

12 ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் 2019-20

அலகு 1 மேலாண்மை செயல்முறைகள்

அத்தியாயம் 1 மேலாண்மை தத்துவங்கள்

குறு வினாக்கள்

1. மேலாண்மை என்றால் என்ன?

மேலாண்மை என்பது முன்கணிப்பு செய்தல், திட்டமிடல், ஒழுங்கமைப்பது, கட்டளையிடுவது, ஒருங்கிணைப்பது, கட்டுப்படுத்துவது - ஹென்றி ஃபோயல்

2. மேலாண்மை கருவிகளை பட்டியலிடுக

- கணக்கியல்
- வணிகச் சட்டங்கள்
- உளவியல்
- புள்ளியல்
- பொருளியியல்
- தரவு செயலாக்கம்

3. மேலாளர் என்பவர் யார்

- ❖ ஒரு நிறுவனத்தின் மேலாண்மைப் பணியை ஏற்பவர் மேலாளர் ஆவார்
- ❖ நிர்வாகி என்பவர் நிறுவனத்தை நிர்வகிக்கப் பொறுப்பாகிறார் .

4. அதிகாரம் என்பதன் பொருள் தருக

அதிகாரம் என்பது ஒரு அலுவலர் தன் கீழ்ப்பணியாளர்களுக்கு ஆணையிடும் உரிமையை குறிக்கிறது

5. மேற்பார்வை வீச்செல்லை/கட்டுப்பாட்டு வீச்செல்லை என்பதன் பொருள் யாது?

ஒரு உயர் அலுவலர் திறமையாக மேலாண்மை செய்யப்படும் கீழ்ப்பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை மேற்பார்வை வீச்செல்லை/கட்டுப்பாட்டு வீச்செல்லை ஆகும்

அத்தியாயம் 2 மேலாண்மை செயல்பாடுகள்

1. திட்டமிடுதல் என்றால் என்ன?

- ❖ மேலாண்மை திட்டமிடுதல் என்பது மதிப்பிடுதல், நோக்கங்கள், கொள்கைகள், நிகழ்ச்சி நிகழ்ச்சி நிரல்கள், செயல்முறைகள், பட்டியல்கள் மற்றும் வரவு செலவு திட்டங்கள் ஆகியவற்றை உருவாக்குதலை உள்ளடக்கியது ஆகும் - லூயிஸ் ஆலென்

2. செயலாக்கமளித்தல் என்பதன் பொருள் தருக

- ❖ செயலாக்கம் என்பது "மனித நடவடிக்கைகளை தூண்டக்கூடிய விருப்பங்கள், உணர்ச்சிகள் எண்ணங்கள் ஆகியவை ஆகும் " - மெக் ஃபர்லாண்ட்

3. பணியாளர்களை யாரால் கட்டுப்படுத்த முடியும்?

கட்டுப்படுத்துதல் என்பதன் பொருள் யாது? What is meant by Controlling?

- ❖ ஊக்க ஊதிய உயர்வு மற்றும் பதவி உயர்வு அளிக்கும் முடிவுகளை எடுப்பதற்கும் பணியாளர்களின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கும் கட்டுப்படுத்துதல் செயல்பாடு பயன்படுகிறது.
- ❖ குறைந்த செயல்திறன் உடையவர்களை அடையாளம் காண்பதற்கும் குறைதீர் பயிற்சிகளை அவர்களுக்கு வழங்குவதற்கும் கட்டுப்பாட்டு செயல்பாடு உதவுகிறது.
- ❖ முன்கூட்டியே நிர்ணயிக்கப்பட்ட தர அலகுகளுடன் உண்மையான செயல்திறனை எது ஒத்திசைக்க உதவி புரிகிறதோ?, அது கட்டுப்படுத்தும் செயல்பாடு ஆகும்.

4. ஒருங்கிணைத்தலின் பொருள் பற்றி நீங்கள் அறிவது என்ன?

ஒரு பொது நோக்கின் நாட்டத்தில் செயலில் ஒற்றுமையை அளிப்பதற்கான குழு முயற்சியின் ஒழுங்குப்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடே ஒருங்கிணைப்பு ஆகும் - ஜார்ஜ் ஆர் டெர்ரி

5. மேலாண்மையின் துணைச்செயல்பாடுகளை பட்டியலிடுக.

- ❖ புதுமைப்படுத்துதல்,
- ❖ பிரதிநிதித்துவம்,
- ❖ முடிவெடுத்தல்
- ❖ தகவல் தொடர்பு

அத்தியாயம் 3 குறியிலக்கு மேலாண்மை, விதிவிலக்கு மேலாண்மை

1. குறியிலக்கு மேலாண்மைக்கு வரை விலக்கணம் தருக
"மேலாண்மையின் நிலைபாடுகளுக்கு ஏற்ற தர நிலைகளை நிறுவுதல் மற்றும் அளவிடக்கூடிய காலக்கோடு இலக்குகள் கொண்ட கால இடைவெளியை செங்குத்தாகவும் கிடைமட்டமாகவும் எதிர்கால திட்டமிடலுடன் இணைத்துக்கொள்ளும் கால இடைவெளியை குறிக்கிறது"
- பேராசிரியர் ரெட்டின்
2. குறியிலக்கு மேலாண்மையின் குறிக்கோள்கள் என்ன?
 - அளவிடுதல் மற்றும் செயல்திறன்களை மதிப்பிடுதல்.
 - அமைப்பின் குறிக்கோள்களுடன் தனிப்பட்ட செயல்திறனைத் தொடர்புபடுத்துதல்.
 - நிறைவேற்றக்கூடிய வேலை மற்றும் எதிர்பார்ப்புகள் இரண்டையும் தெளிவுபடுத்துதல்.
 - கீழ்நிலைப்பணியாளர்களின் திறனை அதிகரித்தல் மற்றும் வளர்ச்சியடையச் செய்தல்.
3. விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் பொருளை எடுத்துக்கூறுக
 - விதிவிலக்கு மேலாண்மை (MBE) பொது வணிகப்பயன்பாடு மற்றும் வணிக நுண்ணறிவுப்பயன்பாடு இரண்டையும் கொண்டது.
 - பொது வணிக விதிவிலக்குகள் ஒரு வணிக செயல்பாட்டு நெறிமுறை நடத்தையிலிருந்து விலகியுள்ளதைக் குறிக்கும்.
 - செயல்முறை விலகல், உள்கட்டமைப்பு அல்லது இணைப்பு சிக்கல்கள், வெளிப்புற விலகல், மோசமான தரம் சார்ந்த வணிக விதிகள், தவறான தரவு, முதலியன விதிவிலக்கிற்கான காரணங்களாக இதில் அடங்கும்.
4. குறியிலக்கு மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக
 - குறியிலக்கு மேலாண்மை உதவியுடன் செயல்திறன் முறை யாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.
 - குறியிலக்கு மேலாண்மை உதவியால் அதிகாரப்பகிர்வு எளிதாக செய்யப்படுகிறது.
 - ஒரு தொழிலாளியின் பொறுப்பு குறியிலக்கு மேலாண்மை மூலம் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது
5. குறியிலக்கு மேலாண்மை என்றால் என்ன?

“மேலாண்மையின் நிலைபாடுகளுக்கு ஏற்ற தர நிலைகளை நிறுவுதல் மற்றும் அளவிடக்கூடிய காலக்கோடு இலக்குகள் கொண்ட கால இடைவெளியை செங்குத்தாகவும் கிடைமட்டமாகவும் எதிர்கால திட்டமிடலுடன் இணைத்துக்கொள்ளும் கால இடைவெளியை குறிக்கிறது” - பேராசிரியர் ரெட்டின்

6. முக்கிய முடிவுப் பகுதிகள் (KRA) என்பது என்ன?

➤ முக்கிய முடிவுகள் பகுதிகள் (Key Result Areas - KRA) முன்னுரிமை அடிப்படையில் அமைக்கப்படுகிறது.

➤ முக்கிய முடிவுப் பகுதிகள் ஒரு அமைப்பின் வலிமையை குறிக்கிறது.

இலாபம், சந்தை நிலவரம், புதிய கண்டுபிடிப்புகள் போன்றவை முக்கிய முடிவுப் பகுதிகளுக்கு உதாரணங்களாகும்

அலகு 2 நிதிச் சந்தை -I

அத்தியாயம் 4 நிதிச் சந்தை - ஓர் அறிமுகம்

1. நன்கு அமைக்கப்பட்ட துறைகளின் கூறுகள் யாவை?

- ஒழுங்குபடுத்துவவர்கள் Regulators
- நிதி நிறுவனங்கள் Financial institutions
- நிதி சந்தை Financial market
- நிதி சேவைகள் Financial services

2. நிதிச்சந்தை – சிறு குறிப்பு வரைக

எந்த ஒரு சந்தையில் நிதி கோரல்கள் சொத்துகள் மற்றும் பத்திரங்கள் போன்ற நிதி கருவிகள் வியாபாரம் செய்யப்படுகிறதோ அதுவே நிதி சந்தை ஆகும்

3. உடனடிச் சந்தை என்றால் என்ன?

- ஆவணங்களை வழங்கலும் ரொக்கம் பெறுதலும் உடனடியாக நடைபெறும் சந்தை உடனடிச் சந்தை ஆகும்.
- அதாவது தீர்வு உடனடியாக நடைபெறுகிறது.

4. கடன் சந்தை என்றால் என்ன?

- கடன் கருவிகளை வர்த்தகம் செய்வதற்கான நிதிச் சந்தை கடன் சந்தை ஆகும்.
- அரசு பத்திரங்கள் (அ) பிணையங்கள், நிறும கடனீட்டு பத்திரங்கள் போன்றன.

5. இரண்டாம் நிலைச் சந்தையில் விலை எவ்வாறு நிர்ணயிக்கப்படுகிறது?

- கலந்துரையாடுதல் மூலம் நிதி சார்ந்த சொத்துக்களின் விலையை நிர்ணயம் செய்ய நிதிச் சந்தை அனுமதிக்கின்றது.
- விலை கண் டுபிடிப்பு செயல்முறை மூலம் தேவை மற்றும் அளிப்பு அடிப்படை யில் பொருளாதார த்தில் நிதிகளை பங்கீடு செய்வதற்கு நிதிச் சந்தை சைகை வழங்குகிறது

அத்தியாயம் 5 மூலதன சந்தை

1. மூலதன சந்தை என்றால் எனன?

அருண் கே .தத்தா அவர்களின் கூற்றுப்படி மூலதனச் சந்தை என்பது –“பல்வேறு வகையான மூலதன ஆதாயங்களின் தேவை மற்றும் அளிப்பிற்கு இடையே தோற்றுவிக்கப்பட்ட இணைப்புகளுடன் நிறுவன முதலீடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகளின் ஒரு கலவையே ”

2. OTCEI – சிறு குறிப்பு வரைக.

- பங்குகளை இந்தியா முழுவதும் மின்னணு மூலம் வியாபாரம் செய்யும் நோக்கத்தோடு முதன்மை நிதி நிறுவனங்களால் உருவாக்கப்பட்டதே OTCEI என்பதாகும்.
- இதன் மூலம் முதலீட்டாளர் மற்றும் நிறுமத்திற்கு சில பிரச்சனைகள் இருந்த போதும் வெளிப்படைத் தன்மை, விரைவான முடிவு, நெகிழ்வு தன்மை ஆகிய நன்மைகளை யும் அளிக்கிறது.

3. பரஸ்பர நிதி என்றால் எனன?

- சிறு முதலீட்டாளர்களின் சேமிப்புகளை பெரிய முதலீடாக மாற்றும் நிதி நிறுவனங்களையே பரஸ்பர நிதி என்கிறோம்.
- பரஸ்பர நிதி நிறுவனம் பங்குதாரர்களிடமிருந்து பெற்ற நிதியினை முதலீடு செய்வதற்கு அந்த முதலீடிலிருந்து பெற்ற பலனை பங்குதாரர்களுக்கு அளிக்கிறது

4. மூலதன சந்தையின் பங்கேற்பாளர்கள் யார்?

- தனிநபர்கள்,
- நிறுமங்கள்,
- அரசு வங்கிகள், மற்றும்
- இதர நிதி நிறுவனங்கள்

5. மூலதன சந்தையில் விலை எவ்வாறு நிர்ணயம் செய்யப்படுகிறது?

பத்திரங்களின் விலை மூலதனச் சந்தையில் பத்திரங்களின் தேவை மற்றும் அளிப்பை பொறுத்து தீர்மானிக்கப்படுகிறது

அத்தியாயம் 6 பணச் சந்தை

1. பணச்சந்தை வரைவிலக்கணம் தருக.

“குறுகிய கால நிதிச் சொத்துக்களுக்கான சந்தையே பணச்சந்தையாகும் மேலும் முதன்மை சந்தையில் புதிய ஆதாரங்களுக்கான பண பரிமாற்றத்தை எளிதாக்குகிறது. இரண்டாம் நிலை சந்தையில் ஏற்கனவே வழங்கப்பட்ட நிதி கோரிக்கைகளுக்கும் நிதி அளிக்கிறது” - இந்திய ரிசர்வ் வங்கி,

2. வணிக இரசீது சந்தை என்றால் என்ன?

வணிக இரசீதுகளை வாங்கி விற்கும் இடம் வணிக இரசீது சந்தை ஆகும்

3. வைப்புச் சான் நிதழ் சந்தை என்றால் என்ன?

வைப்புச் சான் நிதழ் வாங்கி விற்கும் இடம் வைப்புச் சான் நிதழ் சந்தை ஆகும்

4. அரசுப் பத்திரங்கள் சந்தை என்றால் என்ன?

அரசு அல்லது தங்கமுனை பத்திரங்களை வாங்கவும் விற்கவும் கூடிய ஒரு சந்தைக்கு ‘அரசு பத்திரங்கள் சந்தை’ என்று பெயர்

5. பணச்சந்தையில் பயன்படுத்தப்படும் ஆவணங்கள் யாவை?

- கருவூல சந்தையில் கிடைக்கும் கருவூல சீட்டுகள் .
- அழைப்பு கடன் சந்தையில் கிடைக்கும் குறுகியகால அறிவிப்பு மற்றும் அழைப்பு பணம்.
- இரசீது சந்தையில் கிடைக்கும் வணிக இரசீதுகள் மற்றும் உறுதிமொழி பத்திரங்கள்
- வணிகத் தாள்கள் (Commercial Papers)
- வைப்பு இரசீதுகள் (Certificate of Deposits)
- வங்கிகளுக்கு இடையிலான பங்கேற்பு சான் நிதழ்கள் (Inter-Bank Participation Certificates)
- ரெப்போ – (Repo) மீள் வாங்கல் வீத ஆவணங்கள்

6. பழமையான இரண்டு பணச்சந்தைகளை விவரி.

கருவூல ரசீது சந்தை TREASURY BILL MARKET

கருவூல ரசீதுகளை வாங்கும் மற்றும் விற்கும் சந்தைக்கு கருவூல ரசீது சந்தை என்று பெயர்

வணிக இரசீது சந்தை COMMERCIAL BILL MARKET

வணிக இரசீதுகளை வாங்கி விற்கும் இடம் வணிக இரசீது சந்தை ஆகும்

7. ஏலமிடுதல் என்பதன் பொருள் யாது?

- ❖ வர்த்தகர்கள் ஒருவர் ஒருவரோடு போட்டியிடும் முறையில் பத்திரங்களை அதிகபட்ச விலைக்கு விற்க மேற்கொள்ளப்படும் ஒரு வர்த்தக முறையே 'ஏலம் விடுதல்' என அழைக்கப்படுகின்றது

8. மாறுதல் என்பதன் பொருள் யாது?

- ❖ ஒரு பத்திரத் தை வாங்குவதற்காக மற்றொரு பத்திரத் தை விற்பனை செய்ய கொண்டு செல்லும் நடவடிக்கையின் ஒரு பகுதியாக இரண்டாம் நிலை சந்தையில் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மேற்கொண்ட அதன் திறந்த சந்தை செயல்பாடு 'மாறுதல்' ஆகும்

அலகு 3 நிதி சந்தை - II அத்தியாயம் 7 பங்கு மாற்றகம்

1. பங்குச் சந்தை என்றால் என்ன ?

பங்குச் சந்தை என்பது பெருநிறுவன மற்றும் பிற பத்திரங்களை வாங்குவதற்கும் விற்பனை செய்வதற்கும் ஒரு ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட சந்தையாகும்

2. பங்குச் சந்தை வரை விலக்கணம் தருக./ பங்குசந்தை குறித்து ஹேஸ்டிங்ஸ் வரை விலக்கணம் தருக

ஹேஸ்டிங்ஸ் கூற்றுப்படி, "பங்கு மாற்றகம் என்பது வாங்கியவர் மற்றும் விற்பவர் ஒரு இடத்தில் கூடி அனைத்து வகை யான பத்திரங்கள், பங்குகளை கையாளும் ஒரு இடமே ஆகும்"

3. இந்தியாவில் உள்ள ஏதேனும் 5 பங்குகளை பற்றி எழுதுக.

- ❖ திபாம்பே பங்குச்சந்தை
- ❖ பெங்களூரு பங்கு சந்தை லிமிடெட்
- ❖ சென்னை பங்கு சந்தை லிமிடெட்
- ❖ புனே பங்குச் சந்தை லிமிடெட்
- ❖ கனரா பங்கு பரிவர்த்தனை லிமிடெட்

4. துணைத் தரகர் என்றால் என்ன ?

- ❖ இவர் பங்கு மாற்றகத்தின் உறுப்பினரின் முகவராகக் செயல்படுவார்.
- ❖ தன்னை அமர்த்திய முதல்வருக்கு (Principal) அதாவது உறுப்பினருக்கு வியாபாரத்தைப் பெற்றுத் தந்து அதற்காகக் கழிவு பெறுவார்.

5. தரகர் என்று யாரை அழைக்கப்படுகிறார்கள்?

- ❖ தரகர்கள், கழிவு முகவர் ஆவர். பத்திரங்களை வாங்குபவர்களுக்கும் விற்பவர்களுக்குமிடையே இடைநிலையாளர்களாகத் தரகர்கள் செயல்படுகின்றனர்.
- ❖ இவர்கள் தனக்காகப் பத்திரங்களை வாங்கி விற்பதில்லை

6. ஊக வணிகர்களின் வகைகள் யாவை ?

- ❖ காளை
- ❖ கரடி
- ❖ கலைமான்
- ❖ முடவாத்து

7. பண்ட மாற்று பரிவர்த்தனை என்றால் என்ன ?

- ❖ ஒரு பண்ட மாற்ற பரிமாற்றம் என்பது பண்ட மாற்ற சந்தைகளில் வர்த்தகம் செய்யப்படும் இடத்தில் பொருட்களை பரிமாற்றம் செய்வதாகும்

8. பங்குச் சந்தையின் சமீபத்திய வளர்ச்சி குறித்து குறிப்பிடுக.

தேசிய பங்குச் சந்தை அமைப்பு "ஸ்ரீ.எம்.ஜே. பெர்வானி தலைமையில் (பிரபலமாக பெர்வானி குழு) உயர் அதிகாரம் கொண்ட அமைப்பினால் ஏற்படுத்தப்பட்டது. தற்போது இந்தியாவில் உள்ள தேசிய பங்குச் சந்தைகள் பின்வருமாறு உள்ளன:

1. இந்தியாவின் தேசிய பங்குச் சந்தை (National Stock Exchange of India Ltd)
2. இந்திய பங்கு வைப்பு குழு லிமிடெட் (Stock Holding and Depository System Ltd)
3. தேசிய தீர்வை மற்றும் வைப்பு முறை (National Clearing and Depository System)
4. இந்திய பங்கு பத்திரங்கள் விற்பனை கழகம் (Securities Trading Corporation of India)

9. இந்தியாவில் பங்கு வணிகநேரம் என்றால் என்ன ?

- ❖ இந்தியாவில் பங்குச் சந்தைகள் சனி மற்றும் ஞாயிற்றுக்கிழமைகளில் மூடப்படும்.
- ❖ மேலும் தேசிய விடுமுறை நாட்களிலும் பங்குச் சந்தைகள் மூடப்படும்.
- ❖ சாதாரண பங்குகளுக்கான வர்த்தக நேரமாக காலை 9.15 மணி முதல் பிற்பகல் 3.30 வரை இருக்கும்

10 தலால் தெரு – விளக்குக.

- ❖ தலால் தெரு என்பது இந்தியாவில் மும்பையின் மையப்பகுதியில் உள்ள தெருவாகும்.
- ❖ இங்கு இந்தியாவின் புகழ்பெற்ற பெரிய பங்குச் சந்தையான பம்பாய் பங்குச் சந்தை (BSE) மற்றும் பிற மதிப்புமிக்க நிதி நிறுவனங்களும் உள்ளன
- ❖ 1874 ஆம் ஆண்டு இந்த தெருவிற்கு பம்பாய் பங்குச் சந்தை இடம்பெயர்ந்த பிறகே இந்தப்பெயர் ஏற்பட்டது.

அத்தியாயம் 8 இந்திய பத்திர மாற்றக வாரியம்[செபி]

1. செபி பற்றிய சிறுகுறிப்பு வரைக .

- ❖ மூலதன சந்தையை ஒழுங்குப்படுத்தவும் மற்றும் கட்டுப்படுத்தவும் இந்தியாவில் உருவாக்கப்பட்ட உயர் அமைப்பு இந்தியப் பத்திர மற்றும் மாற்றங்களின் வாரியம்(செபி) ஆகும்.
- ❖ இது இந்திய அரசால் 1988 ல் உருவாக்கப்பட்டது.
- ❖ ஆனால் 1992 ஆம் ஆண்டில் சட்டமுறை அதிகாரம் பெற்றது

2. செபியின் இரண்டு நோக்கங்களை எழுதுக.

- ❖ பங்குச் சந்தைகளை ஒழுங்குபடுத்துவது
- ❖ முதலீட்டாளர்களின் நலன்களைப் பாதுகாப்பது

3. புறத் தோற்றமற்ற பத்திர கணக்கு என்றால் என்ன ?

- ❖ புறத் தோற்றமற்ற பத்திர கணக்கு என்பது ஒருவர் மின்னணு அல்லது புறத் தோற்றமற்ற வடிவத்தில் வாங்கக்கூடிய அனைத்து பங்குகளையும் குறிக்கிறது
- ❖ புறத் தோற்றமற்ற பத்திர கணக்கு சாதாரண வங்கிக் கணக்கைப் போலவே பங்குகள், பத்திரங்கள், அரசாங்கப் பத்திரங்கள், பரஸ்பர நிதிகள் மற்றும் பரிமாற்ற வர்த்தக நிதிகள் போன்றவைகளை ஒரு புறத் தோற்றமற்ற பத்திர கணக்கு வைத்துள்ளது.

4. செபியின் தலைமையகம் பற்றி குறிப்பிடுக.

- ❖ செபி மும்பையில் உள்ள பாந்திராகுர்லா வளாகத்தின் வணிக மாவட்டத்தில் அதன் தலைமையகம் உள்ளது

5. பல்வேறு அடையாள ஆதாரங்கள் யாவை ?

- ❖ நிரந்தர கணக்கு எண் (PAN card),
- ❖ வாக்காளர் அட்டை (Voter's ID),
- ❖ ஓட்டுநர் உரிமம் (Driving license),
- ❖ வங்கி செல்புத்தகம் (Bank Pass book),
- ❖ வருமான வரி படிவங்கள் (Income Tax returns),
- ❖ மின்கட்டண ரசீது (Electricity Bill),
- ❖ தொலைபேசி கட்டண ரசீது (Telephone Bill),
- ❖ மத்திய மற்றும் மாநில அரசுத் துறைகள் வழங்கிய புகைப்படம் ஒட்டிய அடையாளச் சான்றிதழ்கள் போன்றவை

அலகு 4 மனித வள மேலாண்மை

அத்தியாயம் 9 மனித வள மேம்பாட்டின் அடிப்படைகள்

1. மனித வளத்தின் பொருள் தருக.

பீட்டர். எப். ட்ரக்கர் அவர்களின் கூற்றின்படி ” மனிதன் அவனுக்கு கிடைக்கும் எல்லா வளங்களையும் கொண்டு வளர்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு அடைய முடியும்”

2. மனித வள மேலாண்மை என்றால் என்ன?

மனிதவள மேலாண்மை என்பது ஒரு நிறுவனத்தில் ஆட்களை பணியமர்த்தல், ஊக்குவித்தல்

மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான மேலாண்மை பணியை செய்வதாகும்.

3. மனித வள மேலாண்மையின் இயல்புகளில் ஏதேனும் இரண்டு கூறுக.

இலக்கு சம்பந்தமானது:

❖ ஒரு நிறுவனத்தில் உள்ள மனித வளத்தை சிறந்த முறையின் பயன்படுத்துவதன் மூலம் அந்நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்களை அடையவது சாத்தியமாகிறது.

அனைத்திலும் பரவலானது:

❖ திறன்மிக்க மேலாண்மை எங்கு இருக்கிறதோ அங்கெல்லாம் மனித வளம் இருக்கிறது.

❖ குறிப்பாக செயல்பாட்டு பகுதியில் கிடைக்கக்கூடிய மனித வளம் முக்கியமானதாகும்

4. மனித வளத்தின் பண்புகளில் ஏதேனும் இரண்டு குறிப்பிடுக.

i. உற்பத்தி செய்யும் ஒரே காரணியாக மனித வளம் திகழ்கிறது.

ii. பிற அனைத்து வளங்களையும் மனித வளம் உருவாக்குகிறது

5. மனித வள மேலாண்மையின் பணிகளை பட்டியலிடுக

மேலாண்மைப் பணிகள்:

➤ திட்டமிடுதல், அமைத்தல், இயக்குவித்தல், கட்டுப்படுத்துதல்.

இயக்கப் பணிகள்:

➤ திரட்டுதல், அபிவிருத்தி, இழப்பீடு, தக்கவைத்தல், ஒருங்கிணைத்தல், நிர்வகிப்பு

12 ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் 2019-20

அத்தியாயம் 10 ஆட்சேர்ப்பு முறைகள்

1. ஆட்சேர்ப்பின் பொருள் தருக.

❖ ஒரு நிறுவனத்தில் உள்ள பல்வேறு பணியிடங்களுக்கு பொருத்தமான நபர்களை தேர்ந்தெடுக்கும் பணி செயல் முறை ஆட்சேர்ப்பு ஆகும்

2. பதவி உயர்வு என்றால் என்ன

❖ பணிமூப்பு மற்றும் தகுதியின் அடிப்படையில் பணியாளர்கள் நிறுவன அமைப்பின் படிநிலையில் உள்ள கீழ்மட்ட நிலையிலிருந்து மேல்மட்ட நிலைக்கு சென்று பணி புரிய அளிக்கப்படும் வாய்ப்பு பதவி உயர்வு ஆகும்

3. அக வள ஆட்சேர்ப்பின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகள் கூறுக.

❖ நிறுவனத்தில் உயர் பதவிகளைப் பெற வாய்ப்புள்ளவர்களுக்கு ஒரு வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டால், நிறுவனத்திற்கு விசுவாசம் அதிகரிக்கும்.

❖ இது மிகவும் பணியாளர்களை உற்சாகப்படுத்துகிறது மற்றும் வேலை திருப்தி அதிகரிக்க உதவுகிறது.

❖ நிறுவனத்தில் இருக்கும் ஊழியர்கள் அமைப்பு கலாச்சாரம் பற்றி நன்கு அறியப்பட்டவர்கள்.

4. வளாக ஆட்சேர்ப்பின் அம்சங்களில் ஏதேனும் இரண்டை குறிப்பிடுக.

➤ பெரும்பாலான விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரே இடத்தில்தான் இருக்கிறார்கள்

➤ குறுகிய கால அறிவிப்பில் ஏற்பாடு செய்யலாம்

5. புற வள ஆட்சேர்ப்பின் நன்மைகள் படடியலிடுக

❖ புதிய திறமை மற்றும் திறன் நிறுவனத்திற்குள் வருகிறது.

❖ புதிய ஊழியர்கள் பழைய பழக்கங்களை மாற்ற முயற்சி செய்யலாம்.

❖ நிறுவனங்களின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க புதிய ஊழியர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படலாம்.

❖ உயர்ந்த தகுதி வாய்ந்த மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த ஊழியர்கள் அமைப்பு சிறந்த செயல்திறன் கொண்டு வர உதவும்.

அத்தியாயம் 11 பணியாளர் தேர்ந்தெடுத்தல்

1. தேர்ந்தெடுத்தல் என்றால் என்ன?

- ❖ காலியிடங்களை நிரப்புவதற்காக மிகப்பொருத்தமான மற்றும் திறமையுள்ள விண்ணப்பதாரர்களை கண்டுபிடித்தல் தேர்ந்தெடுத்தல் ஆகும்

2. நேர்காணல் என்றால் என்ன?

- ❖ ஸ்கார்ட் என்பவரது கூற்றுப்படி நேர்காணல் என்பது 'இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களுக்கு இடையே நிகழும் குறிப்பிட்ட நோக்கிற்கான கருத்துப் பரிமாற்றம், வினாக்களுக்கு விடை பகர்தல் மற்றும் தகவல் தொடர்பாகும்" தேர்ந்தெடுப்பவர் மற்றும் தேர்ந்தெடுக்கப்படுபவர் இருவரும் முகத்திற்கு முகம் பார்த்து அறிந்து உரையாடுவரை குறிக்கிறது

3. நுண்ணறிவு பரிசோதனை என்றால் என்ன?

- ❖ நுண்ணறிவுத் திறன் சோதனை என்பது ஒருவரை உளவியல் ரீதியிலான சோதனை ஆகும்.
- ❖ இது மூளையின் சிந்திக்கும் ஆற்றல் , மனத்திறன் நுண்ணறிவு (IQ) போன்றவற்றை சோதிக்க பயன்படும்.
- ❖ நுண்ணறிவு எண் என்ற அளவீட்டால் இது அளவிடப்படுகிறது.
- ❖ அந்நபரின் அறிவார்ந்த திறனை சோதிப்பது இதன் முதன்மை நோக்கமாகும்.

4. சோதனை குறித்து நீவீர் அறிவது யாது?

- ❖ விண்ணப்பதாரர் பணிக்கு தேவையான கல்வித் தகுதி மற்றும் அறிவினை பெற்றவரா என உறுதிபடுத்திக் கொள்ள பல்வேறு தேர்வு சோதனை நடத்தப்படுகிறது

5. தன்விளக்கக் குறிப்பு பற்றி நீவீர் அறிவது யாது?

- ❖ தன் விளக்க குறிப்பு என்பது ஒரு விண்ணப்பதாரரின் கடந்த அனுபவங்கள், நடத்தை மற்றும் குறிப்பிட்ட சூழ்நிலைகள் பற்றிய சுய தகவல் ஆகும்.
- ❖ தன் விளக்க குறிப்பின் அடிப்படையில் நிறுவனம் தனக்கு தேவையான தகுதியான பணியாளர்களை தேர்ந்தெடுக்க அடிப்படையாக தன்விளக்க குறிப்பு உள்ளது

6. பணியமர்த்தல் என்றால் என்ன?

- ❖ டேல் டோயடரின் கூற்றுப்படி, பணியமர்த்தல் என்பது 'முடிவு செய்யப்பட்ட பணியை ஏற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரருக்கு செய்ய வேண்டிய பணியினை ஒதுக்குவதாகும்"

அத்தியாயம் 12 பணியாளர் பயிற்சி முறை

1. பயிற்சி முறை என்றால் என்ன?

மதிஸ் மற்றும் ஜாங்சன் கூற்றுப்படி, 'பயிற்சி என்பது கற்றல் நடை முறை ,இது ஊழியருக்கு திறன்கள், கருத்துக்கள், மனோபா வங்கள் மற்றும் இலக்குகளை அடைய உதவும் அறிவு' .

2. வழிகாட்டுதல் பயிற்சி முறை என்றால் என்ன?

- ❖ வழிகாட்டுதல் பயிற்சி முறையில் ஒரு பணியாளர் தங்களின் அறிவு மற்றும் அனுபவத்தை பகிர்ந்து கொள்ளும் செயல்முறை ஆகும்.
- ❖ இந்த பயிற்சியின் முக்கியத்துவம் பயிற்சியின் மனோபாவத்தின் வளர்ச்சியில் உள்ளது.
- ❖ இது பெரும்பாலும் நிர்வாக ஊழியர்களுக்காக பயன்படுத்தப்படுகிறது.
- ❖ வழிகாட்டல் எப்போதும் மூத்த நபர்களால்; செய்யப்படுகிறது
- ❖ அது ஒன்றுக்கு ஒன்று தொடர்பு உள்ளது

3. பங்கேற்று நடித்தல் என்றால் என்ன?

- ❖ பயிற்றுவிப்பாளர்கள் இந்த முறையில் பதவியின் சூழ்நிலையை அல்லது பதவியில் நியமிக்கப்பட்ட பாத்திரத்தை விளக்குவார்.
- ❖ அவர்கள் எந்த ஒத்திகையும் இல்லாமல் ஒதுக்கப்படும் பாத்திரங்கள் செயல்பட வேண்டும்.
- ❖ முன் தயாரிக்கப்பட்ட உரையாடல்கள் எதுவும் இல்லை.
- ❖ எனவே அவர்கள் எந்த வகையிலும் பங்கேற்காமல் பங்கு வகிக்க வேண்டும்

4. மின்னணு கற்றல் முறை பற்றி கூறுக.

- ❖ மின்னணு கற்றல் முறை என்பது பாரம்பரிய பயிற்சி வகுப்பறையில் அல்லது அலுவலகத்தில் தொழில்நுட்ப செயல்முறையை பயன்படுத்துவதாகும்.
- ❖ அலுவலகம் மின்னணு கற்றல் கூட பெரும்பாலும் இணையவழி கற்றல் அல்லது வலை பக்க அடிப்படையிலான பயிற்சியை குறிக்கிறது.
- ❖ கல்வி வளங்கள் அபிவிருத்தி விநியோகம் மற்றும் விரிவாக்கத்திற்கான இணைய மற்றும் தொடர்புடைய தொழில்நுட்பங்களின் பயன்பாடு வலை அடிப்படையிலான பயிற்சியானது
- ❖ எங்கும் எந்த நேரத்திலும் இணையத்தளத்தில் கடந்து செல்ல முடியும்

அத்தியாயம் 13 சந்தை மற்றும் சந்தையிடுகையாளர்

1. சந்தை என்றால் என்ன ?

பைல் என்பரின் கூற்றுப்படி "சந்தை என்பது வாங்குவோர் மற்றும் விற்போர் ஒருவருக்கு ஒருவர் இணைந்து போட்டியிடும் அல்லது பகுதியை குறிக்கும்" . கிளார்க் மற்றும் கிளார்க் ஆகியோரின் கருத்துப்படி "சந்தை என்பது ஒரு மைய பகுதி ஆகும்.. இதில் ஒரு குறிப்பிட்ட பொருளுக்கான உரிமையை மாற்றி வழங்குவதற்கு வழிவகுப்பதற்கும் சக்தியாக இயங்குகிறது"

2. பொருட்கள் சந்தை என்பதன் பொருள் யாது?

❖ இத்தகைய சந்தையில் உற்பத்தி பொருட்கள் அல்லது நுகர்வு பொருட்கள் போன்றவை வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

2. ஒழுங்குமுறை சந்தை என்றால் என்ன ?

❖ அரசின் சட்டம் மற்றும் விதிகளுக்கு உட்பட்டு சந்தை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

❖ மேலும் இதன் செயல்பாடுகள் அனைத்தும் சட்டமுறைப்படி கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது

4. மொத்த விற்பனை சந்தைக்கும் மற்றும் சில்லறை விற்பனை சந்தைக்கும் இடையே உள்ள நான்கு வேறுபாடுகளை குறிப்பிடுக.

மொத்த விற்பனை சந்தை	சில்லறை விற்பனை சந்தை
உற்பத்தியாளருக்கும் மொத்த வியாபாரிக்கும் இடையே	சில்லறை வியாபாரி அல்லது சிறு உற்பத்தியாளருக்கும் நுகர்வோருக்கும் இடையே
குறிப்பிட்ட சில பொருட்கள் மட்டும்	பல்வேறு வகையான பொருட்கள்
பேரளவு வியாபாரம்	சிற்றளவு வியாபாரம்
நகரின் மையப்பகுதியில்	நுகர்வோருக்கு அருகாமையில்

3. சந்தையின் வளர்ச்சிக்கு ஏன் வாடிக்கையாளரின் உதவி தேவைப்படுகிறது?

சந்தையிடுகையாளர் வரையறு Define Marketer.

தொழில் அகராதியின் கூற்றுப்படி "யார் ஒருவர் ஒரு குறிப்பிட்ட நுகர்வோருக்கான பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் தேவைகளை அறிந்து பூர்த்தி செய்வதோடு மட்டுமல்லாமல் நிறுவனங்கள் சார்பாக பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளை சந்தையிடுகை செய்கிறாரோ அவரே சந்தையிடுகையாளர் "ஆவார்" .

அத்தியாயம் 14 சந்தையிடுகை மற்றும் சந்தையிடுகையின் கலவை

1. சந்தையிடுகை கலவையின் வரைவிலக்கணம் தருக
” உற்பத்தி செய்யப்படும் இடத்தில் இருந்து நுகர்வோருக்கு பண்டங்களையும், பணிகளையும் கொண்டு சேர்க்கும் அனைத்து வணிக நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியது என்கிறார் -கன்வர்சி
2. பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் விலையை பாதிக்கும் அக காரணிகள் இரண்டினை தருக.

அ. சந்தையியல் நோக்கங்கள் Marketing Objectives

ஆ. பொருளின் அடக்க செலவு Costs

இ. சந்தையியல் கலவை யுக்திகள். Marketing Mix Strategy

ஈ. நிறுவனத்தின் பரிசீலனைகள் Organizational considerations

உ. நிறுவனத்தின் நோக்கம் Organization Objectives

3. பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் விலையை பாதிக்கும் புற காரணிகள் இரண்டினை தருக.

புற காரணிகள் External Factors:

1. சந்தை மற்றும் தேவை The market and demand
2. போட்டி Competition
3. நுகர்வோர் Customers
4. பொருட்களை அளிப்பவர் Suppliers
5. சட்ட ரீதியான காரணிகள் Legal factors
6. ஒழுங்குபடுத்தல் காரணிகள் Regulatory factors

3. பண்டம்/பொருள் வரையறு

- ❖ A product is anything that can be offered to a market for attention, acquisition, use or consumption that might satisfy a want or a need
- ❖ கவனம், கையகப்படுத்துதல், பயன்பாடு அல்லது நுகர்வை சந்தையின் மூலமாக தேவை அல்லது அவசியத்தை முனைவின் மூலமாக அளிக்கும் எதுவும் பொருள் எனப்படும் - பிலிப் கோட்லர்

அத்தியாயம் 15 சந்தையிடுதல் நவீன போக்கு

1. மின்னணு வர்த்தகம் (எ) மின் வர்த்தகம் வியாபாரம் என்றால் என்ன ?

❖ .பண்டகம் மற்றும் சேவைகள் பரிவர்த்தனையில் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளும் மின்னணு வலைத்தளத்தின் வழியாக மேற்கொள்ளுவதை மின்னணு வணிகம் அல்லது மின் வர்த்தகம் என்றழைக்கப்படுகிறது

2. பசுமை சந்தையிடுதல் என்றால் என்ன ?

❖ நுகர்வோர்களின் தேவை மற்றும் விருப்பத்தை நிறைவேற்றும் வகையில் பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளை உருவாக்கி, மேம்படுத்தி, தரமான, செயல் திறன்மிக்க பொருள்களை, மலிவு விலையில் பொருள்களை சுற்று சூழலுக்கு எவ்வித பாதிப்பும் ஏற்படுத்தாத வகையில் உற்பத்தி செய்து சந்தைப்படுத்துவதை பசுமை சந்தைப்படுத்தல் எனலாம்

3. சேவை சந்தையிடுதல் என்றால் என்ன ?

❖ சேவை என்பது கண்ணுக்கு புலப்படாத ஒன்றாகும்.
❖ சேவை சந்தையிடுதல் என்பது, தகவல் தொழில் நுட்பம், வங்கிக் காப்பீடு, சுகாதாரம், சுற்றுலா, சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு, பழுதுபார்ப்பு போன்ற சேவைப்பொருள்களை பரிவர்த்தனை செய்துக்கொள்ளுவதை குறிக்கும்

4. மின் சந்தையிடுதல் என்றால் என்ன ?

❖ மின் இணையம், மின்னஞ்சல், வயர்லெஸ் ஊடகம், மின்வலையமைப்பு, மற்றும் மின்னணு வாடிக்கையாளர் மேலாண்மை முறை போன்ற டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பங்களை பயன்படுத்தி சந்தைப்படுத்தலின் நோக்கங்களை அடைவதை மின் மார்க்கெட் டிங் (அ) மின் சந்தைப்படுத்துதலை குறிக்கும்.

4. வலைத்தளசந்தையிடல்/மின்னணு சில்லைறை வணிகம் என்றால் என்ன? What is E-Tailing/ Electronic Retailing/ internet retailing? ~~மின்னணு சில்லைறை வியாபாரிகள் என்பவர்கள் யார்?~~

❖ வலைத்தள கடை அல்லது மெய் நிகர் கடையின் மூலம் இறுதி நுகர்வோருக்கு மின் இணையம் வழியாக பொருள் அல்லது சேவைகளை விற்பனை செய்தல் அல்லது பராமரித்தல் செய்வதை வலைத்தளசந்தையிடல்/மின்னணு சில்லைறை வணிகம் என்கிறோம்.

❖ மின்னணு சில்லைறை வணிகம் / வலைத்தள சந்தையிடல் முறையில் வியாபாரம் செய்வோர் மின்னணு சில்லைறை வியாபாரிகள் ஆவார்

5. சமூக சந்தையிடுதல் என்றால் என்ன ?

❖ சமூக நலனை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் சமூகத்தின் குறிப்பிட்ட பழக்கவழங்கங்களையும் நோக்கங்களையும் வெளிப்படுத்தும் வகையில் பொருள்களை சந்தைப்படுத்தும் முறையை சமூக சந்தைப்படுத்தல் எனலாம்

12 ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் 2019-20

அலகு 6 நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அத்தியாயம் 16 நுகர்வோரியல்

1 நுகர்வோர் என்பவர் யார்?

- ❖ பண்டங்கள் அல்லது பணிகளை/சேவைகளை மறுவிற்பனைக்கு அல்லாமல் இறுதியாக பயன்படுத்துவோர் நுகர்வோர் ஆவார்
- ❖ முழுமையாக அல்லது பகுதியாக செலுத்தப்பட்டு, அல்லது செலுத்துவதாக உறுதியளிக்கப்பட்டு அல்லது நீள்பயன் அடிப்படையில் செலுத்தப்பட்டு, மறுபயன் அடையும் வகையில் பொருட்களை அல்லது சேவைகளை வாங்கும் நபர் நுகர்வோர் என அழைக்கப்படுகிறார்.- இந்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986

2. நுகர்வோரியல் என்பதனை வனரயறு.

“நுகர்வோரியல் என்பது விற்பனை யாளர்களிடமிருந்து வாங்குபவர்கள் தங்களது உரிமைகளையும் அதிகாரங்களையும் மேம்படுத்தும் முயற்சியாகும்” - எல்.மெஸ்ஸி

3. கலப்படத்திற்கு இரண்டு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

- ❖ தேங்காய் எண்ணையில் பாமாயில் கலப்பது
- ❖ அரிசி மாவு மற்றும் கோதுமை மாவில் ஸ்டார்ச் சேர்ப்பது

4. “வாங்குபவர் ஜாக்கிரதை” என்றால் என்ன? விழித்திரு கோட்பாடு - குறிப்பு வரைக

- ❖ பொருட்களை வாங்கியவர் அப்பொருள் தனது எதிர்பார்ப்புகளை ஈடுசெய்யவில்லை எனில் அதற்கு பொருட்களை விற்றவர் எந்தவகையிலும் பொறுப்பாக மாட்டார்.
- ❖ பொருட்களை வாங்கியவர் அதற்கு நிவாரணம் தேட இயலாது என நுகர்வோரை எச்சரிக்கை செய்யும் தத்துவமே “வாங்குவோர் ஜாக்கிரதை அல்லது விழித்திரு” எனும் கோட்பாடாகும்.

5. “விற்பனையாளர் ஜாக்கிரதை” என்றால் என்ன? விழித்திரு தத்துவம் - குறிப்பு வரைக

- ❖ “விற்பனையாளர் எச்சரிக்கையுடன் இருக்க வேண்டும்” (Let the Buyer Beware) என்ற கோட்பாட்டின் அடிப்படையில் பொருட்கள் விற்பனை செய்யப்படுகின்றன.
- ❖ விற்பனையாளர்கள் தங்களது பொறுப்பிலிருந்து தப்பிக்க இயலாது.
- ❖ விளம்பரங்களில் “பொருட்கள் உள்ளது உள்ளபடி” என்ற அடிப்படையில் விற்பனை செய்யப்பட்டாலொழிய, பொருட்களை வாங்குபவருக்கு, அப்பொருளை வாங்குவதற்கான நோக்கத்தை அப்பொருள் நிறைவேற்றும் என்ற உத்தரவாதத்தின் அடிப்படையிலேயே விற்பனையாளர் அப்பொருளை விற்பனை செய்ய வேண்டும்.

6. சிறு குறிப்பு வரைக. நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986.

- ❖ இச்சட்டம் சுருக்கமாக “கோப்ரா” (COPRA) என்றழைக்கப்படுகிறது
- ❖ இச்சட்டம் 15.04.1987 அன்று அமுலுக்கு வந்தது.
- ❖ இச்சட்டம் 1993ல் திருத்தியமைக்கப்பட்டது.
- ❖ நுகர்வோர் நலனைப் பாதுகாப்பதை முக்கிய நோக்கமாகக் கொண்டது

12 ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் 2019-20

அத்தியாயம் 17 சந்தை மற்றும் சந்தையிடுகையாளர்

1. தகவல் பெறும் உரிமை / தெரிவிக்கும் உரிமை (Right to be informed) பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக .

தகவல் அறிய உரிமை / பிரதிநிதித்துவம் உரிமை:

- ❖ ஒரு நுகர்வோர் அவர் பொருட்களை அல்லது சேவைகளை வாங்க முடிவு எடுக்கும் அடிப்படையில் அனைத்து தகவல்களையும் வழங்க வேண்டும்.
- ❖ இத்தகைய தகவல்கள் தரம், தூய்மை, ஆற்றல், தரம், உற்பத்தித் தேதி, பயன்பாட்டின் முறை, முதலியன தொடர்புடையவை.
- ❖ இவ்வாறு, தயாரிப்பாளர் அத்தகைய தகவல்களை சரியான முறையில் வழங்க வேண்டும்,
- ❖ எனவே நுகர்வோர் ஏமாற்றப்படுவதில்லை.

2 பாதுகாப்பு உரிமை பற்றி நீவிர் புரிந்து கொண்ட து என்ன?

- ❖ நுகர்வோர் தனது உரிமைகள் மற்றும் பரிவர்த்தனைகளுக்கு அவரிடம் விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தி, அவரின் குறைகளுக்கு தீர்வு காண ஊடகத்தின் மூலம் விளம்பரப்படுத்த வேண்டும்.
- ❖ நுகர்வோர் தனது வாழ்க்கை மற்றும் ஆரோக்கியத்திற்கு அபாயகரமான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு எதிராக பாதுகாத்துக்கொள்ள உரிமை உண்டு

3. ஜான் F கென்னடி கூறிய நுகர்வோர் உரிமைகள் யாவை ?

- ❖ பாதுகாப்பில் உரிமை ,
- ❖ தகவல் பெறும் உரிமை ,
- ❖ தேர்ந்தெடுக்கும் உரிமை
- ❖ கேட்கும் உரிமை

4. வணிகத்தின் தலையாய நோக்கங்கள் யாவை ?

- ❖ நுகர்வோரின் தேவை மற்றும் விருப்பங்களின் குறித்தான திருப்தி வியாபாரத்தின் முதன்மையான தலையான நோக்கமாகும்.

5. தரமுடைய பொருட்கள் வாங்கும்போது நுகர்வோர் மனதில் வைத்துக் கொள்ள வேண்டிய முக்கிய அம்சங்கள் யாவை ?

- ❖ நுகர்வோர் ISI, அக்மார்க், FPO போன்ற தரக்குறியீடு சான்றுகளை மற்றும் அடையாளக் குறியீடுகளை இருக்கிறதா என்று பார்த்துக்கொள்ள வேண்டும்.

அத்தியாயம் 18 குறை தீர்ப்பு செயல் முறை

1. குறை தீர்ப்பு குறிப்பு வரைக .

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம்:1986 நுகர்வோருக்கு தீர்வு வழங்கி மூன்று அடுக்கு தீர்வு மன்றத்தை ஏற்படுத்த வகை செய்துள்ளது. இதன் பொருட்டு கீழ் குறிப்பிட்டுள்ள அமைப்புகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அ. மாவட்ட நுகர் வோர் குறை தீர்ப்பு ஆணையம் அல்லது மாவட்ட மன்றம்.

ஆ. மாநில நுகர் வோர் குறை தீர்ப்பு ஆணையம் அல்லது மாநில ஆணையம்

இ. தேசிய நுகர் வோர் குறை தீர்ப்பு ஆணையம்(NCDRC) அல்லது தேசிய ஆணையம்.

2. தேசிய ஆணையத்தினைப் பற்றி உனக்கு தெரிந்ததை எழுதுக?

- ❖ இவ் அமைப்பு நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986 ன் கீழ் ஒரு பகுதி நீதிமன்றமாக 1988 ஆம் ஆண்டு ஏற்படுத்தப்பட்டது.
- ❖ இதன் தலைமையலுவலகம் புதுடெல்லியில் இயங்கி வருகிறது.
- ❖ இவ் தீர்ப்பாணையம் உச்ச நீதிமன்றத்திலிருந்து ஓய்வு பெற்ற நீதிபதியை தலைவராக கொண்டு இயங்கி வருகிறது.
- ❖ இவ் அமைப்பு தேசிய தீர்ப்பாணையம் என்றும் அழைக்கப்பட்டு வருகிறது.

3. மாநில ஆணையம் என்ற பதத்தை விவரிக்கவும்.

- ❖ இந்த ஆணையம் மாநில அளவில் செயல்பட்டு வருகிறது.
- ❖ இந்த அமைப்பை நுகர் வோர் குறைப்பாட்டு தீர்ப்பாணையம் என அழைக்கப்படுகிறது.
- ❖ சரக்கு மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக எழும் புகார்கள் இந்த தீர்ப்பாணையத்தின் செயல் எல்லைக்குள் அடங்கும்

4. மாவட்ட மன்றம் பற்றி விளக்குக?

- ❖ சட்டப்பிரிவு 8 இன் படி மாவட்ட நீதிமன்றம் மாநில அரசால் அதற்குரிய விளம்பர அறிவிப்பு செய்யப்பட்டு ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் அமைக்கப்படவேண்டும்
- ❖ மாநில அரசு தேவையென நினைத்தால் ஒரு மாவட்டத்தில் ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட நீதிமன்றங்களை அமைக்கலாம்

5. புகார்களை எவ்வாறு பதிவு செய்வது?

கீழ்க்கண்ட முறையில் புகாரைபதிவு செய்யலாம்.

1. குறை தீர்ப்பு முடிவடையும் தேதிக்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கும் தேதி 2 வருடத்திற்குள் புகார் பதிவு செய்யலாம்.

2. முத்திரைதாளில் (Shamp paper) புகார் மனு அளிக்க வேண்டிய அவசியமில்லை .

3. புகார் அளிக்க விரும்பும் நபர் தனிப்பட்ட முறையிலோ அல்லது முகவரி மூலமாகவோ அல்லது அஞ்சல் வழியாகவோ குறை தீர்ப்பு அமைப்புக்கு புகாரை அளிக்கலாம்.

4. புகார் அளிக்க வழக்கறிஞர்களை ஈடுபடுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை

அலகு 7 வாணிப சூழல் அத்தியாயம் 19 சுற்றுச் சூழல் காரணிகள்

1. வணிக சூழல் வரை விலக்கணம் தருக.

பியார்ட் ஓ வீலரின் (Bayard O Wheeler) என்பவரின்ருத்துப்படி "நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழில்களுக்கு வெளிப்புறம் உள்ள அனைத்து காரணிகளும், அவர்களின் அமைப்பு மற்றும் நடவடிக்கைகளை பாதிக்கும்".

ஆர்தர்.எம். வேய்மர் (Arthur. M. Weimer)" என்பவர் காலநிலை அல்லது சூழ்நிலைகள், சமுதாய, பொருளாதார, அரசியல் மற்றும் நிறுவனம் சார்ந்த நிலைமைகளின் தொகுப்பே வணிகத்தின் சுற்றுச்சூழல் ஆகிறது," என்று வரைவிலக்கணம் வழங்குகிறார்

2. உட்புறச் சூழல் என்றால் என்ன?

❖ உட்புறச் சூழல் என்பது நிறுவனத்தின் உட்புறத்தோடு தொடர்புடைய காரணிகளாகும்.

❖ எனவே இவற்றைக்கட்டுப்படுத்துதல், மாற்றி அமைத்தல் போன்றவற்றை நிறுவனங்கள் எளிதில் மேற்கொள்ள முடியும்.

❖ எடுத்துக்காட்டாக கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்கள், நிறுவன கட்டமைப்பு, ஊழியர்கள், நிதி மற்றும் வளங்கள் போன்றவை ஆகும்.

3. பெருநிறுவன நிர்வாகத்தின் பொருள் என்ன?

❖ பெருநிறுவன ஆளுகை என்பது ஒரு நிறுவனத்தை நிர்வகிக்கும் விதிகள் மற்றும் கொள்கைகள் ஆகும்.

❖ ஒரு நிறுவனத்தை நிர்வகித்து அதன் குறிக்கோளை அடைவதற்கான ஒரு வடிவமைப்பை இது வழங்குகிறது.

4. சரக்குகள் மற்றும் சேவைகள் வரி என்றால் என்ன?

❖ சரக்குகள் மற்றும் சேவைகள் நகரும் போது விதிக்கப்படும் மறைமுக வரி சரக்கு மற்றும் சேவைகள் வரி ஆகும்

5. VUCA-ஐ விவரி.

❖ விரைவான தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியின் காரணமாக வணிகத்தின் எதிர்கால சூழலை சுருக்கமாக ஏற்ற இறக்கம், நிச்சயமற்ற தன்மை, சிக்கலான தன்மை மற்றும் தெளிவற்ற தன்மை கொண்டவை என்று VUCA ஐ கூறலாம்

6. கலப்பு பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

❖ கலப்புப் பொருளாதாரம் என்பது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பொருளாதார முறைகளின் அம்சங்களை உள்ளடக்கிய ஒரு பொருளாதார முறை ஆகும்.

பொதுவாக இது, தனியுடைமை மற்றும் அரசுடைமை நிறுவனங்கள் இரண்டையும் கொண்ட அல்லது முதலாளித்துவம், சோசலிசம் ஆகிய இரண்டினதும் கூறுகளைக்கொண்ட அல்லது சந்தைப் பொருளாதாரம், திட்டமிட்ட பொருளாதாரம் இரண்டினதும் கலப்பாக அமைந்த ஒரு பொருளாதாரம் ஆகும்

அத்தியாயம் 20 தாராளமயமாக்கல் உலகமயமாக்கல் தனியார்மயமாக்கல்

1. தாராளமயமாக்கல் என்றால் என்ன?

- ❖ தாராளமயமாக்கல் என்பது வணிக நடை முறையில் உள்ள சட்ட திட்டங்களை அல்லது விதிகளை பொருளாதாரத்தில், சந்தை நல்ல நிலையை அடைய அரசாங்கம் கட்டுப்பாடுகளை தளர்த்துவது ஆகும்.
- ❖ அரசாங்கத்தின் கொள்கையான வரிவிதிப்பு, ஏற்றுமதி இறக்குமதி தீர்வைகள், மானியங்கள் மற்றும் பிறக்கட்டுப்பாடுகள், நாடுகளுக்கிடையே உள்ள சட்டத்திட்டங்களை தளர்த்தும் நடவடிக்கை ஆகும்.

2. தனியார் மயமாக்கலின் முக்கிய கருத்துகளை விளக்குக.

- ❖ தனியார்மயமாக்கல் என்றால் பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் உரிமைகளை தனியார் நிறுவனங்களுக்கு மாற்றி தரும் நிகழ்வு அல்லது கொள்கையை குறிப்பிடுவதாகும்.
- ❖ சுருங்குகூறின் தனியார்மயமாக்கல் என்பது பொதுத்துறைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தொழில்களை தனியார் துறைக்கு மாற்ற அனுமதி அளிப்பதாகும்.
- ❖ இக்கொள்கையின் கீழ் பல பொதுத்துறை அலகுகள் (PSUs) தனியார் துறைக்கு விற்கப்பட்டன.

3. முதலீடுகளை திரும்பப் பெறுதலின் நன்மைகள் யாவை ?

- ❖ பொது கடன் குறைத்தல்
- ❖ வணிக ரீதியான ஆபத்தை தனியார் துறைக்கு மாற்றுவது
- ❖ தனியார் மூலதனத்தின் அதிக ஊக்கத்தை அடைவதற்கு
- ❖ சந்தையில் நுழைவதற்கு புதிய நிறுவனங்களை அனுமதிக்கிறது, இதனால் போட்டி அதிகரிக்கிறது.

4. உலகமயமாக்கலின் ஏதேனும் மூன்று தாக்கங்களை எழுதுக.

(அ) குறைந்த இயக்கம் செலவுகளின் அடக்கம் மற்றும் புதிய மூலப்பொருட்கள் மற்றும் கூடுதல் சந்தை அனுகூலம் மூலம் பெரிய நிறுவனங்கள் போட்டி திறனை பெறுகின்றன.

(ஆ) பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் (MNC's) பொருட்களை தயாரிக்க வாங்க மற்றும் பொருட்களை விற்பனை செய்ய முடிகின்றது.

(இ) உலகமயமாக்கல் நுகர்வோர் பொருட்களின் சந்தையை வெகுவாக (ஏற்றத் துடன்) பெருக்கிட உதவும் வாய்ப்பை உருவாக்கலாம்.

(ஈ) வெளிநாட்டு நிறுவனங்களின் வருகை உள்ள படியால் பொருளாதார வளர்ச்சியையும் மற்றும் வேலைவாய்ப்பையும் உருவாக்கி வழி கோலலாம்.

(உ) உலகமயமாக்கல் என்பது தொழில்நுட்ப முன்னேற்றம், உயர் உற்பத்தி நுட்பங்கள் மற்றும் தடையற்ற தொழில் விரிவாக்கம் போன்ற பல நன்மைகளை நல்கி வழிவகுத்தது.

5. புதிய பொருளாதார கொள்கை பற்றி ஒரு சிறிய குறிப்பை எழுதுக.

- ❖ புதிய பொருளாதார கொள்கையானது, 1991 இல் பொருளாதார சீர்திருத்தங்களைப் பற்றி உலக வங்கியின் ஆலோசனையின் பேரில், பணம் சமநிலையை

மேம்படுத்துவதற்கும், பணவீக்கத்தை கட்டுப்பாட்டிற்குள் கொண்டு வருவதற்கும் கொண்டு வரப்பட்டது

- ❖ தனியார்மயமாக்கல் நிறுவனத்தின் அதிக திறன் மற்றும் திறனைக் கொண்டுவருவதாக கருதப்படுகிறது. அரசாங்க நிறுவனம் அக்கறை கொள்ளாத ஒன்று. 1991 இன் வரலாற்று சீர்திருத்த வரவுசெலவுத் திட்டத்தில் தனியார்மயமாக்கலுக்கு இந்தியா சென்றது, 'புதிய பொருளாதார கொள்கை அல்லது எல்பிஜி கொள்கை' என்றும் அறியப்பட்டது.

1991-ல் இந்தியாவின் தாராளமயமாக்கல் கொள்கையினை முன்னால் இந்திய பிரதமர் டாக்டர் மன்மோகன்சிங் அவர்கள் இந்திய பொருளாதார சீர்திருத்தங்களின் பிரதானியாக அறிமுகம் செய்து வைத்தார்

**அலகு 8 சரக்கு விற்பனைச் சட்டம் 1930 & மாற்று முறை ஆவணச் சட்டம் 1881
அத்தியாயம் 21 சரக்கு விற்பனை சட்டம் 1930**

1. சரக்கு விற்பனை ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- ❖ எந்த ஒப்பந்தத்தின் வாயிலாகப் பொருளை விற்பவர் வாங்குநருக்கு விலை என்ற மறுபயன் பெற்றுக் கொண்டு பொருளின் மீதான உரிமையை மாற்றித் தருகிறாரோ அதுவே சரக்கு விற்பனை ஒப்பந்தமாகும்.

2. சரக்கு விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படைக் கூறுகளைப் பட்டியலிடுக.

- (1) இருதரப்பினர் Two Parties
- (2) பொருளின் மீதான உரிமை மாற்றம் Transfer of Property
- (3) சரக்கு / பொருள் Goods
- (4) விலை Price
- (5) விற்பனை மற்றும் விற்பனை உடன்பாடு Includes both 'Sale' and 'Agreement to Sell'

3. சரக்கு என்றால் என்ன?

- ❖ சரக்கில் அனைத்து அசையும் சொத்துகளான பங்குகள், பயிர்கள் மற்றும் கண்ணுக்குப் புலனாகாத இனங்களான நற்பெயர், காப்புரிமை, பதிப்புரிமை, வணிகக்குறிகள், வியாபார சூத்திரம், போன்றவை களும் உள்ளடங்கும்.

4. நிகழ் சரக்கு / வருநிகழ்வுசார் சரக்கு Contingent Goods என்றால் என்ன?

- ❖ இது ஒருவகை எதிர்கால சரக்கு ஆகும்,
- ❖ இது விற்பவர் கை வசம் வந்து சேர்வது எதிர்காலத்தில் நடக்கும் நிகழ்ச்சியைப் பொறுத்தது,

5. நம்புறுதி என்றால் என்ன?

- ❖ ஒப்பந்தத்தில் ஒரு பொருளுக்குத் துணையாக உள்ள கூற்று நம்புறுதிகளாகும். நம்புறுதிகளை மீறுதல் நடந்தால் தருவதற்கு வழிகோலும்

அத்தியாயம் 22 மாற்றுமுறை ஆவண சட்டம் 1881

1. மாற்றுமுறை ஆவணம் என்றால் என்ன?

கே .சி. வில்ஸ் என்பவரின் கருத்துப்படி “ஒருவர் நன்னம்பிக்கையில் மற்றும் மறுபயன் கருதி தான் யாரிடமிருந்து பெற்றாரோ அவரின் உரிமையில் பழுது இருந்தபோதிலும் எந்த முறை யாவணத்தின் மீதான உரிமையை பெறுகிறாரோ அந்த ஆவணமே மாற்றுமுறை ஆவணம்” ஆகும்.

2. மாற்றுச்சீட்டுவரையறு.

மாற்றுமுறை ஆவணச்சட்டம் 1881ல், பிரிவு 5ன் கீழ் ஆவணத்தை கொணர்பவருக்கு கோ அல்லது அதில் குறிப்பிட்டுள்ள ஒருவருக்கு கோ அல்லது அவரது ஆணைக்கோ ஒரு குறிப்பிட்ட தொகையை செலுத்துமாறு குறிப்பிட்ட ஒருவரை ஆணையிடும் எழுத்தா லாகிய, விடுப்பவரால் கையொப்பம் இடப்பட்ட நிபந்தனையற்ற ஆணை ஆவணமே மாற்றுச்சீட்டு என வரையறுக்கப்படுகிறது.

3. கடனுறுதிச் சீட்டின் சிறப்பு இயல்புகளில் மூன்றினை குறிப்பிடுக.

. 1. இது எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

2. பணம் செலுத்த நிபந்தனை அற்ற உறுதி மொழியை உள்ளடக்கி இருக்கவேண்டும்

3. உறுதிமொழி நிபந்தனையற்றதாக இருக்க வேண்டும்.

4. காசோலை என்றால் என்ன?

மாற்றுமுறை ஆவணச்சட்டம் 1881ன் பிரிவு 6ன்படி வெளிப்படையாக கேட்டாலன்றி வேறு எப்போதும் பணம் தரக்கூடாது என வாடிக்கையாளரால் வங்கியின் மீது எழுதப்படும் மாற்றுச்சீட்டே காசோலை எனப்படும்

5. மேலெழுதல் வரையறு

மாற்றுமுறை ஆவணச்சட்டம் பிரிவு 15 மேலெழுத்து என்பதற்கு பின்வருமாறு இலக்கணம் தருகிறது.

“மாற்று முறை யாவணத்தை எழுதியவர் அல்லது உடையவர் ஆவண மாற்று செய்ய வேண்டி, எழுதியவர் என்ற நிலையில் அதன் முன்புறமோ அல்லது பின்புறமோ அத்துடன் இணைக்கப்பட்ட ஒரு தாளிலோ கையொப்பம் இடுதலை மேலெழுதல் என்பர்

அலகு 9 தொழில் முனைவு மேம்பாடு

அத்தியாம் 23 தொழில் முனைவுக்கான அடிப்படை கூறுகள்

1. தொழில் முனைவோரின் சிறப்பியல்புகள் இரண்டினை குறிப்பிடுக.

1) தொழில் துணிகர உணர்வு Spirit of enterprise

தொழில் முனைப வர் தான் மேற்கொண்ட தொழிலில் ஏற்படும் வரும் இடர்களை துணிவுடன் எதிர்கொள்ள வேண்டும்.

(2) தன்னம்பிக்கை Self confidence

எது நடந்தாலும் இந்த வினையை கை விடேன், வெற்றி ஒன்றே இலக்கு என தொழில்முனைபவர் தொழில் வினையில் பயணிக்கவேண்டும்

2. தொழில் முனைவோரின் மேலாண்மை பணிகளை பட்டியலிடுக.

I. திட்டமிடுதல்

II. அமைத்தல்

III. இயக்குதல்/கட்டளை இடல்

IV. கட்டுப்படுத்துதல்/கட்டுப்பாடு காத்தல்

V. ஒருங்கணைத்தல்/ ஒருங்கிணைப்பு

3. தொழில் முனைவோரின் தோற்றுவிப்பு பணிகளை குறிப்பிடுக.

I. வாய்ப்புகளை கண்டறிதல்

II. தொழிலின் நோக்கத்தை தீர்மானித்தல்

III. ஆழ்ந்த பகுப்பாய்வு

IV. தொழில் நிறுமத்தின் அமைப்பு முறையினை பகுப்பாய்வு செய்வது

V. தொழில் துவங்கும் சடங்கு முறைகள்

VI. தொழில் திட்டம் தயாரித்த செயல்

VII. நிதி திரட்டுவது

VIII. கருவி கலன்கள் மற்றும் கச்சாபொருட்கள் பெறுதல்

4. அகதொழில் முனைவோர் இலக்கணம் தருக.

ஒரு தொழில் முனைவோர் ஆரம்பித்த தொழிலில் பணிபுரியும் ஒரு நபர் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள செயல் திட்டத்தில் அல்லது தமக்கு வழங்கப்பட்ட பணியில் தனது ஆற்றலை பயன்படுத்தி தனது புதிய எண்ணங்களை நிறுவனத்தின் வளங்களைக் கொண்டு செயல்படுத்துபவர் அகத்தொழில் முனைவோர் ஆவர்

5. மகளிர் தொழில் முனைவோர் சந்திக்கும் சிக்கல்களை எழுதுக.

I. நிதி பிரச்சனை

II. இயக்கத்தடை

III. கல்வியறிவு இன்மை

IV. ஆதரவு இன்மை

V. கடும் போட்டி

VI. உணர்ச்சி வயப்படல்

VII. போதிய விவரமின்மை

அத்தியாம் 24 தொழில் முனைவோர் வகைகள்

1. தனித் தொழில் முனைவோர் என்பவர் யார்?

தனியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ சொந்த இடரில் நிதியை திரட்டி தொழில் நடத்த முனைபவர் தனி உரிமை தொழில் முனைவோர் எனப்படுகிறார்கள்.

2. அரசியல் சூழல் என்றால் என்ன?

அரசின் நடவடிக்கையால் ஒரு தொழில் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகள் பாதிக்கப்படும் சூழல் அரசியல் சூழல் எனலாம். அரசு என்பது மத்திய, மாநில, மாவட்ட, உள்ளாட்சி அமைப்புகள், பன்னாட்டு அமைப்புகள் போன்றவற்றை குறிக்கும்

3. தூய தொழில்முனைவோருக்கு சில உதாரணங்கள் தருக

- அம்பானி,
- ஜாம்செட்டாடா,
- T.V. சுந்தரம் ஐயங்கார்,
- சேஷாத்திரி,
- பிர்லா,
- நாராயண மூர்த்தி,
- அஸிஸ் பிரேம்ஜி

4. தொழில் முனைவையே தொழிலாகக் கொண்ட முனைவோர் எப்படி செயல்படுகிறார் ?

- ❖ ஒரு தொழிலை வெற்றிகரமாக உருவாக்கி அதனை நன்றாக செயல்பட வைத்து உச்சநிலையில் அதைப்பிறருக்கு விற்று விட்டு வேறொரு தொழிலை துவங்கி அதையும் நன்றாக வளர்த்து பின் விற்பனை செய்வதையே வாடிக்கையாகக் கொண்ட இவர்கள் தொழில்முனைவு வித்தகர்கள் எனலாம்.
 - ❖ அதாவது எந்த தொழிலையும் நிரந்தரமாக நடத்தமாட்டார்கள்.
 - ❖ புதிய தொழிலை நடப்பு சூழ்நிலைக்கு ஏற்ப சிந்தித்து உருவாக்கி வளர்த்து பின் வெளியேறுவது இவர்களின் பலம்
5. வேளாண் தொழில் முனைவோரைப் பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக.
- ❖ வேளாண் தொழில் முனைவோர் வேளாண் பொருட்களை விளைவித்து சந்தையிடும் தொழிலை முனைகின்றனர்.
 - ❖ இவர்கள் பல்வேறு இயற்கை சார்ந்த உள்ளீட்டு பொருட்களான உரம், விதை, தண்ணீர், பூச்சிக் கொல்லி மருந்துகள், உழைப்பு போன்ற இடு பொருட்களை கொண்டு உணவு பொருட்களை உற்பத்தி செய்கின்றனர்.
 - ❖ அவ்வாறு உற்பத்தி செய்த தானியங்களை நேரடியாகவோ அல்லது கூட்டுறவு அமைப்புகள் மூலமாகவோ சந்தை இடுகின்றனர்.

அத்தியாயம் 25 தொழில் முனைவோருக்கான அரசின் திட்டங்கள்

ஏதே னும் நான்கு அரசின் தொழில் முனைவோர் திட்டங்களின் பெயர்களை எழுதுக.

- I. ஸ்டாட்டப் இந்தியா
- II. டிஜிட்டல் இந்தியா
- III. இந்தியாவில் தயாரிப்போம் திட்டம்
- IV. அடல் புதுமை புகுத்தல் திட்டம்

2. டிஜிட்டல் இந்தியாவைப் பற்றி குறிப்பு வரைக.

- ❖ இத்திட்டத்தின் மூலம் அனைத்து அரசின் சேவைகளும் பயனாளிகளுக்கு மின்னணு முறையில் வழங்கப்பட்டு வருகிறது.
- ❖ இதனால் இந்திய பொருளாதாரம் மின்னணு பொருளாதாரமாக மாறி வருகிறது.
- ❖ உலகெங்கும் கிடைக்கும் பொருட்கள் மற்றும் பணிகளை மக்கள் மின்னணு முறையில் பெற வகை செய்திடும் அறிவு பொருளாதாரமாக இந்திய பொருளாதாரம் மாறி வருகிறது என்றால் மிகையாகாது.

3. தமிழக அரசின் தொழில்முனைவோர் திட்டங்களில் ஏதே னும் மூன்றினை எழுதுக.

- ❖ வேலையில்லா வேலை வாய்ப்பு உருவாக்கும் திட்டம்
- ❖ தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டுத் திட்டம்
- ❖ புதிய தொழில்முனைவோர் மற்றும் தொழில் துணிவு வளர்ச்சி திட்டம்

III. சிறு வினாக்கள்:

1. எழுந்திரு இந்தியா என்றால் என்ன?

- ❖ தொடக்க நிலையில் உள்ள தொழில்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குவது, வளர்ப்பது, ஆதரவு அளிப்பது போன்ற நடவடிக்கைகள் மூலம் அவற்றை வளர்க்கும் திட்டத்தினை 2016ம் ஆண்டு சனவரியில் துவங்கியது.
- ❖ துவக்கக் காலம் முதலே பல தொழில் முனைவோர்கள் பலதரப்பட்ட தொழில் வினைகளை துவக்கி வெற்றி கண்டனர்.
- ❖ நிதிகளின் நிதி (Fund of Fund) என்ற நிதியின் மூலம் தொடக்க நிலை தொழில் வினைகளுக்கு நிதி வசதி செய்து தரப்பட்டு வருகிறது.

2. பின் வருவனவற்றிக்கு விரிவாக்கம் தருக.

- i) STEP ii) JAM iii) TREAD iv) M-SIPS
- v) SEED vi) New Gen IEDC

- I. Support to Training and Employment Programme for Women (STEP)
- II. Jan-Dhan-Aadhar-Mobile (JAM)
- III. Trade Related Entrepreneurship Assistance and Development (TREAD)
- IV. Modified Special Incentive Package Scheme
- V. Science for Equity Empowerment and Development (SEED)
- VI. New Gen Innovation and Entrepreneurship Development Centre (New Gen IEDC)

3. பின் வருவனவற்றிற்கு சிறுகுறிப்பு வரைக.

- பால்பொருள் உற்பத்தி தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டம்
- திட்ட அறிக்கை

பால்பொருள் உற்பத்தி தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டம்

- ❖ பால் பண்ணைத் தொழில் முனைவு மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் நோக்கம் விவசாயம், செல்லப் பிராணிகள் மற்றும் விலங்குகள், சிறிய பால் பண்ணைகளை உருவாக்கும் செயல் திட்டங்களும் மற்றும் அதற்கு கருவிகளை வாங்க நிதி வசதி தரப்படுகிறது.

திட்ட அறிக்கை

- ❖ ஒரு தொழில் முனைவோர் தொழில்நுட்ப ஆலோசனை நிறுவனம் அல்லது தணிக்கையாளர்கள் அல்லது ஆலோசகர்கள் அல்லது மேம்பாட்டு நிறுவனங்கல் தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கையைப்பெற முடியும்.
- ❖ இந்த அறிக்கை நிதியியல், தொழில்நுட்ப அறிவு, உழைப்பு மற்றும் மூலப்பொருட்களின் ஆதாரங்கள், சந்தை திறன் மற்றும் இலாபத்தன்மை போன்ற அம்சங்களை உள்ளடக்கியது.

அலகு 10 நிறும சட்டம் மற்றும் செயலர் நடைமுறைகள் அத்தியாயம் 26 நிறுமச்சட்டம் ஒர் அறிமுகம்

1. தோற்றுவிப்பாளர் என்பவர் யார்?

நிறுமச்சட்டம் 2013, பிரிவு 2(69) இன் படி “தோற்றுவிப்பாளர்” என்பவர் ஒரு தனிநபர்

அ) தகவல் அறிக்கையில் தனது பெயரை கொண்டவரும்

(அ) நிறும ஆண்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும் போது தனது அடையாளத்தை காட்டுபவர் பிரிவு (92) (அ)

ஆ) ஒரு நிறுமத்தின் அனைத்து விதமான கட்டுப்பாடுகளை தன்னகத்தே கொண்டவர்.

நேரடியான (அ) மறைமுகமான பங்குதாரர்கள் இயக்குநர் (அ) இதர பிரிவினர்

இ) இசைவிற்கு தேவையான அறிவுரை கூறுதல், இயக்குநர் அவைக்கு தேவையான செய்திகள் (அ) வழிகாட்டல் அனைத்தும் நிறுமச் சட்டப்படி அளித்தல்.

2. பங்கு என்றால் என்ன?

நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 2(84)ன்படி. “பங்கு என்பது நிறுமத்தின் பங்கு மூலதனம் ஆகும்.:

இதில் பங்குத் தொகுதியும் அடங்கும் “பங்குத் தொகுதிக்கும் பங்கிற்கும்

வெளிப்படையாகவோ (அ) மறைமுகமாகவோ வேறுபாடு எதுவும் சொல்லப்படாத

நிலையில் மட்டுமே பங்கு என்பதில் பங்கு தொகுதியும் உள்ளடங்கும்

3. சாதாரணப் பங்கின் பொருள் தருக.

- ❖ சாதாரண பங்குகள் ஒரு நிறுவனத்தின் நிதி ஆதாரமாகும்.
- ❖ இது பொது மக்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது.

12 ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் 2019-20

- ❖ பங்கு மூலதனதாரர்கள் மற்றும் மூலதனத்தை திருப்பிச் செலுத்துவது தொடர்பாக எந்தவொரு முன்னுரிமை உரிமையையும் சாதாரண பங்குதாரர்கள் அனுபவிக்கவில்லை.
 - ❖ சாதாரண பங்குதாரர்கள் நிறுவனத்தின் எஞ்சிய வருவாய்க்கு உரிமை உள்ளவர்கள்,
 - ❖ ஆனால் சாதாரண பங்குதாரர்கள் வணிகத்தின் விவகாரங்களை கட்டுப்படுத்த உரிமை உண்டு,
 - ❖ மேலும் அனைத்து பங்குதாரர்களும் கூட்டாக நிறுவனத்தின் உரிமையாளர்களாக உள்ளனர்.
4. முன்னுரிமைப் பங்குகள் பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.
- ❖ பங்காதாயம் குறிப்பிட்ட நிலைவீதத்தில் பெறுவதில் முன்னுரிமை
 - ❖ நிறும கலைப்பின் போது பங்கு முதல் தொகையை திரும்ப பெறுவதில் நேர்மை பங்குதாரர்களுக்கு முன் முன்னுரிமை
5. பணியாளர் நலன் சாதாரணப் பங்குகள் (Sweat) என்றால் என்ன?
- ❖ நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு (54)ன்படி பணியாளர் சாதாரண பங்கு வெளியிடு என்பது தள்ளுபடியில் வெளியிடலாம் எனக் கூறுகிறது.
 - ❖ பணியாளர் சாதாரண பங்கு வெளியிடு என்பது பணியாளர்கள் (அ) இயக்குநர்களுக்காக ஒரு தள்ளுபடியில் (அ) ரொக்கமற்ற மறுபயனுக்கு அவர்கள் அளித்த அறிவிப்பிற்கு (அ) அறிவாற்றல் சார்ந்த சொத்துரிமைக்கு (அ) அவர்கள் கூட்டிய மதிப்பிற்கு அளிக்கப்படுகிறது.
6. ஊக்கப் பங்குகள் என்றால் என்ன?
- நிறுமத்தின் காப்புநிதி மற்றும் சேர்ந்துள்ள இலாபத்தை கொண்டு விலையில்லாமல் விகிதாச்சார அடிப்படையில் பழைய பங்குதாரர்கள் வாங்க ஏதுவாக இருப்பது ஊக்கப் பங்குகள் ஆகும்
- [அல்லது]**
- ஊக்க /போனஸ் பங்குகள் என்பது, ஒரு நன்றாக நிர்வகிக்கப்பட்டு, லாபத்தில் இயங்கி வரும் நிறுவனம் அதனுடைய ரொக்க கையிருப்பை உபயோகிக்கும் பொருட்டு அதனுடைய தற்போதைய பங்குதாரர்களுக்கு இலவசமாக வழங்கப்படும் பங்குகளாகும்.
7. உரிமைப் பங்குகள் என்றால் என்ன?
- ❖ ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில் மற்றும் நிலையான வகையில் பழைய பங்குதாரர்கள் வாங்க ஏதுவாக இருப்பது உரிமைப் பங்குகள் ஆகும்
8. பங்குச் சான்றிதழ் என்றால் என்ன?
- ❖ பங்குதாரரின் உடைமைக்கு உண்மைச் சாட்சியாக கருதப்படுவது இந்த பங்குச் சான்றிதழ் ஆகும்
9. பங்குரிமை ஆணை என்பதை வரையறு.
- ❖ பங்குரிமை ஆணை என்பது நிறுமம் வழங்கும் ஓர் ஆவணமாகும்.

- ❖ பங்குரிமை ஆணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எண்களுக்குள்ள பங்குகள் மீது இதனை வைத் திருப்பவருக்கு உரிமை உள்ளது என வாக்குறுதி அளித்து நிறுமம் தனது பொது முத்திரையுடன் இதனை வெளியிடும்.

10. கடன் பத்திரங்கள் என்றால் என்ன?

நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 2(30)ன்படி “கடன் பத்திரம்” என்பது நிறுமத்தின் சொத்துக்களின் மீது பற்றுப் பொறுப்பு ஏற்படுத்தியோ (அ) ஏற்படுத்தாமலோ நிறுமம் வெளியிடும் பிணையமாகும். கடன் பத்திரச் தொகுதி, பாண்டு முதலான பிணையங்களும் கடன் பத்திரம் என்பதில் அடங்கும்.

அத்தியாம் 27 நிறும மேலாண்மை

1 இயக்குனர் என்பதை வரையறுக்க

கம்பனிகள் சட்டம் 2013 பிரிவு 2 (34) ஒரு நிறுமத்தை நிர்வாகிக்கும் குழுவிற்காக நியமிக்கப்பட்டவர் இயக்குனர் என்று வரையறுக்கிறது

2 மேலாண்மையில் முக்கிய நபர்களை எவ்விதமான கம்பெனிகள் நியமனம் செய்திருக்க வேண்டும்?

A. ஒவ்வொரு பட்டியிடப்பட்ட நிறுமம்

B. ₹ 10 கோடி அதற்கு மேல் பங்கு முதல் கொண்டுள்ள ஒவ்வொரு பொது நிறுமம்

3 முழுநேர இயக்குனர் என்பவர் யார்

நிறுமத்தின் இயக்குனராக பணிபுரியும் ஒருவர் தனது வேலை நேரம் முழுவதையும் நிறுமத்தின் வளர்ச்சிக்காக பயன்படுத்துவதும் மேலும் இதன் மூலமாக நிறுமத்திற்கு வருமானம் ஏற்படும் வகையில் குறிப்பிடத்தக்க நேரம் ஆர்வத்தைக் காட்டுவரும் முழுநேர இயக்குனர் ஆவார்

4 மேலாண்மை இயக்குனர் என்று யாரை அழைக்கிறோம்

இயக்குனராக நிறுமத்தில் பணிபுரியும் ஒருவர் அதிகபட்சமான அதிகாரங்களை கொண்டவருமாக கம்பெனியின் நிர்வாகத்தில் அதிக ஆர்வம் அதிகபட்சமான சுதந்திரமும் உடையவர் கம்பெனியை வழிநடத்துவதற்கும் இயக்குனர்களை கட்டுப்படுத்தும் உரிமையும் இவருக்கு உண்டு

5 எந்த இயக்குனர் செயல் இயக்குனராக செயல்பட முடியும்

- ❖ இவர் நிறுமத்தின் முதன்மை தலைமை அதிகாரி என்ற பொறுப்பை வகிக்கிறார்
- ❖ இவர் நிறுமத்தின் நோக்க நிலையை அடையும் பொருட்டு தேவையான அனைத்து முடிவுகளையும் எடுக்கும் பொறுப்பை வகிக்கிறார்
- ❖ மேலும் நிறும வெற்றிக்கு இவர் பங்கு முக்கியமாகிறது

அத்தியாயம் 28 நிறும செயலர்

செயலர் என்பவர் யார்?

நிறும சட்டம் 2013, பிரிவு 2(24)ன் படி நிறுமச் செயலர் என்பவர் "ஒரு நிறுமத்தின் அமைச்சராக (அல்லது) நிர்வாக பணிகளை செய்து முடிக்க தேவையான அனைத்து தகுதிகளையும் பெற்றுள்ள ஒரு தனிநபரை, நிறுமச் செயலர் எனலாம். 2."கூட்டங்கள்" வரையறுக்க.

ஒரு நிறுமத்தின் கூட்டம் என்பது பல வகையான சட்டவிதி கூறுகளுக்கு உட்பட்டு முறையான வகையில் ஒருங்கிணைக்கப்படும் நபர்களின் குழுவை கூட்டம் எனலாம்

3. தீர்மானம் என்றால் என்ன?

- ❖ நிறுமச்சட்டம் 2013ன் படி ஒரு முடிவை செயல்படுத்த பங்குநர்களின் ஒப்புதலை பெறுவது அவசியமாகிறது.
- ❖ இயக்குநரவை யால் எடுக்கப்பட்ட ஒரு முடிவை நடைமுறைப்படுத்த சட்டப்படி குறைந்த எவு எண்ணிக்கைக் கொண்ட பங்குகளின் கூட்டத்தில் ஒட்டு பதிவு நடத்தியோ அல்லது வேறு முறையின் மூலமாக பங்குநர்களால் அளிக்கப்படும் ஒப்புதலை தீர்மானம் என்கிறோம்.

4. "பகராளர்" சிறு குறிப்பு வரைக.

- ❖ பங்குநர் ஒருவருக்கு பதிலாக கூட்டத்தில் கலந்து கொள்ளும் நபர் பகராளர் எனப்படுவார்
- ❖ பகராளருக்கு கூட்டத்தில் பேசும் உரிமை இல்லை
- ❖ வாக்கு பதிவு நடைபெற்றால் வாக்கு செலுத்தும் உரிமை உண்டு

5. "வாக்கு" என்றால் என்ன?

ஒரு முன்மொழிவுக்கு ஆதரவாகவோ அல்லது எதிராகவோ ஒருவர் தன் விருப்பத்தை உரிய முறையில் பதிவு செய்வதை வாக்கெடுப்பு குறிக்கிறது