டுக்கு மேல் இருக்கும். ஐக்கிய நாட்டுக் குழுவின் கூற்றுப்படி, பன்னாட்டு நிறுமங்கள் என்பது, எந்த நாட்டில் அது உருவாக்கப்பட்டதோ, அதைவிட கூடுதலாக பல நாடுகளில் அது கூட்டுருவாக்கப்படுவதாகும். பன்னாட்டு நிறுவனம் என்பது இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் வியாபாரத்தை நடத்துவதாகும். ஒரு பன்னாட்டு நிறுமம் ஒரே சமயத்தில் பல நாடுகளில் நடத்தப்படும். 1. யூனி லீவர் லிமிடெட் 2. யூனியன் கார்பைடு 3. இன்டர்நேஷனல் பிசிஎஸ் மெஷின் 4. பிலிப்ஸ்

துறைமுறை அமைப்பு

இது அரசாங்கத்தின் அமைச்சுத்தால் நடத்தப்படும் அமைப்பாகும். அமைச்சுத்தின் நிர்வாக அதிகாரிகளால் நிர்வாகம் செய்யப்படுவதாகும். இது அரசாங்கத்தின் ஒரு பகுதியாக செயல்படுகிறது. இது பொதுத்துறை அமைப்பில் மிகவும் பழமையானதாகும். இது மத்திய அரசாலோ அல்லது மாநில அரசாலோ நடத்தப்படுவதாகும். ரயில் போக்குவரத்து, தொலைபேசி, துறைமுறை அமைப்புக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

.பொதுக்கூட்டுரு

இது பாராளுமன்றத்தில் உருவாக்கப்பட்ட தனிச் சட்டங்களால் உண்டாக்கப்படுவதாகும். இது தனிச்சட்டத்தால் நடத்தப்படுகிறது. தனிச் சட்டத்திலேயே இதனுடைய நோக்கம், அதிகாரங்கள், பணிகள் ஆகியவை குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். இது அரசாங்கத்தால் நிதியுதவி அளிக்கப்பட்டு சுயாட்சித் தன்மை கொண்ட அமைப்பாகும். இது நாட்டின் பாராளுமன்றத்திற்கு (அ) சட்டமன்றத்திற்கு பொறுப்பானதாகும். இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, இந்திய ஆயுள் காப்பீட்டுக் கழகம், யூனிட் டிரஸ்ட் ஆஃப் இந்தியா ஆகியவை இந்த அமைப்புக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

அரசு நிறுவனங்கள்

தனியார் நிறுவனங்களைப் போலவே அரசு நிறுவனங்களும் இந்திய நிறுவனச் சட்டம் 1956ன் படி உருவாக்கப்படுவதாகும். இதன் செலுத்திய பங்கு முதலில் 51 விழுக்காடு மத்திய அரசோ அல்லது ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட மாநில அரசுகளோ அல்லது மத்திய, மாநில அரசுகளுக்கு சேர்ந்தோ சொந்தமானதாகும் இந்தியாவில் பெரும்பாலான அரசு நிறுவனங்கள் தனியார் நிறுவனத்திலும் முதலீடு செய்கின்றன.. இந்துஸ்தான் ஸ்டீல் வரையறு நிறுவனம், பாரத் ஹெவி எலக்ட்ரிகல்ஸ் வரையறு நிறுவனம், இதன் எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

வாரிய அமைப்பு

இந்த அமைப்பின் மேலாண்மை அரசாங்கத்தால் நியமிக்கப்பட்ட ஒரு குழுவிடம் உள்ளது. இது தனிச்சட்டங்களால் ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறது. தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம், தமிழ்நாடு வீட்டுவசதி வாரியம், தமிழ்நாடு குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரியம் போன்றவை எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

3 தனி நபர் வணிகத்தின் குணாதிசயங்கள் யாவை?

1. தனி நபர் உரிமையும் கட்டுப்பாடும்

ஒரு தனி நபரால் நடத்தக்கூடிய வியாபார அமைப்பு தனியாள் வணிகமாகும். அவரே இதன் உரிமையாளர். அவர் ஒருவரே தனி உரிமையாளராகவும் மற்றும் வணிகத்தின் தலைவராகவும், யாருடைய குறுக்கீடும் இல்லாமல் சுதந்திரமாக வணிக நடவடிக்கையை மேற்கொள்கிறார்.

2. மூலதனம்

தனியாள் வணிகத் தொழிலமைப்பில் ஒரு நபர் மட்டுமே முதலீடு செய்கிறார். தொழிலுக்குத் தேவையான முதலை, தன் சொந்த சேமிப்பிலிருந்து செலுத்துகிறார். அவர் நண்பர்களிடமோ, உறவினர்களிடமோ, நிதி நிறுவனங்களிடமோ கடன் பெற்றும் முதலீடு செய்யலாம்.

3. வரையறாப் பொறுப்பு

தனியாள் வணிகத்தில் உரிமையாளரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. இவ்வரையறாப் பொறுப்பினால் தனி வணிகர் தன் வியாபாரக் கடன்களை செலுத்த தொழிலின் சொத்துக்கள் போதுமானதாக இல்லாவிடில், தன் சொந்த சொத்துக்களிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்கு செலுத்த வேண்டும். கடனீந்தோர் உரிமையாளரின் பிற சொத்துக்களையும் பறிமுதல் செய்ய உரிமை பெறுகின்றனர்.

4. இலாப நட்பம்

வியாபாரத்திலிருந்து கிடைக்கும் முழு இலாபத்தையும் அனுபவிக்கும் உரிமை தனிநபருக்கே உரியது. இத்தனியாள் வணிகர் இலாபத்தை பிறருடன் பங்கிட்டுக் கொள்ளத் தேவையில்லை. அதுபோலவே நட்பம் ஏற்படுமாயின், அம் முழு நட்பத்தையும் தனி நபரே ஏற்கவேண்டும்.

5. சட்டத் தனித்துவம் இன்மை

தனியாள் வியாபாரத்தில் தனியாள் வணிகரும் வியாபாரமும் ஒன்றாகக் கருதப்படுகின்றன. கூட்டுப்பங்கு நிறுவனத்தைப் போல் உரிமையும் நிர்வாகமும் பிரிக்கப்படவில்லை.

6. தனிச்சட்டம் இல்லை

தனி வணிகத்தை ஒழுங்குபடுத்த தனியாக சட்டம் ஏதுமில்லை.

7.பதிவு

தனி வணிகர் தன் தொழிலைப்பதிவு செய்ய வேண்டியதில்லை. பணம் படைத்த எவரும் தனி வணிகத்தைத் தொடங்கலாம். சிலவகைத் தொழில்களை மேற்கொள்ளநகராட்சி, பேரூராட்சி மற்றும் ஊராட்சியிடமிருந்து உரிமம் பெற வேண்டியிருக்கும்.

8. வாழ்வு

கூட்டுப்பங்கு நிறுவனங்களைப் போல் தனியாள் வணிகத்திற்கு நீடித்த வாழ்வு கிடையாது. தனியாள் உரிமையாளர் வாழ்வைப் பாதிக்கும் எதுவும் அவருடைய தொழிலையும் பாதிக்கும், அவருடைய இறப்பு தனியாள் வணிகத்தை ஒரு முடிவுக்குக் கொண்டு வரும்.

9. எளிமை

தனியாள் வணிகத்தைத் தொடங்கலும், கலைத்தலும் எளிது.

10. உள்ளூர் வியாபாரம்

பெரும்பான்மையான தனியாள் வணிகம் குறிப்பிட்ட தெரு, வட்டாரம் அல்லது கிராம அளவிலேயே நடைபெறுகின்றன.

4 தனி நபர் வணிகத்தின் நன்மைகள், குறைகளை விவாதி?

நன்மைகள்

1. எளிதான அமைப்பு

தொழிலமைப்பு வடிவங்களில் தனியாள் வணிகத்தை மட்டுமே சட்டச் சிக்கல்கள் ஏதுமின்றித் துவக்கலாம். ஓய்வூதியும், பதிவு தேவையில்லை.



## 2. நேரடி ஊக்குவிப்பு

வியாபாரத்தில் இலாபம் முழுவதும் தனிஆள் வணிகரையே சேர்கிறது. அதில் வேறு எவரும் பங்கு கோர முடியாது.

## 3. நெகிழ்வுத் தன்மை

தனியாள் வணிகம் என்பது முழு அளவில் நெகிழ்வுத் தன்மையுடன் செயல்படக்கூடிய வணிக அமைப்பாகும். பொதுவாக தனியாள் வணிக அமைப்புகள் சிறியளவில் செயல்பட்டு வருகின்றன. தான் நடத்தி வரும் வணிகத்தை மாற்ற வேண்டும் என்றால் அதிக செலவினங்கள் இல்லாமல் மாற்றிக்கொள்ளலாம்.

## 4. வியாபார இரகசியங்களைக் காத்தல்

தன் வியாபார முடிவுகளை தனியாள் வணிகர் யாரிடமும் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டியதில்லை. வியாபார கணக்குகளையும் மற்றும் தொழில் சார்ந்த உண்மைகளையும் பொதுமக்களுக்குத் தெரிவிக்க வேண்டிய கட்டாயம் தனியாள் வணிகத்தில் இல்லை.

## 5. விரைவான முடிவு

தனியாள் வணிகர் ஒருவர், தானே உரிமையாளராகவும் இருப்பதால், முடிவு எடுக்கும் முன்பு அவர் வேறு எவரையும் கலந்து ஆலோசிக்க வேண்டிய அவசியமில்லை. எனவே அவர் கால தாமதமின்றி விரைவான முடிவு எடுத்து அதை காலதாமதமின்றி செயல்படுத்தவும் முடியும்.

## 6. அதிக வெகுமதி

தனியாள் வணிகர் தன் வியாபாரத்தை சரிவர கவனிக்கத் தவறினால் நட்பு ஏற்பட்டுவிடும். இந்நடவச்சம் தனியாள் வணிகரின் கடின உழைப்பிற்குத் தூண்டுகோலாய் அமைகிறது.

## 7. திறன்மிகு கட்டுப்பாடு

தனியாள் வணிகத்தில், உரிமையாளர் ஒருவர் மட்டுமே இருப்பதால், தொழில் நடவடிக்கைகளை நன்றாகத் திட்டமிட்டுச் செயல்படுத்த முடியும்.

## 8. அதிகளவு விற்பனை

தனியாள் வணிகரே வியாபாரத்தை நிர்வகிப்பதால் தன் வாடிக்கையாளர்களுடன் நேரடித் தொடர்பு வைத்துக் கொள்கிறார். எனவே அவர், தன் வாடிக்கையாளர்களையும், அவர்களின் விருப்பு வெறுப்புகளையும் நன்கறிவார்.. இதனால் விற்பனை அதிகரித்து வியாபாரத்தின் நற்பெயர் உயர்கிறது.

## 9. வியாபாரத்தை எளிதாக நடத்துதல்

தனியாள் வணிகம் சிறிய அளவிலான வியாபார நிறுவனமாதலாதனியாள் வணிகர் தனக்கு அறிமுகமான ஒரு சிலரை பணியாளராக நியமிக்கிறார்.

## 10. சிக்கன மேலாண்மை

தனியாள் வணிகத்தில் தனி ஒருவரே உரிமையாளராகவும், மேலாளராகவும் மற்றும் கட்டுப்பாட்டாளராகவும் செயல்படுவதால் ஊதியம் பெறும் மேலாளர், மற்றும் தொழில் நுட்பம் அறிந்த நபர்களை இவர் வேலைக்கு அமர்த்திக் கொள்வதில்லை.

## குறைகள்

### 1. அளவான முதல்

தனியாள் வணிக அமைப்பில் தனியாள் உரிமையாளரின் மூலதன ஆதாரங்கள் வரையறுக்கப்பட்டது.. எனவே தனி வணிகம் சிறிய அளவிலேயே எப்போதும் நடைபெறுகிறது.

### 2. வரையறுக்கப்பட்ட மேலாண்மைத் திறன்

ஒரு தனியாள் வணிக உரிமையாளரின் மேலாண்மைத் திறமைக்கும் எல்லை உண்டு. வியாபார நடவடிக்கைகளாகிய கொள்முதல், விற்பனை மற்றும் கணக்கியல் அனைத்திலும் தனி வணிகர் வல்லுநராக திகழ இயலாது.

### 3. வரையறாப் பொறுப்பு

தனி வணிகரின் வரையறாப் பொறுப்பு அவருடைய ஆர்வத்தை பாதிப்பதாகவும், வியாபாரத்தில் நவீன எண்ணங்களைப் புகுத்தத் தடையாகவும் உள்ளது.

### 4. குறுகிய வாழ்வு

தனியாள் வணிக உரிமையாளரின் வாழ்வைப் பாதிக்கும் எதுவும் அவருடைய தொழிலையும் பாதிக்கும்.

### 5. அவசர முடிவு

பலருடன் தீர விவாதித்து, பின்னர் எடுக்கும் முடிவானது தனி ஒரு நபர் எடுக்கும் முடிவை விட சிறப்பாக இருக்கும். தனி நபர் முடிவை விட இரு நபர் முடிவே மேலானது எனக்கூறலாம். தனியாள் வணிகத்தில் அவசரத்தில் தவறான முடிவு எடுப்பதற்கு வாய்ப்புகள் அதிகமுண்டு.

### 5. சமுதாயத்தில் தனியாள் வணிகரின் பங்கினை விவரி?

நுகர்வோர்கள் மன்னர்களாக மதிக்கப்படுகிறார்கள். இவர்கள் வியாபாரத்தின் வெற்றியை நிர்ணயிக்கிறார்கள். வியாபாரிகள், நுகர்வோரின் தேவைகள், விருப்பங்கள், எதிர்பார்ப்புகள் ஆகியவற்றை பூர்த்தி செய்கின்றனர். நுகர்வோருக்குத் தேவையான சரக்குகள், சேவைகள் ஆகியவற்றைப் பூர்த்தி செய்வதில் தனி வணிகர் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றனர். அன்றாடம் நுகர்வோருக்குத் தேவையான உணவு வகைகள், துணி வகைகள், எழுது பொருட்கள், சலவை, மளிகைப் பொருட்கள், புத்தகங்கள், செய்தித் தாள்கள், மருந்துப் பொருட்கள் முதலியன தனியாள் வணிகரால் அளிக்கப்படுகிறது. இவ்வகையான தொழில் அமைப்புகள் சமுதாயத்தாலும் விரும்பப்படுகிறது. சமுதாயத்திற்கு சேவை செய்வதில் தனி வணிகரின் பங்கு முக்கியமானது. கீழ்க்கண்ட வழிகளில் தனி வணிகர்கள் சமுதாயத்திற்கு தங்கள் பங்களிப்பை வழங்குகிறார்கள்.

1. வேலையில்லா பிரச்சனைக்குத் தீர்வு

தனியாள் வணிகம் குறைந்த கல்வியறிவு உடையவருக்கும் கல்வியறிவு அற்றவருக்கும் வேலை வாய்ப்பு அளிக்கிறது. சமுதாயத்தில் வேலையில்லாத திண்டாட்டத்தை நீக்குவதில் தனி வணிகம் பெரும் பங்கு வகிக்கிறது.

2. முதலீட்டிற்கான வாய்ப்புதனி வணிகம் சிறு முதலீட்டாளர்கள் குறைந்த முதலுடன் தொழில் தொடங்க வாய்ப்பளிக்கிறது. இது சிறு முதலீட்டாளர்களின் சேமிப்புகளை உற்பத்திக்குப் பயன்படுத்த உதவுகிறது.

3. குறைந்த விலையில் பொருட்களை அளித்தல்

நிர்வாகச் செலவு குறைவாக உள்ளதால் தனி வணிகர் பொருட்களின் மீதான அதிக பட்ச விலையை விட குறைவான விலைக்கு பொருட்களை விற்பனை செய்கிறார்.

4. சிறு உற்பத்தியாளருக்கு உதவுதல்

உள்ளூர் உற்பத்தியாளரிடமிருந்து பெரும்பான்மையான பொருட்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட்டு விற்பனை செய்யப்படுகிறது. இதனால் உள்ளூர் சிறு உற்பத்தியாளர்கள் தனி வணிகரால் பயன்பெறுகின்றனர்.

5. தரமான பொருட்களை அளித்தல்

தற்காலத்தில் தனி வணிகர் தன் வியாபார நன்மதிப்பைக் காக்க உயர்ந்த தரமான பொருட்களை விற்பனை செய்கிறார். விற்க பொருட்களில் குறையிருப்பின் அதைத் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்கிறார்.

6. தர்ம சிந்தனையுடைய நடவடிக்கைகள்

தனி வணிகர்கள் தங்களுக்குள் குழுக்களை ஏற்படுத்திக் கொண்டு கண் பரிசோதனை முகாம்கள், பூங்காக்களைப் பராமரித்தல், போன்ற பல்வேறு சமுதாய முன்னேற்ற நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றனர்.

7. வருமானம் மற்றும் வளங்களைச் சமமாகப் பகிர்ந்தளித்தல்

பலர் வியாபார உலகில் தனியாள் வணிகராக ஈடுபட வாய்ப்பளிப்பதால் வருமானம் மற்றும் வளங்களைச் சமமாகப் பகிர்ந்தளிக்க உதவுகிறது.

8. நுகர்வோருக்கு உதவுதல்

தனியாள் வணிகர்கள் நுகர்வோர் வீட்டு வாசலிலேயே பொருட்களை கிடைக்கச் செய்கிறார்கள். இதனால் நுகர்வோரின் நேரமும், உழைப்பும் மிச்சப்படுத்தப்படுகிறது.

M.SUBRAMANIAN, PGT IN COMMERCE, GOVT BOYS HR SEC SCHOOL, KEERANUR