2018 – 2019 +1 வணிகவியல் 2,3,5 மார்க் வினா விடைகள்
அத்தியாயம். 6. கூட்டுப் பங்கு நிறுமம்

நிறுமம் - பொருள்

கூட்டுப் பங்கு நிறுமம் வியாபார அமைப்பின் முந்தைய வடிவங்களான தனியாள் வணிகம் மற்றும் கூட்டாண்மையின் குறைபாடுகளை களைவதற்காக ஏற்படுத்தப்பட்டதாகும்.

பேரளவுத் தொழிலுக்குக் கோடிக்கணக்கில் பெருமுதல் தேவைப்படுகிறது.

பெரிய நிறுவனங்களை நிர்வகிக்க மேலாண்மையில் சிறப்பாற்றல் உடைய வல்லுநர்கள் தேவைப்படுகின்றனர். எனவே இத்தகைய குறைபாடுகளை போக்கிட கூட்டுப்பங்கு நிறும அமைப்பு முறை நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

நிறுமம் - இலக்கணம் "நிறுமம் என்பது பல நபர்கள் ஒன்று சேர்ந்து ஓர் அமைப்பை ஏற்படுத்தி அதற்கு மூலதனத்தை வழங்கி அல்லது மூலதனத்தின் மதிப்பிலான பொருட்களை வழங்கி, சில வணிகம் அல்லது வியாபாரத்தைத் தொடங்கி அதிலிருந்து கிடைத்த இலாப நட்டத்தை(உள்ளவாறு) அவர்கள் பகிர்ந்து கொள்வதாகும்". - **ஜேம்ஸ் ஸ்டிபன்சன்**

1956ஆம் ஆண்டு நிறுமச்சட்டத்திற்குப் பதிலாக 2013ம் ஆண்டு திருத்தம் செய்யப்பட்டதில் முக்கியனது யாது?

2013ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் 12ஆம் நாள் சில மாற்றங்களுடன் மாற்றியமைக்கப்பட்டது.

உதாரணமாக தனியார் நிறுவனங்கள் அதிகபட்ச உறுப்பினர்கள் எண்ணிக்கை 50 லிருந்து 200 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது.

புதிய வகை நிறுமமாக "ஒரு நபர் நிறுமம்" இச்சட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுத் தனியார் நிறுவனமாக மாற்றப்பட்டுள்ளது.

நிறுமத்தின் இயல்புகள்

1தனியான சட்ட நபர்யுடையது (Separate Legal Entity)

நிறுமம் என்பது உறுப்பினர்களிடமிருந்து வேறுபட்டுத் தன்னிச்சையாகச் செயல்படும் தனிநபர்த் தன்மையை நிறுமம் பெற்றுள்ளது.

அதற்கெனத் தனிப்பெயருடன் பொது முத்திரையையும் கொண்டுள்ளது.

இது சட்டத்தின் கண்களில் ஒரு செயற்கை நபராக தனிநபர் தன்மையுடன் விளங்குகிறது.

2.**வரையறு பொறுப்பு** (Limited Liability)

பங்குதாரர்களின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டது.

ஒவ்வொரு பங்குதாரர்களின் பொறுப்பும் அவர் வைத்துள்ள பங்குகளின் செலுத்தப்படாத தொகைக்கு மட்டுமே வரையறை செய்யப்படடுள்ளது.

3.**நீடித்த வாழ்வு (Perpetual Succession)**

ஒரு நிறுமம் சட்டத்தால் உருவாக்கப்பட்டதால் அதன் ஆயுளைச் சட்டத்தினால் மட்டுமே முடிவுக்கு கொண்டு வர இயலும்.

பங்குதாரர்களின் வாழ்வு முடிவுற்றாலும் நிறுமத்தின் ஆயள் நீட்டிக்கும்.

பங்குதாரர்களின் நொடிப்புநிலை, செயல்திறன் இழப்பு, மனச் சமநிலை இழப்பு போன்ற நிகழ்வுகள் நிறுமத்தின் ஆயுளைப் பாதிக்காது.

4. **தனிப்பட்ட சொத்து (Separate Property)**

நிறுமம் என்பது சட்டபூர்வத் தனிநபர் தன்மையை பெற்றுள்ளது.

நிறுமம் தனது பெயரில் சொத்துக்கள் வாங்கலாம், விற்கலாம்.

உறுப்பினர்கள் நிறுமச் சொத்தின் மீது யாதொரு உரிமையும் கொண்டாட முடியாது.

5. **பங்குகளின் மாற்றம் (Transfer of Shares**)

பொது நிறுமங்களின் பங்குகளை மாற்றுவது எளிதானது, தேவைப்படும் பொழுது பங்குகளை விற்கலாம். பங்குதாரர் ஒருவர் தனது பங்குகளை மற்றொருவருக்கு மாற்றம் செய்யும் பொழுது மாற்றம் பெறுபவர் பங்குகள் தொடர்பான அனைத்து உரிமைகளையும் பெறுகிறார்.

6. **பொது முத்திரை (Common Seal**)

நிறுமம் என்பது ஓர் செயற்கையான நபர்.

சட்டத்தால் உருவாக்கப்பட்ட நபர்.

பத்திரங்களில், ஒப்பந்தங்களில் நிறுமம் கையொப்பமிட முடியாது.

இயக்குநரவை மூலமாகவே நிறுமத்தின் அனைத்துச் செயல்களும் நடைபெறுகிறது.

பொதுமுத்திரையே நிறுமத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அலுவலகக் கையெழுத்தாகும்.

7. **வழக்காடும் திறனும் மற்றும் வழக்கில் பதில் சொல்லும் உரிமையும் (Capacity to Sue and being Sued)**

ஒரு நிறுமம் தன் உறுப்பினர்களிடம் வேறுபட்டு தனது பெயரில் வழக்கு தொடுக்கவும், எதிர் வழக்காடவும் நிறுமத்திற்கு சட்டபூர்வ உரிமையுள்ளது.

8. **தனிப்பட்ட மேலாண்மை (Separate Management**)

இயக்குநரவையே ஒரு கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்தை மேலாண்மை செய்கிறது.

பங்குதாரர்கள் நிறுமத்தை மேலாண்மை செய்ய முடியாது.

பங்குதாரர்களால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட இயக்குநர் அவை நிறுமத்தை மேலாண்மை செய்கிறது.

9. **ஒரு பங்கு - ஒரு வாக்கு (One Share - One Vote**)

ஒரு பங்கு ஒரு வாக்கு என்பது நிறுமத்தின் வாக்கெடுப்பு தத்துவமாகும்.

அதாவது ஒரு நபர் 10 பங்குகள் வைத்திருந்தால் அவருக்கு 10 வாக்குகள் உண்டு.

கூட்டுறவு அமைப்பின் "ஒரு நபர் - ஒரு வாக்கு" என்ற விதிக்கு மாறானது ஆகும்.

www.maduraicommerce.com

ஒரு நிறுமத்தின் ஒரு பங்குநர் எத்தனை பங்குகள் வைத்துள்ளனரொ அதற்குச் சமமான ஓட்டுரிமை உண்டு.

நிறுமத்தின் நன்மைகள்

1. **பேரளவு மூலதனம் (Large Capital)**

தனியாள் வணிகம் மற்றும் கூட்டாண்மையை காட்டிலும் நிறுமத்திற்கு பேரளவு மூலதனத்தைத் திரட்ட இயலும். பேரளவு மூலதனம் என்பது பெரிய அளவு மூலதனத்தை திரட்டி அவற்றை பெரிய தொழில் நிறுவனங்களில் முதலீடு செய்வதாகும்.

உதாரணமாக ரிலையன்ஸ் தொலைபேசி நிறுவனம் ரூ. 25,000 கோடிக்கும் அதிகமாக மூலதனம் செய்துள்ளது.

2. **வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு (Limited Liability)**

பங்குதாரரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டதாகும் பங்குதாரரின் இடர் என்பது பங்குகளின் முகமதிப்பில் செலுத்தப்படாத தொகை மட்டுமே பொறுப்பாகும்.

பொறுப்புறுதி நிறுமமாக இருந்தால் எவ்வளவு தொகைக்கு உத்தரவாதம் அளித்துள்ளாரோ அத்தொகையைக் கலைப்பின் பொழுது அவர் செலுத்தவேண்டும்.

3. **பங்குகள் மாற்றம் (Transfer of Shares)**

இரண்டு தனிப்பட்ட நபர்களுக்கிடையே பங்குகள் மாற்றம் என்பது எளிது, ஆகவே முதலீடு என்பது எளிமையான ஒன்றாகும்.

ஒரு பங்குதாரர் பங்குகளை எளிதாக வாங்கவும், விற்று பணமாக்கவும் முடியும்.

4. **நீடித்த வாழ்வு (Perpetual Succession)**

ஒரு நிறுமத்தின் வாழ்வு நீடித்த நிலைத்ததன்மையுடையது ஆகும்.

யார் வேண்டுமானாலும் பங்குகளை வாங்கி பங்குதாரர் ஆகலாம்.

எப்பொழுது வேண்டுமானாலும் யாருக்கும் பங்குகளை விற்றுவிடலாம்.

ஆனால் நிறுமம் என்றும் நீடித்து நிலைத்திருக்கும்.

5. **சேமிப்புப் பழக்கம் மற்றும் மூலதனம் செய்யும் பழக்கம் (Promotion of Saving and Investment Habit)**

கூட்டுப் பங்கு நிறுவனம் பொதுமக்களைச் சேமிக்க ஊக்குவிக்கிறது.

சிறிய தொகையாக இருந்தாலும் அத்தொகைக்கு பங்குகளை வாங்க இயலும்.

ஒரு நபர், ஒரு நிறுமத்தின் ஒரு பங்கைக்கூட வாங்கலாம்.

6. **இடர் ஏற்கும் திறன் (Risk Bearing Capacity)**

கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்தில் உறுப்பினர்கள் எண்ணிக்கை பல மடங்காக இருப்பதால் நிறுமத்தின் நட்டத்தை எளிதாகப் பங்கிட்டுக் கொள்ள இயலுகிறது.

இதனால் நிறுமத்தின் நட்டத்தில் மிகச் சிறிய அளவையே ஒவ்வோர் உறுப்பினரும் பகிர்ந்துக் கொள்கின்றனர். எனவே நிறுமம் தன் பங்கு நபர்களுக்கு இடர் ஏற்கும் திறனை உருவாக்குகிறது.

7. **பேரளவு உற்பத்தியின் பெரு நன்மைகள் (Economies of Large-Scale Operation)**

பேரளவில் தொழில் செய்யும் பொழுது பலவித சிக்கனங்களைக் கூட்டுப்பங்கு நிறுமங்கள் பெற முடிகிறது.

அடக்கச் செலவைச் சுருக்க முடிகிறது.

பல்வேறு சரக்களிப்பளிப்பவரிடம் பேரம் பேசிப் பல சலுகைகளை பெறமுடிகிறது.

எடுத்துக்காட்டாக ஹீரோ மோட்டார் கார்ப்பரேசன் நிறுவனம் 2015-ம் ஆண்டில் உலகிலேயே அதிக எண்ணிக்கையில் இருசக்கர வாகனங்களை உற்பத்தி செய்து சிக்கனமான விலையில் விற்று பேரளவு உற்பத்தியின் நன்மைகளை தனது வாடிக்கையாளர்கள் நுகரச் செய்தது.

8. **பொருளாதார முன்னேற்றம் (Economies Development)**

நாட்டின் விரைவான பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பேரளவு நிறுவனங்கள் துணைபுரிகின்றது.

கூட்டுப்பங்கு நிறுமங்கள் பேரளவு நிதி ஆதாரத்துடன் செயல்படுவதால் பேரளவு உற்பத்தி செய்யமுடிகிறது. பெருமளவு வேலை வாய்ப்பை உருவாக்குதல், பெருமளவு நுகர்வோரின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்தல் மற்றும் பொருளாதார ஏற்றதாழ்வை சீர்செய்வதோடு அரசுக்கு வரி வருவாயையும் பெருக்கித் தருகிறது.

நிறுமத்தின் குறைபாடுகள்

1. **அதிகச் செலவும் கடுமையான விதிமுறைகளும் (Costly and Difficult to Form)**

நிறுமத் தோற்றுவிப்பாளர்களால் கடுமையான சடங்கு முறைகளைப் பின்பற்றிக் கூட்டுப் பங்கு நிறுமங்கள் தொடங்க வேண்டியுள்ளது.

தோற்றுவிப்பாளர்கள் நிறுமத்தைத் தொடங்க அதிக நேரமும் அதிகத் தொகையும் முதலீடு செய்ய வேண்டியுள்ளது.

2. **நேர்மையற்ற மேலாண்மை (Scope for dishonest and unscrupulous management)**

நிறும மேலாண்மை நிறுமத்தின் இயக்குநர்கள் அலுவலர்களின் துணைக்கொண்டு நடத்தப்படுகிறது.

சில இயக்குநர்கள் மனசாட்சியற்ற முறையில் தனிப்பட்ட இலாபத்திற்காகச் செலவு செய்கிறார்கள்.

அவர்கள் தனது நிலையையும் அதிகாரத்தையும் தவறாகப் பயன்படுத்துகின்றனர்.

3. **ஒரு சிலர் கையில் நிர்வாகம் (Managment Oligarchy)**

சில பணவசதி படைத்த நபர்கள் நிறுமத்தின் கட்டுப்பாட்டைத் தன்னிடம் வைத்தக் கொண்டு தவறான நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுகின்றனர்.

நிறும மேலாண்மை ஒரு சிலர் கையில் சிக்குண்டு கிடைக்கின்றது.

4. **ஊக வணிகம் (Speculation)**

நிறுமத்தின் பங்குகளைச் சிலர் தவறாக இலாபம் சம்பாதிக்க வேண்டும் என்று பங்குகளை ஊக வணிகத்தில் ஈடுபடுகின்றனர்

www.maduraicommerce.com

5. **விருப்பமின்மை (Lack of Interest)**
நிறுமத்தின் அலுவலர்கள் கடின உழைப்பைச் செய்ய விரும்புவதில்லை.
அவர்கள் இடர் ஏற்கவும் விருப்பமில்லை.
அவர்கள் நிறும வளர்ச்சியில் உண்மையான அக்கரை காட்டுவதில்லை.
6. **பணியாளர்களுடன் சுமூக உறவின்மை (Lack of Good Labour Relations)**
கூட்டுப் பங்கு நிர்வாகத்தில் பங்கு நபர்களுக்கும் பணியாளர்களுக்கும் இடையே நேரடித் தொடர்பு இல்லை. ஒட்டு மொத்த நிர்வாகமும் இயக்குநர் அவையால் நடத்தப்படுகிறது.
இச் சூழ்நிலையில் பணியாளர்களுக்கும் நிர்வாகத்திற்கு இடையே முரண்பாடு ஏற்பட வாய்ப்பு உள்ளது.
7. **அதிக வரி விதிப்பு (High taxation)**
மற்ற அமைப்புகளைப் பார்க்கும் பொழுது கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்திற்கு வரிவிதிப்பு அதிகமாக இருக்கிறது. .
நிறுமத்தின் வகைகள்
1.பட்டய நிறுமங்கள் (Chartered companies)
ஒரு நாட்டின் அரசாலோ, அரசிடமோ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தின் விளைவாக உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் பட்டய அல்லது சாசன நிறுமங்கள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
வழங்கப்பட்ட சாசனத்தில் கூறியுள்ள விதிமுறைகளின் படி இவை செயல்படும்.
உதாரணம் கிழக்கிந்திய நிறுமம் ஸ்டேண்டார்டு சார்ட்டு வங்கி,
2.கூட்டுருவாக்கத்தின் அடிப்படையில் (on the basis of incorporation)
இங்கிலாந்து வங்கி மற்றும் ஹைட்சன்ஸ் பே நிறுமம் போன்றவை நிறுமச்சட்டம் இந்த நிறுமத்திற்கு பொருந்தாது.
இவ்வகை வங்கிகளை இந்தியாவில் தோற்றுவிக்க இயலாது.
3. சட்டமுறை நிறுமங்கள் (Statutory companies)
நாடாளுமன்றத்தின் அல்லது மாநிலச் சட்டமன்றங்களில் இயற்றப்படும் சட்டங்களின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் சட்டமுறை நிறுமங்கள் எனக் கூறப்படுகின்றன.
சட்டபூர்வ நிறுமத்தின் தணிக்கையை இந்தியப் பொதுக் கணக்குத் தணிக்கையாளர் அவர்கள் மேற்கொள்வர். அவர்களின் அறிக்கை நாடாளுமன்றம் / சட்டமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்படும்.
உதாரணமாக இந்திய உணவுக் கழகம், ஆயுள்காப்பீட்டுக் கழகம், பொதுக்காப்பீட்டு நிறுவனம், இந்திய ரிசர்வ்வங்கி, பாரத ஸ்டேட்வங்கி, ரயில்வேத்துறை, மின்சாரக் கழகம், சட்டபூர்வ நிறுவனங்கள் போன்ற தன்னாட்சி நிறுவனங்கள்
4. இலாப நட்ட நோக்கமில்லாச் சங்கம் (Association not for profit)
பிரிவு 25ன்படி மத்திய அரசு இவ்வகைச் சங்கத்திற்கு அனுமதி வழங்குகிறது.
"இலாபமில்லா அமைப்பு" என்ற தகுதி நிலையால் அனுமதி வழங்கப்படுகிறது.
பின்வரும் நிபந்தனைக்கு உட்பட்டு மத்திய அரசு அனுமதி வழங்கும்.
(i) சங்கம் வரையறு பொறுப்பு என்ற நோக்கத்துடன் மட்டுமே வணிகத்தை மேம்படுத்தவும் கலை, அறிவியல், மதம், கருணை அல்லது பயன்படத்தக்க நோக்கத்துடன் அமைக்கபட வேண்டும்.
(ii) இலாபம் ஈட்டலை நோக்கமாகக் கொண்டு செயல்பாட்டிருந்தால் அதன் இலாபத்தை அந்த நிறுவனத்தின் வளர்ச்சிக்காகப் பயன்படுத்த மட்டுமே வேண்டும்.
(iii) அதன் உறுப்பினர்களுக்குப் பங்காதாயம் வழங்கக் கூடாது.
இத்தகைய நிறுவனங்கள் பொது நிறுமமாகவோ அல்லது தனி நிறுமமாகவோ இருக்கலாம் அல்லது பங்கு மூலதனம் இல்லாமலும் இருக்கலாம்.
2. உறுப்பினர்களின் அடிப்படையில் நிறும வகைகள் (on the basis of membership)
i. தனி நிறுமம் (Private company)
தனி நிறுமம் என்பது குறைந்தபட்சம் 2 பங்குதாரர்கள் மற்றும் 2 இயக்குநர்களைக் கொண்டு செயல்படலாம். குறைந்தபட்சத் தேவையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட அல்லது செலுத்தப்பட்ட மூலதனம் ரூ.1,00,000 என்பது நிறுமச்சட்டம் (திருத்தம்) 2015இல் விதிக்கப்பட்டுள்ளது.
இச்சட்டம் 29.05.2015 அன்று அமலபடுத்தப்பட்டது.
தனி நிறுமங்களில் பங்குகள் மாற்றம் செய்வதைச் சங்க நடைமுறை தடை செய்கிறது.
பத்திரங்களுக்காக அழைப்பு விடுப்பதையும் தடைசெய்கிறது.
தற்பொழுது நிறுமத்தின் பங்குதாரர்களாக அதிகபட்சமாக 200 நபர்கள் வரை அனுமதிக்க நிறுமச்சட்டம் அனுமதி அளிக்கிறது.
ஒரு தனிநிறுமம் மூன்று முறைகள் அமைக்கலாம் அவையாவன
A. தனிநிறுமம் **B)** சிறிய தனி வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம் **c)** ஒரு நபர் தனி நிறுமம்
ii) பொது நிறுமம்
பொது நிறுமம் என்பது தனி நிறுமம் அல்லாதது.
பொது நிறுமம் என்பது பின்வரும் சிறப்பு இயல்புகளை உள்ளடக்கியது.
- குறைந்தபட்சம் 7 உறுப்பினர்களைக் கொண்டது.
- குறைந்தபட்ச செலுத்தப்பட்ட மூலதனம் ரூ.5,00,000 ஆகும். அல்லது அதிகபட்ச செலுத்தப்பட்ட மூலதனம் குறிப்பிடவில்லை.
- துணைநிறுமம் என்பது தனி நிறுமமாக இருக்காது.
- பங்குகளை மாற்றம் செய்வதைத் தடைசெய்வதில்லை.

www.maduraicommerce.com

❖ நிறுமத்தின் பங்குகளுக்கோ அல்லது கடனீட்டுப் பத்திரத்திற்கோ வெளியிடத் தடை செய்வதில்லை.
❖ பொதுவைப்பு நிதியைப் பெறப் பொதுமக்களுக்கு அழைப்பு விடுப்பதைத் தடை செய்வதில்லை.

3. பொறுப்பின் அடிப்படையில் நிறும வகைகள் (on the basis of liability)

a. பங்குகளால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமங்கள் (Companies limited by shares)

பங்குகளால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமங்கள் என்பது அதன் அமைப்பு முறையேட்டில் கூறப்பட்டுள்ள படி அதன் பங்கு முதலில் செலுத்தப்படாத தொகை மட்டுமே பொறுப்பாகும்.
பொது நிறுமம் அல்லது தனி நிறுமம் ஆகியவை பங்குகளால் வரையறுக்கப்பட்டதாக இருக்கலாம்.
பங்குகளின் முகமதிப்பை முழுவதுமாக செலுத்திவிட்டால் பொறுப்பு ஏதும் இல்லை.
பங்குகளால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம் என்பது இரண்டு முக்கியத் தன்மைகளைக் கொண்டது. அவை பின்வருமாறு:

❖ உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு என்பது பங்குகளின் மீதான செலுத்தப்படாத தொகை அளவிற்கு மட்டுமே பொறுப்பாவார்.
❖ பொறுப்பு என்பது நிறுமத்தின் வாழ்நாளில் அல்லது நிறுமம் கலைக்கபடும் பொழுது செலுத்தப்படவேண்டும்.

b. பொறுப்புறுதியால் வரையறை செய்யப்பட்ட நிறுமங்கள் (Companies limited by guarantee)

பொறுப்புறுதி நிறுமக் கலைப்பிற்குள்ளாகும் பொழுது, அதன் கடன்களைத் தீர்க்கப் போதுமான சொத்துகள் இல்லா நிலையில் தானே முன் வந்து தருவதாக அமைப்பு முறையேட்டில் உறுதி அளித்திருந்த தொகை அளவிற்கு மட்டுமே பங்குநபர்களிடமிருந்து பற்றாக்குறையைத் திரட்டமுடியும்.
இவ்வகை நிறுமங்கள் கலை, வணிகம், அறிவியல், மதம், அறக்கொடை அல்லது ஏதாவதொரு நன்மை பயக்கும் நோக்கத்தைக் கொண்டு வளர்ந்த இவ்வகை நிறுமங்களாகும்.
இவ்வகை நிறுமங்கள் தனி நிறுமங்களாகவோ அல்லது பொது நிறுமங்களாகவோ இருக்கலாம்.

c. வரையறாப் பொறுப்புடைய நிறுமங்கள் (Unlimited company)

வரையறாப் பொறுப்புடைய நிறுமங்கள் என்பது அதன் அமைப்பு முறையேட்டில் உறுப்பினர்களில் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது என்று குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
உறுப்பினர்களின் சொந்தச் சொத்துகளைக் கொண்டு நிறுமத்தின் பொறுப்புகளைத் தீர்ப்பதாகும்.
நிறுமங்கள் தனித்த சட்ட உருத்தன்மை பெற்றிருப்பதால், நேரடியாகக் கடனீந்தோர் அதன் உறுப்பினர்கள் மீது வழக்குத் தொடுக்க இயலாது.
கடனீந்தோர் நிறுமத்தைக் கலைக்கக்கோரி நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தொடர்ந்தால், நீதிமன்றம் கலைப்பாளர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலம் உறுப்பினர்களின் தனிச்சொத்துக்களிலிருந்து எடுத்து கடன்களை தீர்க்கலாம்.

4. கட்டுப்பாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்ட நிறுமங்கள் வகைகள் :- (on the basis of control)

a. அரசு நிறுமங்கள் (Government companies)

பொதுத்துறை நிறுவனங்களை 1956ஆம் ஆண்டு இந்திய நிறுமக் சட்டத்தின் கீழ்ப்பதிவு செய்தால் அது அரசு நிறுமம் எனப்படும்.
இவ்வகை நிறுமங்கள் மத்திய அரசு அல்லது மாநில அரசுகளுக்குச் சொந்தமானது.
1956ஆம் ஆண்டு இந்திய நிறுமச்சட்டம் பிரிவு 617, அரசு நிறுமங்கள் என்பது 51% க்கு மேலாக (செலுத்தப்பட்ட மூலதனம்)

❖ மத்திய அரசு
❖ மாநில அரசு அல்லது மாநில அரசுகள்
❖ பகுதி மத்திய அரசு மற்றும் பகுதி ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாநில அரசுகள் வைத்திருந்தால் அவற்றையே அரசு நிறுமங்கள் என்று அழைக்கப்படும்

SAIL, IOC, ONGC, BHEL போன்ற நிறுவனங்கள் இதற்கு உதாரணங்களாகும்.

b. பிடிப்பு நிறுமங்கள் (Holding companies)

பிரிவு 2 (87) பிடிப்பு நிறுமம் என்பது மற்றொரு நிறுமத்தின்
1. பெரும்பான்மை இயக்குநர்களை நியமிக்கவும் அல்லது நீக்கும் அதிகாரம் பெற்றிருக்கும் நிறுமம்.
2. நிறுமத்தின் மொத்தப் பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை வைத்திருக்கும் நிறுமம்.
அந்நிறுமம் பிடிப்பு நிறுமம் எனப்படும்.
அது கட்டுப்படுத்தும் நிறுமம், துணைநிறுமம் எனப்படும்.
ஒரு பிடிப்பு நிறுமம் எத்தனை துணை நிறுமங்களை வேண்டுமானாலும் வைத்திருக்கலாம்.

c. துணை நிறுமங்கள் (Subsidiary companies)

துணைநிறுமம் என்பது
(i) அந்நிறுமத்தின் மொத்தபங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை மற்றொரு நிறுமம் வைத்திருந்தாலும்,
(ii) பெரும்பான்மை இயக்குனர்களை நியமிக்கவும் நீக்கவும் அதிகாரம் பெற்றிருந்தாலும், அவ்வாறு கட்டுப்படுத்தப்படும் நிறுமம் துணைநிறுமம் ஆகும்.
எடுத்துக்காட்டாக **H** என்ற நிறுமம் **S** என்ற நிறுமத்தின் மொத்த பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை பெற்றிருந்தால் **H** என்ற நிறுமம் பிடிப்பு நிறுமம் ஆகும்.
S என்ற நிறுமம் **H** என்ற நிறுமத்தின் துணைநிறுமம் ஆகும்.

5. தேசிய இனத்தின் அடிப்படையில் நிறும வகைகள் (on the basis of Nationality)

a. உள்நாட்டு நிறுமங்கள் (Domestic company)

www.maduraicommerce.com

ஒரு நிறுமம் அயல்நாட்டு நிறுமமாக அல்லாமல் உள்நாட்டு நிறுமச் சட்டங்களின் கீழ்ப்பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுமம் உள்நாட்டு நிறுமம் எனப்படும்.

b. அயல்நாட்டு நிறுமங்கள் (Foreign company)

அயல்நாட்டு நிறுமம் என்பது ஒரு நிறுமம் இந்தியாவிற்கு வெளியில் பதிவு செய்யப்பட நிறுமத்தைக் குறிக்கும். அவை அயல்நாட்டு நிறுமம் எனப்படும்.

இந்தியாவில் நிறுமத்தை அமைப்பதற்குப் பின்வரும் ஆவணங்களைக் கண்டிப்பாக நிறுமப்பதிவாளர்களிடம் 30 நாட்களுக்குள் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். அவையாவன

- **i**. சாசனத்தின் சான்றிதழ் நகல் அல்லது கூட்டுருவாக்கத்தின் சான்றிதழ் அல்லது அமைப்பு முறையேடு மற்றும் சங்க நடைமுறைவழிகள் ஆங்கிலத்தில் மொழிமாற்றம் செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
- **ii**. நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகம் உள்ள இடம்.
- **iii**. இயக்குநர் மற்றும் செயலரின் பட்டியல்.
- **iv**. இந்தியாவின் தலைமை வியாபார அலுவலகத்தின் முகவரி
- **v**. நிறுமத்தின் செயல்பாடுகளுக்கு ஒப்புதல் வழங்கிய இந்திய குடிமகனின் பெயர் மற்றும் முகவரி.

c.பன்னாட்டு நிறுமங்கள்

பன்னாட்டு நிறுமங்கள் என்பது மிகப் பெரிய தொழிலமைப்பாகும். அவ்வமைப்பு பின்வருமாறு செயல்படும்.

- **i**. இதன் செயல்பாடுகள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் செயல்படவேண்டும்.
- **ii**. பல நாடுகளில் இதன் உற்பத்தி, சந்தையியல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் என உலகளவில் நடைபெறுகிறது.
- **iii.** தனது இலாபத்தை உலகத்தின் பல்வேறு நாடுகளிலிருந்து ஈட்டுகின்றது

உதாரணம் - மைக்ரோசாப்ட்நிறுவனம், நோக்கியா நிறுவனம், நெஸ்ட்லே, கோகோ கோலா, IBM, பெப்சிக்கோ, சோனி கார்ப்ரேஷன்

அமைப்பு முறையேடு (Memorandum of Association)

அமைப்பு முறை ஏடு என்பது ஒரு கூட்டு பங்கு நிறுமம் முறையாக அமைக்கப்பட்டதைச் சான்று பகரும் ஓர் ஆவணமாகும்.

இந்த ஆவணத்தில் பெயர், இடம், நோக்கங்கள், பொறுப்பு மற்றும் முதலீடு தொடர்பான உட்பிரிவுகள் இருக்கும். நடவடிக்கைகளை வெளிப்படுத்தும் ஆவணமாகும்.

இந்த ஆவணத்தில் குறிப்பிடப்படாத எச்செயலிலும் நிறுமம் ஈடுபட்டால் அச்செயல் வரம்பு மீறியச் செயல் என அழைக்கப்படுகிறது.

இந்த ஆவணம் நிறுமத்திற்கும், வெளியாறுக்கும் உள்ள தொடர்பினை விவரிக்கிறது.

வெளிநபர் யாரேனும் நிறுமத்துடன் வியாபார உறவு கொள்ள விரும்பினால் அமைப்பு முறை ஏட்டினை முழுமையாகப் படித்து அதன் உட்பிரிவுகளைத் தெரிந்து வைத்துக் கொள்வது சாலச் சிறந்தது.

அமைப்பு முறையேட்டின் உள்ளடக்கம்

1. பெயர் குறித்த உட்பிரிவு (Name clause)

பெயர் குறித்த உட்பிரிவில் ஒரு நிறுவனத்திற்குச் சட்டப்பூர்வமாக அங்கீகரித்த பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். ஏற்கெனவே நடைமுறையில் உள்ள நிறுமத்தின் பெயரை ஒத்திருத்தல் கூடாது.

அமைப்பு முறையேட்டில் உறுப்பினர்களும் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதால் நிறுமத்தின் பெயருடன் "வரையறுக்கப்பட்டது." என்ற வார்த்தையைச் சேர்க்கவேண்டும்.

2. இடங்குறித்த உட்பிரிவு (Situation clause)

இப்பிரிவு நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகம் எங்கு அமைந்துள்ளது என்பது பற்றித் தெரிவிக்கிறது.

தகவல் தொடர்பிற்காக நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடத்தையும் மற்றும் பதிவேடுகள் எங்கு வைக்கப்பட்டுள்ளது என்பது குறித்தும் தெரிவிக்கிறது, தொழில் தொடங்குவதற்க்கு முன்பே நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகத்தைத் தெரிவிக்கவேண்டும்.

3. நோக்கம் குறித்த உட்பிரிவு (Objective clause)

இப்பிரிவு நிறுமத்தால் செயல்படுத்தக் கூடிய நோக்கங்கள் அனைத்தையும் இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். பங்குதாரர்களின் தேவைகளையும் மற்றும் நிதி ஆதாரத்தையும் பயன்படுத்துவது குறித்தும் இதில் விவரங்கள் இருக்கும்.

நிறுமத்தின் துணை நோக்கங்கள் மூலம் நிறுமத்தின் முக்கிய நோக்கங்களை அடையத் தேவையான வழிமுறைகளும் விளக்கப்பட்டிருக்கும்.

நோக்கங்கள் நிறுமங்கள் சட்டத்தை மீறியோ அல்லது பொது நலத்திற்கு எதிராகவும் இருக்கக் கூடாது.

4. பொறுப்புக் குறித்தப் உட்பிரிவு (Liability clause)

பொறுப்புக் குறித்த உட்பிரிவு என்பது பொறுப்புறுதி நிறுமமாயின் அது கலைப்பிற்குள்ளாக நேரிடும் பொது, அதன் நிறுமச் சொத்துக்கள் அந்த நிறுமத்தின் நிதிசார் பொறுப்புகளை தீர்க்க இயலாத நிலையில் ஒவ்வோர் உறுப்பினரும் வழங்குவதாக உத்திரவாதம் அளித்த தொகை இங்குக் குறிப்பிடப்படும்

இதே பொறுப்புறுதி நிறுமத்தின் பங்குதாரர்களின் பொறுப்பு என்பது பங்குகளை வைத்துள்ள அளவும் கலைப்பின் பொழுது தருகின்ற தொகை மற்றும் கலைப்புச் செலவும் அடங்கும்.

5. முதல் குறித்த உட்பிரிவு (Capital clause)

முதல் பிரிவு என்பது நிறுமத்தின் அங்கிகரிக்கப் பட்ட பங்கு முதல், பங்குகளின் வகைகள் மற்றும் பெயரளவு முதல் (ஒரு பங்கின் குறைந்தப்பட்ச மதிப்பு) ஆகியவை பற்றி விவரிக்கிறது.

www.maduraicommerce.com

நிறுமத்தின் சொத்துகள் பற்றியும் இப்பிரிவு குறிப்பிடுகிறது.

6. அமைப்பு உட்பிரிவு (Association clause)

பங்குதாரர்கள் தாங்கள் ஒன்றினைந்து நிறுமமாக செயல்பட விரும்பும் தங்களின் விருப்பத்தை இப்பிரிவு வெளிப்படுத்துகிறது.

பொது நிறுமம் எனில் ஏழு நபர்களும், தனி நிறுமம் எனில் இரண்டு நபர்களும், அமைப்பு முறையேட்டில் சாட்சிகள் முன்னிலையில் கையெழுத்துயிடவேண்டும்.

7.செயல்முறை விதிகள் (Articles of Association)

செயல்முறை விதிகள் என்பது நிறுமத்தின் முக்கிய ஆவணமாகும் இதில் உறுப்பினர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

இந்த முக்கிய ஆவணம் நிறுமத்தைப் பதிவு செய்யும் பொழுது நிறுமம் பதிவாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நிறுமச் சட்டத்தின் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு இந்த ஆவணம் நிறுமம் எவ்வாறு செயல்பட வேண்டும் என்பதற்கான நிறுமத்தின் துணை விதிகளாகக் கருதப்படும்.

அட்டவணை 'அ' நிறுமத்தின் உட்கட்டமைப்பு விதிகளை வெளிப்படுத்தும் ஆவணமாகும்.

அட்டவணை 'அ' வை பின்பற்றும் நிறுமங்கள் தனக்கென தனியாக நிறுமச்செயல்முறை விதிகளை தயாரித்து பதிவாளரிடம் தாக்கல் செய்ய தேவையில்லை.

செயல்முறை விதிகளின் உள்ளடக்கம்

செயல்முறை ஏடு என்பது கூட்டுப் பங்கு நிறுமத்தை எப்படி அன்றாடம் நடத்திச் செல்வது என்ற விவரத்தைத் தாங்கிய ஏடு. இதில் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள்இருக்கும்.

i. பங்குகள், பங்கு மூலதனம், பங்குகளின் மதிப்பு மற்றும் பங்குகளின் வகைகள்.
ii. ஒவ்வொரு வகை பங்குநர்களின் உரிமைகள் அதாவது ஓட்டுரிமை, பங்காதாயம், பங்கு முதலை திரும்பப் பெறுதல் போன்றவை.
iii. பங்குகள் மற்றும் கடனீட்டுப்பத்திரங்கள் வெளியீடு தொடர்பான விதிகள்.
iv. பங்குகள் மீதான அழைப்புப் பணத்தை செலுத்த அழைப்பு விடுத்தல் தொடர்பான விதிமுறைகள்.
v. பங்குமாற்றம் குறித்த விதிகள்.
vi. பங்காதாயம் அறிவித்தல்.
vii. நிறுமத்தின் கடன் வாங்கும் அதிகாரம்.
viii. இயக்குநர்களின் நியமனம், ஊதியம் மற்றும் நீக்கம்.
ix. கூட்டங்களை நடத்துதல், பகராள், குறைவெண் போன்றவை தொடர்பான நடைமுறைகள்
x. நிறுமத்தின் கணக்கு வைப்பு மற்றும் தணிக்கை தொடர்பான நடைமுறைகள்
xi. நிறுமத்தின் பொது முத்திரை.
xii. நிறுமக் கலைப்புத் தொடர்பான நடைமுறைகள்.

தகவலறிக்கை - பொருள்

நிறுமச் சட்டம் பிரிவு 2(26) தவலறிக்கைக்கு பின்வருமாறு வரைவிலக்கணம் வழங்குகிறது.

ஒரு பொது வரையறை நிறுமம் தான் வெளியிடும் பங்குகளையும் கடனீட்டு பத்திரங்களையும் வாங்குமாறு பொது மக்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கும் ஒரு ஆவணம் தகவலறிக்கை எனப்படும்.

பொது மக்களிடமிருந்து வைப்புகளை பெறுவதற்காக வெளியிடப்படும் விளம்பரம் தகவலறிக்கையாகவே கருதப்படும். **தகவலறிக்கையின் உள்ளடக்கம்**

அட்வணை II ன்படி ஒரு தகவலறிக்கை பின்வரும் தகவல்களையாவது கட்டாயம் உள்ளடக்கியிருக்க வேண்டும்.

i. தகவலறிக்கை நிறுமத்தின் நோக்கத்தை உள்ளடக்கியிருக்க வேண்டும். அதில் நிறுமத்தின் அமைப்பு முறையேட்டில் கையெழுத்திட்டவர்களின் பெயர், முகவரி மற்றும் அவர்கள் வைத்துள்ள பங்குகளின் எண்ணிக்கை
ii. இயக்குநர்கள், மேலாண்மை இயக்குநர்கள் ஆகியோரின் பெயர், முகவரி மற்றும் தொழில் ஆகிய விவரங்கள்
iii. வெளியிடப்படும் பங்குகள் மற்றும் கடனீட்டு பத்திரங்களின் வகைகள் மற்றும் எண்ணிக்கை
iv. இயக்குநர்களின் தகுதிப்பங்குகள் குறித்த விவரங்கள்
v. கடந்த இரண்டாண்டுகளில் ரொக்கத்திற்கன்றி வேறு மறுபயனுக்காக வெளியிடப்பட்ட பங்குகள் அல்லது கடனீட்டு பத்திரங்கள் குறித்த விவரங்கள்
vi. சொத்துக்களை நிறுமத்திற்கு விற்பனை செய்தவர்களின் பெயர் மற்றும் முகவரி அதற்கு வழங்கப்பட்ட தொகை அல்லது செலுத்தப்படாத தொகை, விவரங்கள்
vii. இயக்குநர்கள், செயலர்கள் மற்றும் மேலாண்மை இயக்குநர்களின் விவரங்கள் மற்றும் ஊதியம்
viii. குறுமப் பங்கொப்பத் தொகை
ix. செயல்பட்டு வரும் நிறுமமாயின் வியாபாரத்தின் கால அளவு, தொழில் அமைப்பின் விவரங்கள்
x. தொடக்கச் செலவுகளுக்காக எதிர்பார்க்கப்படும் தொகை
xi. நிறும தணிக்கையர்கள், வங்கியர்கள் மற்றும் வழக்குறைஞர்கள் ஆகயோரின் பெயர் மற்றும் முகவரி
xii. தணிக்கை செய்யப்பட்ட இலாப நட்டக் கணக்கு, இருப்பு நிலைக் குறிப்பு மற்றும் தணிக்கையாளரின் அறிக்கை ஆகியவற்றைப் பார்வையிட அனுமதிக்கும் நேரம், இடம் மற்றும் அதன் நகல்கள்.
xiii. கடந்த ஐந்தாண்டுகளின் நிறுமத்தின் இலாப நட்டம் குறித்த தணிக்கையரின் அறிக்கை.
xiv. நிறுமத்தின் முந்தைய இலாபம் அல்லது காப்புநிதியை மூலதனமாக்கி இருந்தால் அதனுடைய விவரங்கள் தகவலறிக்கையில் கட்டாயம் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

www.maduraicommerce.com