

**+1 வணிகவியல் முழுஆண்டுத் தேர்வு மார்ச்-2020  
சரியான விடை**

- 1.(இ) செலவு குறைப்பு
- 2.(இ) ஜேம்ஸ் ஸ்டீபன்சன்
- 3.(ஈ) பொருளாதார சார்பற்ற செயல்பாடுகள்
- 4.(இ) நேர்மைப் பங்குகள்
- 5.(ஈ) 2006
- 6.(ஈ) மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம்
- 7.(இ) நிதி அமைச்சர்
- 8.(இ) முந்தைய ஆண்டு
- 9.(இ) கூட்டுறவு சங்கம்
- 10(ஈ) வரையறாப் பொறுப்பு
- 11.(அ) சட்டமுறை நிறுமம்
- 12.(இ) 1844
- 13.(ஈ) 51%
- 14.(இ) மொத்த வியாபாரி
- 15.(ஈ) ஆர் பி ஐ
- 16.(இ) ஒப்பந்தம்
- 17.(இ) இரண்டு
- 18.(ஈ) ஒழுக்கவியல்
- 19.(இ) (1) – iii (2) – i (3) – iv (4) – ii
- 20.(ஆ) பண்டகசான்றனை மற்றும் வழங்கல் ஆணை  
(அ) துறைமுக சான்றாணை

**ஏதேனும் 7வினாக்களுக்கு விடையளி 7X2=14**

21. கர்த்தா இந்து கூட்டுக் குடும்பத்தின், வியாபாரத்தை கட்டுப்படுத்தி, மேலாண்மை செய்யும் குடும்ப தலைமை உறுப்பினர்க்கு கர்த்தா அல்லது மேலாளர் என்று பெயர்.

22. பண்டமாற்று முறை பணம் என்பதைக் கண்டறிவதற்கு முன்பு, ஒரு பொருள் கொடுத்து மற்றொரு பொருளை பெறும் வணிக முறையே பண்டமாற்று வணிகம் ஆகும்.

23. மின்னணு – வாணிகம் எழுத்துப் பூர்வமாக இல்லாத, தொழில் நுட்பங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட வலை அமைப்பு உடைய இணையத்தின் மூலம் நடைபெறும் வர்த்தக தகவல் பரிமாற்றத்தை மின்னணு – வணிகம் என்கிறோம்.

24. போக்குவரத்து - வரைவிலக்கணம் கே.கே. செக்சேனாவின் கூற்றுபடி, “ ஓர் இருட்டறையில், மெழுகு வர்த்தியின் ஒளி பரவுவது போல, போக்குவரத்து அந்தந்த பகுதிகளில் தனது சேவையை ஆற்றுகிறது.

25. நன்னெறி பொறுப்புணர்வு இது சமுதாயத்தால் எதிர்பார்க்கப்படும் ஒரு வகை பொறுப்பாகும். ஆனால், இப்படிப்பட்ட பொறுப்புகள் சட்டத்தில் குறிப்பிடாதவையாகும். எ.கா: ஒரு நிறுவனம் தனது பொருட்கள் குறித்த விளம்பரம் மேற்கொள்ளும்போது அத்தகைய விளம்பரம் மத உணர்வுகள் மற்றும் மக்களின் கண்ணியம் மதிக்கத்தக்க வகையில் இருத்தல் வேண்டும். இத்தகைய பொறுப்புகளை, தொழில் அமைப்புகள் தானே விருப்பப்பட்டு கடைப்பிடிக்க வேண்டும்

26. அந்நியச் செலாவணி மாற்று பத்திரம் என்பது, உள்நாட்டு பணத்தைத் தவிர, பிறநாட்டு நாணய மதிப்பில் வெளியிடப்படும் சிறப்புமிக்க ஒரு வகை பத்திரம் ஆகும். வேறுவகையில் சொல்வதானால், நிறுமங்கள் அயல்நாட்டு செலாவணியைப் பெறுவதற்காக வெளியிடப்படுவதே அந்நியச் செலாவணி மாற்றுப்பத்திரம் ஆகும்.

27. ஒப்பந்த நிறைவேற்றத்தை யார் கோரலாம்? 1. வாக்குறுதியை பெறுபவர் 2. சட்டரீதியான பிரதிநிதி 3. மூன்றாவது நபர்

28. பண்டக காப்பகம் என்பது, பொருட்களைப் பாதுகாத்து வைக்கும்மிடமாகும். மேலும் பண்டககாப்பகம் என்பது, தரம் பிரித்தல், தரப்படுத்தல், ஒன்று சேர்த்தல், சிப்பமிடுதல் போன்ற பிறசந்தையிடுகை பணிகளை மேற்கொள்வதற்காக விற்பனை சந்தைக்கு அருகே அமைக்கப்பட்டிருக்கும்.

29. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி வகைகள்: 1. மத்திய சரக்கு மற்றும் சேவை வரி 2. (a) மாநில சரக்கு மற்றும் சேவை வரி. (b) யூனியன் பிரதேசத்திற்கான சரக்கு மற்றும் சேவை வரி 3. ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரி

30. மடங்கு கடைகள் / தொடர் பண்டக சாலைகள் எ.கா: பாட்டா, பூர்விகா மொபைல்ஸ் போன்றவை ஏதேனும் 7வினாக்களுக்கு விடையளி 7X3=21

31. தனியாள் வணிகத்தின் மூன்று பண்புகளை விவரி. 1. தனிநபர் உரிமை இது தனி நபரால் நடத்தக்கூடிய அமைப்பாகும். அவர் ஒருவரே தேவையான மூலதனத்தைச் செலுத்துகிறார். வணிக நிறுவனத்தின் உரிமையிலும், அதனை நிர்வகிப்பதிலும் மையமாகச் செயல்படுகிறார்.

2. தலையீடு அற்ற செயல்பாடு மற்றும் விரைவான முடிவு இவர் தனது அறிவுத்திறன் மற்றும் பட்டறிவின் மூலம் யாருடைய குறுக்கீட்டின்றிச் செயல்படுகிறார். இதன் மூலம் உடனடியாகவும் விரைவாகவும் முடிவெடுக்கிறார். 3. வரையறாப் பொறுப்பு தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. அதன் விளைவாக, அவரது வியாபாரக் கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துகள் போதுமானதாக இல்லையென்றால் தன் சொந்தச் சொத்துகளிலிருந்தும் கடனீந்தோடுக்குச் செலுத்தவேண்டும்.

32. தேசிய மின்னணு நிதிப் பரிமாற்றம் NEFT இது 2005 இல், இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் தொடங்கப்பட்டது. இந்த மின்னணு நிதி பரிமாற்றத்தின் கீழ் மொத்த நிதிபரிமாற்ற நடவடிக்கைகள், தொகுப்புகளாக்கப்பட்டு, குறிப்பிட்ட நேரங்களில் இந்தியா முழுவதும் தீர்க்கப்படுகின்றன. NEFT செயல்படுத்தப்பட்ட கிளைவங்கிகளில் கணக்குகளைப் பராமரிக்கும் தனிநபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் NEFT முறையைப் பயன்படுத்தத் தகுதியுடையவையாகும். பரிவர்த்தனைகள் உண்மையான நேர அடிப்படையில் நடைபெறுவது இல்லை. ஒவ்வொரு அரைமணி நேரத்திற்கும், காலை 8.00 மணியிலிருந்து இரவு 7.30 மணி முடிய 23 தீர்வுகள் மட்டுமே ஒரு நாளில் அனுமதிக்கப்படுகின்றன. NEFT பரிமாற்றங்கள் ஞாயிற்றுக்கிழமைகளில் மற்றும் வங்கி விடுமுறை நாட்களில் அனுமதிக்கப்படுவது இல்லை.

33. தனி உரிமையியலின் வகைகள் தனி உரிமையியல் இரு பிரிவுகளாக பிரிக்கப்படுகிறது. அவை (அ) தயாரிப்பு பொருள் அல்லது வர்த்தக பெயர் தனி உரிமையாக்கல் (ஆ) வணிக வடிவமைப்பு தனி உரிமை.

34. பெருநிறுவன ஆளுகை மூலம் பங்குதாரர்கள் பெறும் நன்மைகள் ஏதேனும் ஆறு. 1 பல்வேறுபட்ட பங்குதாரர்களின் நலன்களை சீரமைத்தல் 2

முதலீட்டாளர்களின் (அ) பங்குதாரர்கள் மத்தியில் நம்பிக்கையை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் அதன் மூலம் முதலீட்டை மற்றும் பங்குகளை வாங்கச் செய்தல் 3 அமைப்புகள் பங்குதாரர்களின் பயன்பாட்டை சரியான முறையில் கையாளுகிறது. 4 வள ஆதாரங்கள், சிறந்த முறையில் பங்கு ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு வழி வகுக்கிறது. 5 தொழில் நெறிமுறைகளை வலுப்படுத்துகிறது.

**35. தொழில் நிதியியல் - வரைவிலக்கணம் ஆர்.சி. ஆஸ்போர்ன் அவர்களின் கூற்றுப்படி,** “நிதியியல் செயல்பாடு என்பது, ஒரு வணிக நிறுவனம் நிதியினைத் திரட்டி, அதை முறையாகப்பயன்படுத்துவதற்கான செயலினை குறிப்பதாகும்.”

**36. மொத்த வியாபாரம்** என்பது, பொருட்களை உற்பத்தி செய்பவரிடம் மொத்தமாக வாங்கி, சில்லறை வியாபாரிகளுக்கு குறைந்த அளவில் விற்கும் நடைமுறை வணிகச் செயலாகும்.

**37. உற்பத்தியாளர்களுக்கு மொத்த வியாபாரிகள் ஆற்றிடும் சேவைகள் ஏதேனும் மூன்று** 1. பேரளவு நடவடிக்கையின் மூலம் சிக்கனம்: 2. சீரான விநியோகத்திற்கு உதவுதல் 3. பண்டக்காப்பு வசதி அளித்தல் 4. தேவை முன் கணிப்பு 5. விளம்பரம் செய்தல் அல்லது பொருள் குறித்துத் தகவல் பரப்புதல் 6. நிதி வசதி நல்குதல் 7. இடர் ஏற்பாள் 8. இணைப்புச் சங்கிலி

**38. பன்னாட்டு வணிகத்தின் வரையறைகள் (குறைபாடுகள்)** 1. பொருளாதார சார்பு 2 உள்நாட்டு தொழில் வளர்ச்சி பாதிப்பு 3 ஆபத்து விளைவிக்கும் பொருட்களை இறக்குமதி செய்தல் 4 இயற்கை வளங்களை தவறாக பயன்படுத்துதல் 5 அரசியல் சுரண்டல் 6 நாடுகளுக்கு இடையே போட்டி 7 கலாச்சார சீரழிவு

39. ஒப்பந்தம்	உடன்படிக்கை
சட்டத்தால் நடைமுறைப் படுத்தப்படும் உடன்படிக்கையாகும்	உடன்பாடு என்பது மறுபயன் உருவாக்கும் ஒவ்வொரு உறுதி மொழியும், உறுதிமொழிகளில் ஒவ்வொரு தொகுதியும்
அனைத்து ஒப்பந்தங்களும் செயல்படுத்த முடியும்	அனைத்து உறுதிமொழிகளும் செயல்படுத்த முடியாது
ஒப்பந்தம் என்பது, உடன்படிக்கையை உள்ளடக்கியது	உடன்படிக்கையில், எல்லா ஒப்பந்தம் உள்ளடக்கியது அல்ல
சட்டத்திற்கு உட்பட்ட உடன்படிக்கை மட்டுமே ஒப்பந்தமாகும்	சட்டத்திற்கு உட்பட்ட அல்லது உட்படாதவையும் உடன்படிக்கை ஆகும்
அனைத்து ஒப்பந்தங்களிலும் சட்டபூர்வமான கடமை உள்ளன	சட்டபூர்வமான கடமையானது, அனைத்து உடன்படிக்கையிலும் இருக்க வேண்டிய அவசியம் இல்லை

**40. இந்திய காப்பீட்டு நிறுவனங்களை மேற்பார்வை செய்யும் ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள்:** இந்திய காப்பீடு ஒழுங்கமைப்பு ஆணையத்தின் அமைப்பு முறையில் 10 பேர் கொண்ட குழுவில் நடுவண் அரசால் நியமிக்கப்பட்ட ஒரு தலைவர் (ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு உயர்ந்த பட்ச வயது 65) ஐந்து

**முழுநேர உறுப்பினர்கள்** (உயர்ந்த பட்ச வயது 62) **நான்கு பகுதி நேர உறுப்பினர்கள்** (5 ஆண்டுகளுக்கு மிகாமல்) என்ற அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது

**அனைத்து கேள்விகளுக்கும் விடையளி: 7X5=35**

**41. அ. தொழிலின் ஏதேனும் ஐந்து நோக்கங்களை விவரி. 1. பொருளாதாரக் குறிக்கோள்கள்**

தொழில்களின் பொருளாதார நோக்கம் என்பது, இலாபம் ஈட்டுவதே என்றாலும், இலாபம் ஈட்டுவதற்கு நுகர்வோரை உருவாக்குவதல், புதிய நுட்பங்களை கண்டுபிடித்தல், வளங்களை முழுமையாக பயன்படுத்துதல் போன்றவைகளே மிக முக்கியமானதாகும். 2. **சமூகக் குறிக்கோள்**

சமூக நலனை பேணுவது என்பது, சில தொழிலமைப்புகளை, அறிய வகைகளை, சமுதாயத்திற்கு நன்மை அளிக்கக் கூடிய வகையில் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். எந்த தொழில் நடவடிக்கைகளையும் சமுதாயத்திற்கு சிக்கல் ஏற்படுத்தும் வகையில் அமையக் கூடாது. 3. **நிறுவனக் குறிக்கோள்**

தொழிலமைப்பின் மிக முக்கிய நோக்கம், பொருளாதாரத்திற்கு உதவும் வகையில் தொடர்ந்து செயல்பாடுகள் அமையப் பெறவேண்டும். நிறுவனவிரிவாக்கம் மற்றும் நவீனமயமாக்கம், நுகர்வோருக்கு தரமான பொருள்களை வழங்குதல் ஆகிய மூலமாக, அவை அமையலாம். 4. **மனிதக் குறிக்கோள்**

தொழிலமைப்பு, தன்னுடைய பணியாளர் நலன் மற்றும் எதிர்கால தேவையைப் நிறைவேற்றக் கூடிய வகையில் செயல்படவேண்டும். மேலும் இயலாதவர்கள், ஏழ்மைநிலையில் உள்ளவர்கள் நலம் காக்க உதவ வேண்டும்

**5. தேசியக் குறிக்கோள்** ஒரு நாட்டின் நோக்கம் என்பது, மக்களுக்கு வேலைவாய்ப்பை அளித்தல், அரசிற்கு வருவாய் ஈட்டுதல், சரக்கு மற்றும் சேவை உற்பத்தியில் தன்னிறைவு அடைதல், சமூக நீதியை நிலைநாட்டுதல் ஆகியவை மிக முக்கியமானதாகும். எனவே ஒரு தொழில் அமைப்பு தன்னுடைய குறிக்கோளை நிர்ணயம் செய்யும் போது மேற்கூறிய நோக்கங்களை கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்

**41. ஆ. தனியாள் வணிகத்தின் நன்மைகளை விவரி. 1. எளிதான அமைப்பு** தனியாள் வணிகம் மட்டுமே, வியாபார அமைப்பு வடிவங்களில், சட்ட சிக்கல்கள் ஏதுமின்றித் துவக்கலாம். ஒப்பந்தம், பதிவு போன்றவை இவ்வமைப்பிற்கு அவசியம் இல்லை. எனவே, தொழில் தொடங்க விருப்பம் உள்ளவர்கள் எவரும் இத்தொழிலை எளிதில் தொடங்கலாம்.

**2. கடின உழைப்பிற்கு நேரடி ஊக்குவிப்பு** முயற்சிக்கும் வெகுமதிக்கும் நேரடியாக தொடர்பு இருப்பதால், தனியாள் வணிகர் இலாபம் முழுவதற்கும் அவரே உரிமையாளர் ஆகிறார். இது அவருடைய வியாபாரத்தை ஊக்குவித்து, அயராது உழைக்கச் செய்கிறது. 3. **குறைந்த மூலதனம்** தனியாள் வணிகத்தை துவங்க, குறைந்த முதலீடு போதுமானது. கூடுதல் மூலதனம் தேவைப்பட்டால், கடன் பெற்று வியாபாரத்தில் மேலும் முதலீடு செய்யலாம். 4. **கடன் தகுதி** தன் வியாபாரக் கடன்களை, சொந்தச் சொத்துக்களில் இருந்தும் தீர்ப்பதால், கடனீந்தோர் எளிதாக கடன் தர முன் வருவர். அதனால், அவருக்குத் தேவையான கடன் வசதி எளிதாகக் கிடைக்க வாய்ப்புண்டு. 5. **வாடிக்கையாளர்களுடன் நேரடித்**

**தொடர்பு** வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பங்களைத் தெரிந்து வைத்திருப்பதால், அவர்களின் தேவைகளை எளிதாக நிறைவேற்றுகிறார். அவரின் இணக்கமான நடவடிக்கைகள், வாடிக்கையாளர்களைத் தொடர்ந்து ஆதரவு தெரிவிக்கச் செய்கிறது. **6. விரைவான முடிவு** தனியாளர் வணிகர் ஒருவர், தானே உரிமையாளராக இருப்பதால், கால தாமதம் இன்றியும், சூழ்நிலைக்கு ஏற்றவாறும் விரைவாக முடிவு முடிவெடுக்க அவரால் முடியும்.

**42.அ. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் தலைமை மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்:** 1) **உலக நிதி நிறுவனங்களில் இந்தியாவின் பிரதிநிதி** சர்வதேச வங்கியியல் தரநிலைகளுக்கிணங்க நல்லிணக்கம் மற்றும் நிலைத்தன்மையைப் பராமரிப்பதற்காக இந்திய ரிசர்வ்வங்கியானது, வங்கியியல் மேற்பார்வை பேஸல் குழுவுடன் 1997 ஆம் ஆண்டு முதல் இணைந்து செயல்பட்டு வருகிறது. பன்னாட்டு மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு வங்கி மற்றும் பன்னாட்டு நாணய நிதியத்தில் (IMF) டிசம்பர் 27, 1945 முதல் இந்திய அரசின் பிரதிநிதியாக, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி இருந்து வருகிறது. 2) **இந்திய வங்கிகளின் கட்டமைப்பினை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வையிடுதல்** நாட்டில் உள்ள அனைத்து வங்கிகளையும் ஒழுங்குபடுத்த, விரிவான வழிகாட்டுதல்களை, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி வகுத்து வழங்கி வருகிறது. இந்திய ரிசர்வ் வங்கி சட்டம் 1934 மற்றும் வணிக வங்கிகளின் ஒழுங்கு முறைச் சட்டம் 1949 ஆகியவற்றின் கீழ் வணிக வங்கிகளுக்கு உரிமம் வழங்குதல், கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வையிடுதல் போன்ற அதிகாரங்களை ரிசர்வ் வங்கி கொண்டுள்ளது. எந்த வணிக வங்கியையும் ஆய்வு செய்யவும், வங்கிகளிடமிருந்து தேவையான தகவல்களைக் கேட்டுப் பெறவும் அதிகாரம் கொண்டிருக்கிறது. 3) **பணவியல் உச்ச நிலை அதிகாரி** விலைவாசி நிலைத் தன்மையையும், பணவீக்கப் போக்குகளையும் ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை மேம்படுத்தும் வகையில் நாட்டின் பணவியல் கொள்கையை இந்திய ரிசர்வ் வங்கி நிர்மாணிக்கிறது. இது விவசாயத்திற்கான நிதிகளை வழங்குதல், திட்டங்களை அமல்படுத்துவதற்கான ஆதாரங்களைத் திரட்டுதல், வங்கி கடன் மற்றும் சர்வதேச நிதி சம்பந்தமான சட்டங்களை இயற்றுதல் பற்றிய ஆலோசனைகளை அரசுக்கு வழங்குகிறது. 4) **பொருளாதார அளவுருக்களை கூர்ந்து கண்காணித்தல்** பொருளாதாரத்தின் பரந்த அளவுருக்களான வேலைவாய்ப்பு நிலை, விலைவாசி அளவுகள் மற்றும் உற்பத்தி அளவு, வர்த்தகச் சுழற்சிகள், அயல்நாடுகளின் முதலீட்டு உள்ளீடுகள் மற்றும் செலுத்தல் சமநிலை போன்றவைகளை இந்திய ரிசர்வ் வங்கி கூர்ந்து கண்காணித்துப் பொருளாதார உறுதித் தன்மை மற்றும் வளர்ச்சியை அடைவதற்கு உதவுகிறது. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் நிதி மேற்பார்வை வல்லுநர்குழு, குறைந்தபட்சம் மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது (சில சமயம் ஒவ்வொரு நாளிலும்) கூடி, நாடு முழுவதும் நடப்பு நிகழ்வுகள் அனைத்தையும் கவனமாகக் கண்காணித்து முடிவெடுக்கிறது. 5) **புதிய சவால்களுக்கு உடனடியாகப் பதிலளிப்பது** இந்திய

வங்கி அமைப்புக்கு எதிராக எப்பொழுதெல்லாம் புதிய சவால்கள் எழுந்தாலும், இந்திய ரிசர்வ் வங்கி உடனடியாக ஒரு குழுவினை ஏற்படுத்தி, ஆய்வு செய்தல் மற்றும் தலைமை சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல் போன்ற பணிகளை மேற்கொண்டு, இந்திய வங்கிகளை வலுப்படுத்துகிறது. ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் வல்லுநர் குழு அறிக்கைகளில், வளம் சேர்க்கும் பல தகவல்களைக் காணலாம்.

**42.ஆ. அமைப்பு முறையேட்டில் அடங்கியுள்ள பொருளடக்கங்கள்** 1. **பெயர் குறித்த உட்பிரிவு:** நிறுவனத்திற்கு, சட்ட பூர்வமாக அங்கீகரித்த பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். ஏற்கெனவே நடைமுறையில் உள்ள நிறுவனத்தின் பெயரை ஒத்திருத்தல் கூடாது. அமைப்பு முறையேட்டில் உறுப்பினர்களும் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதால், நிறுவனத்தின் பெயருடன் வரையறுக்கப்பட்டது என்ற வார்த்தை சேர்க்க வேண்டும். 2. **இடங்குறித்த உட்பிரிவு :** நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடம், இங்கு குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். தொழில் தொடங்குவதற்கு முன்பே, நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகத்தைத் தெரிவிக்க வேண்டும். 3. **நோக்கம் குறித்த உட்பிரிவு :** நிறுவனத்தால் செயல்படுத்தக் கூடிய நோக்கங்கள் அனைத்தையும் இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். நிறுவனத்தின் துணை நோக்கங்கள் மூலம், முக்கிய நோக்கங்களை அடையத் தேவையான வழிமுறைகளும் விளக்கப்பட்டிருக்கும். இதில் குறிப்பிடப் பெறாத எச்செயலிலும் நிறுவனம் ஈடுபடாது. 4. **பொறுப்புக் குறித்த உட்பிரிவு:** பொறுப்புறுதி நிறுவனமாயின், அது கலைப்பிற்குள்ளாக நேரிடும் போது, அதன் நிறுவச் சொத்துக்கள் அந்த நிறுவனத்தின் நிதிசார் பொறுப்புகளை தீர்க்க இயலாத நிலையில், ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் வழங்குவதாக உத்தரவாதம் அளித்த தொகை இங்குக் குறிப்பிடப்படும். 5. **முதல் குறித்த உட்பிரிவு** நிறுவனத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பங்கு முதல், பங்குகளின் வகைகள் மற்றும் பெயரளவு முதல் (ஒரு பங்கின் குறைந்தபட்ச மதிப்பு) ஆகியவற்றைப் பற்றி இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். 6. **அமைப்பு உட்பிரிவு** பங்குதாரர்கள், தாங்கள் ஒன்றினைந்து நிறுவனமாக செயல்பட விரும்பும், தங்களின் விருப்பத்தை இது வெளிப்படுத்துகிறது. பொதுநிறுவனம் எனில் ஏழு நபர்களும், தனி நிறுவனம் எனில் இரண்டு நபர்களும், அமைப்பு முறையேட்டில் சாட்சிகள் முன்னிலையில் கையெழுத்து இடவேண்டும்.

**43.அ. தொழில் நெறிமுறைகளின் பல்வேறு முக்கியக் கூறுகள்** 1. **உயர்நிலை மேலாண்மையின் ஆதரவு :** நன்னெறி விதிகளை ஏற்படுத்துவது ஒவ்வொரு தொழிலமைப்பின் அடிப்படைக் கடமையாகும். அப்படி நன்னெறி விதிமுறைகளை உருவாக்குவதில் உயர்மட்ட மேலாண்மையின் தார்மீக ஆதரவு இன்றியமையாதது. தார்மீக நன்னெறி விதிமுறைகளை உருவாக்க ஒவ்வொரு தொழிலமைப்பும் ஒரு குழுவை அமர்த்தி, அதில் அனைத்து ஊழியர்களின் பிரதிநிதிகளும் இடம்பெறச் செய்ய வேண்டும். 2. **நன்னெறி நடத்தை விதிகளை உருவாக்குதல் மற்றும் பரப்புதல்:** தொழில் அமைப்புகள், நன்னெறி விதிகளை உருவாக்கி, அதை எழுத்து வடிவில், பணிபுரியும்

அனைவருக்கும் புரியும்படி தெரிவிக்க வேண்டும். இந்த நன்னெறி விதிகள் தொழில் அமைப்பில் இயங்கும் ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் தனித்தனியே உருவாக்கிட வேண்டும். 3. **நன்னெறி விதிமுறைகளை கடைபிடிப்பதைக் கண்காணித்தல்** நன்னெறி விதிமுறைகளை, ஒவ்வொரு பிரிவும் அல்லது துறையும் முறையாக கடைப்பிடிக்கின்றனவா என ஆய்வு செய்ய கண்காணிப்பு அவசியம். இதனை நன்னெறி கண்காணிப்பு என்று அழைப்பர். 4. **அனைத்து ஊழியர்களையும் ஈடுபடுத்துதல்** : நன்னெறி விதிகளுக்கு, பணியாளர்கள் முழு ஆதரவைத் திரட்ட, நன்னெறி விதிகளை உருவாக்குவதற்கு முன்பாக அதைப்பற்றி சம்பந்தப்பட்ட பணியாளர்களிடம் பல்வேறு மட்டங்களில் விவாதம் நடத்தி, அவர்களின் எண்ணப் போக்கை அறிந்து, அதற்கு ஏற்றபடி பணியாளர்கள் அனைவரையும் உள்ளடக்கிய ஒரு குழு மூலம் நன்னெறி விதிகளை உருவாக்கப்பட வேண்டும். 5. **நன்னெறி பலனை அளித்தல்** : நன்னெறி விதிகளினால் விளைந்திட்ட பலனை ஆய்வு செய்ய, நன்னெறி தணிக்கை அவசியம். ஆனால் சில வகை செயல்களை எண் ரீதியாக வெளிப்படுத்துவது கடினம். எ.கா : ஊழியர்களின் ஆற்றல், ஒழுக்கம், பொருளின் தரம் கவனம் போன்றவைகள். இருப்பினும் அவைகளுக்கும் எண் வடிவம் அளித்து தொழிலமைப்பின் ஒவ்வொரு செயலையும், நன்னெறி விதிகள் என்ற தர அளவுகோல்களைக் கொண்டு அளத்தல் அவசியம்.

43.ஆ. நேர்முக வரி	மறைமுக வரி
நேர்முக வரி என்பது நபரின் வருமானம் மற்றும் சொத்துக்கள் மீது விதிக்கப்பட்டு அரசிடம் நேரடியாக செலுத்தப்படுகிறது	மறைமுக வரி என்பது சரக்குகள் மற்றும் சேவைகளை நுகரும் நபர்கள் மீது விதிக்கப்பட்டு அரசிடம் மறைமுகமாக செலுத்தப்படுகிறது
வளர்வீத வரி	பிற்போக்கு வரி
ஒரே நபரையே சென்றடைகிறது	பல்வேறு நபர்கள் மீது விழுகின்றன
சொத்து வரி, வருமான வரி, நிறுவனவரி, இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி வரிகள்	மத்திய விற்பனை வரிகள், மதிப்புக் கூட்டு வரி, சேவை வரி உள்ளாட்டு வரி ,சுங்க வரி
வரி ஏய்ப்புக்கான வாய்ப்புகள் உண்டு	வரிஏய்ப்பு காண வாய்ப்பு குறைவு
இது, பணவீக்கத்தை குறைக்க உதவுகிறது	இது, பணவீக்கத்தை ஊக்குவிக்கிறது
மாற்ற முடியாது	மாற்ற முடியும்

44.அ. **செலுத்தல் சமநிலையின் முக்கிய அம்சங்கள்**  
1. இது ஒரு நாடு மற்றும் உலகின் பிற நாடுகளுக்கு இடையேயான அனைத்து பொருளாதார பரிமாற்றங்களுக்கான முறையான பதிவு ஆகும். 2. இது மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறையோ அல்லது 12 மாத காலத்திற்கு தயாரிக்கப்படுகிறது. அதாவது பொதுவாக 12 மாதங்கள் . 3. இது கண்ணுக்குப் புலனாகக்கூடிய கூடிய மற்றும் கண்ணுக்கு புலனாகாத பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்துதல்களை உள்ளடக்கியது. 4. இது நடப்பு கணக்கு மற்றும்

மூலதன கணக்கில் பதிவு செய்யப்படும் அனைத்து பொருளாதார நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியது. 5. பொருளாதார நடவடிக்கைகள், இரட்டை பதிவு முறை கோட்பாட்டின்படி பதிவு செய்யப்படுகின்றன அதன்படி பெறுதல்கள் வரவு பக்கத்திலும், செலுத்துதல்கள் பற்று பக்கத்திலும் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. 6. இது அயல்நாட்டு வாணிகத்தில் ஒரு நாட்டின் நிலையை எடுத்துக் கூறுகிறது . 7. பிறநாட்டுக்குச் செலுத்த வேண்டிய தொகையை விட, பெறுதல்கள் அதிகமாக இருக்கும்போது செலுத்தல் நிலை சாதகமான அல்லது உபரி நிலையை காட்டுகிறது. பிறநாட்டுக்குச் செலுத்த வேண்டிய தொகையை விட, பெறுதல்கள் குறைவாக இருக்கும்போது அது பாதகமான அல்லது பற்றாக்குறை நிலையை காட்டுகிறது. 8. வெப்பநிலைமானி மனித உடல் வெப்பநிலையை காட்டுவது போல, செலுத்தல் நிலை நாட்டின் ஆரோக்கியமான பொருளாதார நிலையை அறிய பயன்படுகிறது. சாதகமான செலுத்தல் சமநிலை, ஒரு நாட்டின் பொருளாதார முன்னேற்றத்தையும், பாதகமான செலுத்தல் சமநிலை, ஒரு நாட்டின் பொருளாதார பின்னடைவையும் குறிக்கிறது.

44.ஆ. **பண்டைய காப்பகங்களை பணிகள்** 1. **பொருட்களைப் பாதுகாத்தல்** உற்பத்தி நுகர்வு தேவை மற்றும் விநியோகத்திற்கு இடையே இடைவெளி அதிகமாக உள்ளது உபரிப் பொருட்கள் சரியான இடம் மற்றும் சரியான நேரத்தில் வழங்கும் நோக்கத்திற்காக பாதுகாப்பான முறையில் இங்கு சேமிக்கப்படுகின்றன 2. **விலைகளை நிலைப்படுத்துதல்** சரக்குகள் தேவைப்படும்போது தொடர்ந்து வழங்குவதன் மூலம் தங்கள் வேலைகளை கிடைப்பதற்கு உதவுகிறது மற்றும் வளங்களை சமப்படுத்துதல் 3. **தேவை மற்றும் வளங்களை சமப்படுத்துதல்** சந்தையில் பொருட்களின் தேவையையும் பகிர்வையும் பண்டக காப்பாளர் செய்கின்றது 4. **வியாபார நிதி பெற உதவுதல்** காப்பகங்களில் பொருட்களுக்கு ஆதாரமாக வழங்கப்பட்ட ரசீது அடிப்படையாக வைத்து அப்பொருட்களின் உரிமையாளர் வங்கிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களில் இருந்து கடன் பெற முடியும் 5. **இடர்களை ஏற்றல்** காப்பகங்களில் உள்ள பொருட்களுக்கு சேதம் ஏற்பட்டால் அந்த காப்பக உரிமையாளர் பொருட்களின் உரிமையாளருக்கு ஏற்படும் இழப்பை ஈடு செய்கிறார் 6. **விற்பனைக்கு முன்னேற்பாடு** பொருட்களைச் சந்தைக்கு ஏற்ப நவீன காலங்களில் பொருட்களை வகைப்படுத்துதல் கட்டும் செய்தல் குறியீடு செய்தல் ஆகிய பணிகளை செய்கின்றன 7. **சந்தை எல்லையை விரிவுபடுத்துதல்** உற்பத்தியாளர்கள் பொருட்களை விற்பதற்காக காப்பகங்களை நிறுவியும் அல்லது தேவையான பண்டைய காலங்களில் சேவையை வாடகை அடிப்படையில் பயன்படுத்துவதன் மூலம் பொருட்களுக்கான சந்தை விரிவடைகிறது 8. **மதிப்பு கூட்டப்பட்ட சேவைகள்** பொருட்களை கலக்குதல் மற்றும் குறியீடு செய்தல் போன்றவற்றை செய்ய பண்டக காப்பகங்கள் உதவி செய்கின்றன இது பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலைக்கு கொண்டு செல்ல உதவுகிறது

**45.அ. பண்டைய தமிழ்நாட்டில் வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தின் பங்களிப்பு** வியாபாரத்தில் ஈடுபட்டிருந்த வெளிநாட்டவர்கள் யவனர்கள் என அழைக்கப்பட்டனர் தமிழர்களுடன் வர்த்தகம் செய்த அரேபியர்கள் ஜானகர் என்று அழைக்கப்பட்டனர் காவிரிப்பூம்பட்டினம் என்ற நகரம் அரசின் உதவியோடு பல்வேறு மொழிகள் பேசும் நவநாகரீகம் உள்ள வெளிநாட்டவர்கள் ஒன்று கூடும் இடமாக திகழ்ந்ததாக பட்டினப்பாலையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. வரிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் வியாபாரத்திற்கான வசதிகளை வழங்குதல் என இரு வகைகளில் அரசு பங்கு வகித்துள்ளது. சங்ககாலத்திலேயே மேற்குத் தொடர்ச்சி மலைகளுக்கிடையே அடர்ந்த காட்டுப் பகுதியில் சாலை அமைத்துத் தரப்பட்டிருந்தது. பெருவழி எனப்படும் தரைவழி நெடுஞ்சாலைகள் அமைக்கப்பட்டிருந்தன. அதன் தொடர்ச்சியாகத் துறைமுகங்கள், கலங்கரை விளக்கம், பண்டக்காப்பகங்கள் என அயல்நாட்டு வர்த்தக ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகளை அரசாங்கத்தால் உருவாக்கித் தரப்பட்டிருந்தது.

**45.ஆ. ஏதேனும் ஐந்து தனிநபர் முதலீடு வழிகளை விளக்குக.** 1) பொது வருங்கால வைப்பு நிதி : இந்தியாவில் உள்ள மிகச்சிறந்த முதலீட்டு வாய்ப்புகளில், இது மிகப் பாதுகாப்பான நீண்டகால முதலீட்டு வாய்ப்பாகும். இதற்கு முழுமையான வருமானவரி விலக்கு உண்டு. இந்த வருங்கால வைப்பு நிதி கணக்கை வங்கி அல்லது அஞ்சலகத்தில் ஆரம்பிக்கலாம். இதில் செலுத்தப்படும் தொகை 15 ஆண்டுகளுக்கு முன்பாகத் திரும்பப்பெறமுடியாது. முதிர்வு தேதிக்கு முன்பாக முதலீட்டாளருக்கு நிதி நெருக்கடி அல்லது நிதித் தேவை ஏற்பட்டால், இந்தக் கணக்கிலிருந்து கடன்பெற்று நிதிக் நெருக்கடியை சமாளித்துக் கொள்ளவாய்ப்பு உள்ளது. 2) பரஸ்பரநிதிகள் பரஸ்பர நிதி என்பது, நிதிநிறுவனங்கள் பொதுமக்களிடமிருந்து, பல்வேறு பரஸ்பர நிதித் திட்டங்கள் மூலமாக திரட்டிய பணத்தை, பங்குச்சந்தையில் முதலீடு செய்து, அவை ஈட்டும் இலாபத்தை முதலீட்டாளர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கும் ஏற்பாடு ஆகும். இதன்மூலம் சாதாரண மக்கள் மறைமுகமாக பங்குச்சந்தையில் பங்கு பெறும் வாய்ப்பை பெறுகின்றனர். பரஸ்பர நிதி நிறுவனங்கள் சிறு முதலீட்டார்கள் தேவைக்கு ஏற்ப, பலதரப்பட்ட திட்டங்களை வைத்துள்ளன. இலாப நோக்கம் உடைய திட்டம், உடனடியாக பணமாக்கும் திட்டம், பாதுகாப்பான திட்டம், மற்றும் இந்த மூன்றையும் உள்ளடக்கிய சமச்சீர் திட்டம் போன்ற பல திட்டங்கள் நடைமுறையில் உள்ளன. முதலீட்டாளர்கள் அவர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப, சரியான முதலீட்டு திட்டத்தினை தேர்ந்தெடுத்து கொள்ளலாம். 3) பொது வைப்புகள் வங்கிகளில் நிலைவைப்பு நிதியில் பணம் செலுத்துவதைவிட, பொது வைப்புகள் அதிக இலாபகரமானவை. இதில் முதலீட்டாளர், முதலீட்டு கால அளவை மிகக் கவனமாகத் தேர்ந்தெடுக்கவேண்டும். முதலீட்டாளர் அந்த முதலீட்டு தொகையை, முதிர்வு காலத்திற்கு முன்பாக திரும்ப எடுக்கமுடியாது. பொது வைப்பு வசூலிக்கும் நிறுவனங்கள், அந்த வைப்புத் தொகைக்கு எந்தவிதக் காப்பீட்டு வசதியையும் அளிப்பதில்லை. இது, இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின்

கட்டுப்பாட்டில் வருவதும் அல்ல. நீண்டகாலத்திற்கு முதலீடு செய்யவிரும்பும் முதலீட்டாளர்கள் பொது வைப்பினைத் தேர்ந்தெடுக்கலாம். 4) காப்பீட்டு திட்டங்களுடன் இணைந்த பரஸ்பர நிதி ULIP என்பது, ஆயுள் காப்பீடு இணைந்த ஒரு பரஸ்பர நிதி முதலீடு ஆகும். இது காப்பீடு செய்பவருக்கு, இழப்பை ஈடுசெய்வதோடு பங்குகள் மற்றும் கடன்பத்திரங்களில், பரஸ்பர நிதி இணைந்த திட்டம் மூலமாக முதலீடு செய்யும் வாய்ப்பை அளிக்கிறது.

**46.அ. கூட்டுறவு சங்கத்தின் நன்மைகள்:** 1) தன்னார்வு நிறுவனம் கூட்டுறவு சங்கங்களில் யார் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினர் ஆகலாம். உறுப்பினர் தொகையும் மிகவும் குறைவாக இருப்பதனால், பொருளாதார ரீதியாக பின் தங்கியவர் முதல் முன்னேறியவர் வரை எவரும் உறுப்பினராக ஆக முடியும். ஒருவர், எப்போது வேண்டுமானாலும் சங்கத்தை விட்டு வெளியேறலாம். 2) எளிமையான தோற்றுவிப்பு குறைந்தபட்சம் இளவர் அல்லாத 25 உறுப்பினர்கள் ஒன்று சேர்ந்து, கூட்டுறவு சங்கத்தினை ஆரம்பிக்கலாம். சங்கத்தை ஆரம்பிக்க, சட்ட சடங்குகள் அதிகம் இல்லை.

3) மக்களாட்சி கூட்டுறவு சங்கங்கள் “ஒருநபர் ஒரு வாக்கு” என்ற கோட்பாட்டில் இயங்கி வரும் நிறுவனமாகும். உறுப்பினர் எவ்வளவு பங்கு வைத்திருந்தாலும், ஒருவாக்கு மட்டுமே அவரால் செலுத்தமுடியும். 4) வரிச்சலுகை அரசும், கூட்டுறவு சங்கங்களை ஊக்குவிக்க பலவகை வரிச்சலுகைகளை வழங்கி வருகின்றது. 5) சமத்துவ அடிப்படையில் இலாபத்தை பகிர்ந்தல் கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஈட்டும் உபரி, சமத்துவமாக அனைவர்க்கும் பங்கிட்டு தரப்படுகிறது. இதன் மூலம் கூட்டுறவு சங்கங்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் பயன்பெறுவர். ஈட்டும் உபரியில் 10 விழுக்காட்டை சங்கம் செயல்பட்டு வரும் பகுதி மக்களின் நலனுக்கு செலவிட வேண்டும். 6) வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு கூட்டுறவு சங்கத்தில் உறுப்பினர்களாக சேர்ந்த நபர்களின் பொறுப்புகள் அவர்கள் வாங்கிய பங்கு முதலுடன் அடங்கி விடுகிறது. கூட்டுறவு சங்கங்களை கலைக்கும் போது, அந்நிறுவனத்தின் நிதி பொறுப்புகளைத் தீர்க்க, உறுப்பினர்களின் சொந்தசொத்துக்களை ஈடுபடுத்தமுடியாது. எனவே உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு அளவுடையது.

**46.ஆ. உள்நாட்டு வியாபாரத்தின் இயல்புகள்** 1. ஒரு நாட்டின் எல்லைக்குட்பட்டே வாங்குதல், விற்பல் நடவடிக்கைகள் இடம் பெறும். 2. உள் நாட்டு பணமதிப்பு அடிப்படையில் பணப்பரிமாற்றம் நடைபெறும். 3. உள்நாட்டு உற்பத்தியாளர், நுகர்வோர் மற்றும் இடைநிலையர்களுக்கு இடையேயான நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கியது. 4. உள்நாட்டு வியாபாரம், இடைநிலையர் மற்றும் முகமை அமைப்புகளின் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் விநியோகத்தை உள்ளடக்கியது. 5. இதில் போக்குவரத்து இடர்பாடு, பன்னாட்டு வணிகத்தைவிட குறைவாகவே உள்ளது. 6. இதில் உள்நாட்டில் நடைமுறையில் உள்ள சட்டங்கள் மட்டுமே பின்பற்றப்படும். 7. இதன் நோக்கம், அத்தியாவசியப் பொருட்களை சிக்கனமாக வழங்குவது ஆகும். 8. உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருள்கள் மட்டுமே இடம் பெறும். 9. ஒரே நாட்டுக்குள் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வியாபார

அமைப்புகள் மற்றும் தனி நபர்களிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கப்படுகிறது. 10. உள்நாட்டுப் போக்குவரத்து சாதனங்கள் மூலம் பொருட்கள் விநியோகம் செய்யப்படுகிறது. 11. இதில் சுங்கவரி, இறக்குமதி வரி போன்றவை இடம் பெறுவதில்லை.

**47.அ. நிலப் போக்குவரத்தின் ஏதேனும் 5 வகைகள்:**

**1. பொதி விலங்குகள்** மலை, காடு மற்றும் பாலைவனம் போன்ற பின்தங்கிய பகுதிகளிலும், சிறு சிறு சுமைகளை ஏற்றிச் செல்லப் பயன்படுத்தப்படும், குதிரை, கோவேறு கழுதை, கழுதை, ஓட்டகம் மற்றும் யானை போன்ற விலங்குகளை பொதி விலங்குகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றது. **2. மாட்டு வண்டிகள்**

இந்தியாவில் பொருள்கள் மற்றும் மக்களை ஏற்றிச் செல்வதற்குக் கிராமப் பகுதிகளில் பெருவாரியாகப் பயன்படுத்தப்படும் சாலைப் போக்குவரத்து மாட்டு வண்டிகளே ஆகும். இது அருகிலுள்ள சந்தைகள் மற்றும் ரயில் நிலையங்களுடன் கிராமங்களை இணைக்கிறது **3. சாலை போக்குவரத்து** சாலை போக்குவரத்து என்பது, குறுகிய மற்றும் நடுத்தர தூரத்திற்கு மிகவும் ஏற்றதாகவும், சக்திவாய்ந்ததாகவும் உள்ளது. மேலும் மற்ற போக்குவரத்து வகைகளின் திறனை அதிகரிக்கவும், அதற்கு துணை புரியவும் உதவுகிறது. **4. இயந்திர சரக்கேற்றிகள் மற்றும் பேருந்துகள்** நாகரிகத்தின் தொடக்கத்தில் இருந்தே, மக்கள் சாலைகள் அமைத்தும், சக்கரம் பூட்டிய வண்டிகளைப் பயன்படுத்தியும் பொருள்கள் மற்றும் மக்களை ஏற்றிச் சென்று போக்குவரத்தினை எளிமைப்படுத்தியுள்ளனர். **5. டிராம் வண்டிகள்** 19 ஆம் நூற்றாண்டில் பெரிய நகரங்களுக்கு பொருத்தமான ஒரு போக்குவரத்து முறையாக இது தோன்றியது. டிராம் வண்டிகள் முதலில் குதிரைகளாலும், பின்னர் நீராவி சக்தியாலும் இப்போது மின்சாரத்தினாலும் இயக்கப்படுகிறது. **6. தொடர்வண்டி போக்குவரத்து** ஜேம்ஸ் வாட் அவர்களின் கண்டுபிடிப்பான நீராவி இயந்திரம், உலகெங்கிலும் உள்ள போக்குவரத்து முறையில் மாபெரும் புரட்சியினை ஏற்படுத்தியது. தொடர் வண்டிகள் போக்குவரத்து, உலகெங்கிலும் மிகவும் முறையாக ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட போக்குவரத்தாக உள்ளது. நீண்டதூரத்திற்கு மேல் கனரக சரக்குகளை சுமந்து செல்வதற்கு, தொடர் வண்டிகள் மலிவான மற்றும் விரைவானவழி வகைகளாக இருக்கின்றன. **போக்குவரத்து சமீபத்திய வளர்ச்சிகள்** 1. மெட்ரோ இரயில் 2. மோனா இரயில் 3. புல்லட் இரயில் 4. குழாய் போக்குவரத்து 5. கன்வேயர் போக்குவரத்து 6. கயிறு வழி போக்குவரத்து 7. உயர் சுழற்சி வளையப் போக்குவரத்து.

**47.ஆ. சட்டப்படி செல்லக்கூடிய ஒப்பந்தம் ஒன்றின் இன்றியமையாத கூறுகள்** 1. முனைவும் ஏற்பும் ஒரு ஒப்பந்தத்திற்கு இரண்டு நபர்கள் தேவை. அவர்களில் ஒரு நபர் முனைவும் மற்றொருவர் ஏற்பும் செய்கின்றனர். **2. சட்ட உறவு முறை** ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடும் நபர்களின் உள்நோக்கம், தங்களுக்கிடையே ஓர் சட்ட உறவுமுறை உருவாக்குவதற்காக இருக்க வேண்டும். சமூக தன்மையுடைய உடன்படிக்கைகளில், சட்ட உறவுமுறை இல்லை என்றால் ஒப்பந்தங்களாக முடியாது. **3. சட்டபூர்வமான மறுபயன் (பிரிவு 2d )**

மறுபயன் என்பது, எதையேனும் திரும்பப்பெறுதல் ஆகும். மறு பயன் இல்லாத உடன்படிக்கை செல்லாத உடன்படிக்கையாகும் **4. சட்டபூர்வமான நோக்கம் ( பிரிவு 23 )** உடன்பாட்டின் நோக்கம், சட்டத்திற்கு உட்பட்டு இருக்க வேண்டும். இதன் நோக்கம், சட்டத்துக்கு புறம்பானதாகவோ அல்லது ஒழுக்கக் கேடானதாகவோ அல்லது பொது நலனுக்கு எதிராகவோ இருக்கக்கூடாது.

**5. தன்னிச்சையான இசைவு (பிரிவு 13 மற்றும் 14)** உடன்படிக்கை, நபர்களின் தன்னிச்சையான இசைவால் ஏற்பட்டிருத்தல் வேண்டும். ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடும் நபர்கள் இசைவு தர வேண்டும். அவர்கள் ஒரு விஷயத்தை ஒரே நேரத்தில், ஒரே நோக்குடன் உடன்பட வேண்டும். அதாவது, ஒருமித்த கருத்து இருக்க வேண்டும். **6. ஒப்பந்த தகுதி ( பிரிவு 11 )** ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடத் தேவையான தகுதி உடைய நபர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கை மட்டுமே ஒப்பந்தம் ஆகிறது. ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடுவார்கள் 1 சட்டப்படி உரிமை வயது அடைந்தவர் 2 மனச்சமநிலை உடையவர் 3 சட்டத்தினால் தகுதியற்றவர் என அறிவிக்கப் படாத நபர்கள். **7. செல்லாது என அறிவிக்கப் படவில்லை** சட்டத்தால் செயல்படுத்தும் திறன் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும். சட்டத்தால் சில உடன்படிக்கைகள், சட்டவிரோதமானது அல்லது செல்லாது என வெளிப்படையாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

**சட்டத்தால் செயல்படுத்தும் திறன் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும். சட்டத்தால் சில உடன்படிக்கைகள், சட்டவிரோதமானது அல்லது செல்லாது என வெளிப்படையாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.**

**சட்டத்தால் செயல்படுத்தும் திறன் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும். சட்டத்தால் சில உடன்படிக்கைகள், சட்டவிரோதமானது அல்லது செல்லாது என வெளிப்படையாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.**

**குறிப்பு:** அரசு வழங்கும் விடைக்குறிப்பினை ஒப்பிட்டு பார்த்து மைய மதிப்பீட்டு பணியை மேற்கொள்ளுமாறு ஆசிரியப் பெருமக்களை அன்புடன் கேட்டுக் கொள்கிறோம்

[www.maduraimerch.com](http://www.maduraimerch.com)